



Jaardocument Vivent 2023





Jaardocument 2023

Bestuursverslag

1. Voorwoord.....	5
2. Vivent, de organisatie	7
3. Besturing van de organisatie	9
3.1 Raad van Bestuur	10
3.2. Toekomstbestendig Vivent/DEV-traject.....	11
3.3. Medezeggenschap	12
3.3.1 Cliëntmedezeggenschap Vivent.....	12
3.3.2 Ondernemingsraad.....	14
3.3.3 Verpleegkundige en Verzorgende Advies Raad (VVAR).....	15
3.3.4 Samenwerking Centrale Cliëntenraad, Ondernemingsraad en Verpleegkundige en Verzorgende Advies Raad	15
4.Strategie en activiteiten	16
4.1.Landelijke en regionale ontwikkelingen	16
4.2 Meerjarenstrategie <i>Ken je mij?</i>	16
4.3 Eén Vivent: Viventdagen.....	17
4.4 Ken je cliënt en naaste	17
4.5 Ken je medewerker	18
4.6 Ken je netwerkpartners en onze expertises.....	19
4.7 Innovatie & bedrijfsvoering	19
5. Hoe kijken cliënten en medewerkers naar Vivent?.....	21
5.1 Tevredenheid cliënten: Zorgkaart Nederland in 2023	21
5.2 PREM: Tevredenheid cliënten thuiszorg	21
5.3 Klachten en ontevredenheid in 2023	22
5.4 PREZO-certificering Mensen met dementie op jonge leeftijd	23
5.5 Rapport Inspectie Jeugd- en Gezondheidszorg.....	23
5.6 Tevredenheid medewerkers en personele ontwikkelingen	23
5.6.1 Ontwikkelingen Verzuim	23
5.6.2 Aantal medewerkers, instroom en uitstroom	24
5.6.3 Leren en ontwikkelen	24
6. Maatschappelijke rol.....	26





7. Samenwerking	28
8. Financiën.....	30
9. Risico's.....	32
10. Toekomst.....	34
Bijlage 1 Verantwoording inzet kwaliteit van zorg	35
Bijlage 2 Kwaliteitsrapportage Wet zorg en dwang Vivent (analyse onvrijwillige zorg) 2023	37
Verslag Raad van Toezicht.....	76
Jaarrekening 2023.....	81





Bestuursverslag 2023





1. Voorwoord

Voor u ligt het jaardocument 2023. Voor Vivent was het opnieuw een dynamisch jaar. Een jaar waarin door iedereen hard is gewerkt en er veel is gebeurd. We hadden meer dan 40 pagina's nodig om ons verhaal te vertellen. En bijna alles draaide om onze voorbereiding op de toekomst. Een toekomst waar we al langer van weten dat het anders zal gaan en ook anders zal moeten en we ons denken, doen en hoe we het gaan organiseren, gaan aanpassen.

Toekomstbestendig Vivent

Onder de vlag 'Toekomstbestendig Vivent' hebben we een vernieuwde inrichting voor Vivent gekozen. Met instemming van iedereen: medewerkers, bewoners, cliënten, familie en vrienden van cliënten en vrijwilligers. In december is het besluit genomen. We gaan ons horizontaler organiseren (platter) door de directielaag eruit te halen. Geen directie meer, maar twee collegiale bestuurders. Hierdoor is de verbinding tussen bestuur, management en basis directer. En dat vanuit de overtuiging dat in deze tijd het erg belangrijk is dichtbij elkaar te staan. Alles draait om de basis, de plaats waar het gebeurt, daar waar onze medewerkers zorg en ondersteuning bieden aan zorgvragers. Dichter bij elkaar en dichter bij de cliënt. En daarom gaan we ons ook regionaal organiseren. Niet langer intramuraal en extramuraal maar regionaal in wijken en in dorpen. Daar waar de mensen (en dus onze cliënten) wonen, gebeurt het en sluiten we aan op de zorg die gevraagd wordt en nodig is.

Kwaliteit van bestaan

Een druk jaar dus, maar ook een productief jaar. We hebben ook veel aandacht besteed aan de kwaliteit van zorg en daarmee de kwaliteit van bestaan voor onze cliënten en bewoners en het werkplezier voor onze medewerkers. Er komt een kwaliteitskompas aan, in plaats van het huidige strakke normenkader. Een kompas dat ons moet helpen om de ervaren werklust te verminderen. We laten zien wat we doen en wat we gedaan hebben, in eerste instantie en vooral aan de cliënt en zijn verwanten. Niet met 20 metingen, maar met een persoonlijk verhaal en door met de collega's, maar ook op onszelf te reflecteren, op wat we doen en deden en hoe we het doen. We willen het graag goed doen en verbeteren, maar minder door te meten en vooral door te luisteren naar elkaars verhaal, feedback die we elkaar geven en samen na te denken over wat we deden en wat we gaan doen.

Zorg in vrijheid


Een belangrijk thema was ook 'zorg in vrijheid'. We hebben besloten dat in 2024 de deuren (letterlijk) opengaan. Met gebruikmaking van technologie waar het echt nodig is, maar vooral vanuit de overtuiging dat we geen zorg willen leveren achter voor iedereen gesloten deuren. En dat vanuit onze gedeelde opvatting dat vrijheid een van de belangrijkste menselijke waarde is. Een dichte deur, een gesloten afdeling, maakt dat we weg willen en ook soms gaan wegllopen. Een open deur, een open omgeving helpt dat in de meeste gevallen voorkomen: je kunt weg, maar je gaat (meestal) niet weg. Een spannend besluit, maar gelukkig hebben collega's ons al laten zien dat het gewoon kan.

Regionale samenwerking

En opnieuw was de samenwerking in de regio erg belangrijk, we weten dat we elkaar nodig hebben. Directe collega's in de VVT-zorg (via IedereenZorgt), maar ook anderen: welzijnsorganisaties, huisartsen, ziekenhuis, burens, GGZ. We hebben in 2023 het besluit genomen dat we in de wijkverpleging intensief gaan samenwerken met elkaar. Regionaal, in wijken en in dorpen, via een platform waar huisartsen, ziekenhuis en ook cliënten zelf, contact kunnen leggen met het samenwerkingsverband en door de dagelijkse afstemming met elkaar sneller en beter geholpen kunnen worden. Een prachtige stap, in de regio Arnhem zijn ze ons al (succesvol) voorgegaan. En ook wat de kortdurende zorg betreft (geriatrische revalidatiezorg, eerstelijnsverblijf en crisis) werken we regionaal samen in een zogenaamd Regionaal Coördinatie Punt (RCP). Andere belangrijke samenwerkingsthema's zijn de arbeidsmarkt (o.a. lefgozers), innovaties en duurzaamheid.

Capaciteitsmanagement

Eind 2023 hebben we het besluit genomen om niet langer te werken met bemiddelingsbureaus die een hoger tarief vragen dan het brutoloon dat we betalen aan onze medewerkers met een dienstverband. Ook een spannend besluit. Ingegeven door het belang dat we hechten aan tenminste



gelijkheid in beloning voor dezelfde functie en door de kosten die (nationaal) de pan uitrijzen. Dit moeten we niet meer willen, maar we realiseren ons ook dat dit een groter appel doet op de eigen medewerkers. Met aandacht zullen we dit volgen en natuurlijk willen we voorkomen dat de ervaren werklust hierdoor veel groter wordt.

Samenwerking Zusters DMJ

In november hebben we een belangrijke samenwerkingsovereenkomst ondertekend met de congregatie 'Dochters van Maria en Joseph' in Den Bosch. We hebben de medewerkers overgenomen (dus per 1 januari 2024 hebben we zestig nieuwe collega's begroet) en we gaan met ingang van eind 2024 in het prachtige klooster van de congregatie zorg bieden aan tenminste 21 cliënten door middel van een Volledig Pakket Thuis (de mogelijkheid wordt geboden aan echtparen en stellen waarvan er tenminste 1 een intensieve zorgvraag heeft). Meerwaarde aan tenminste drie zijden: de zusters, de medewerkers, de cliënten.

Positief resultaat

Tot slot zijn we verheugd dat het ons is gelukt het jaar 2023 af te sluiten met een positief resultaat. Ondanks het feit dat we het jaar zijn ingegaan met een nul begroting, komen we toch tot een positief operationeel resultaat van bijna 2%.

Dank aan allen

En dit voorwoord is ook de plaats om onze dank uit te spreken naar onze medewerkers en vrijwilligers. Degenen die ervoor hebben gezorgd dat we konden doen waar we voor zijn: samenwerken aan een goede zorg voor onze bewoners en cliënten. Maar ook dank aan onze cliënten, bewoners, en zeker ook hun familie, vrienden en de mantelzorgers. We doen steeds vaker een appel op hun bereidheid om het voor en met elkaar te doen en we merken dat we daarin samen mooie stappen zetten.

Pieter Hermsen en Diny van de Weijer – van der Vleuten
Bestuurders

2. Vivent, de organisatie

Naam verslag leggende rechtspersoon	Stichting Vivent
Adres	Vliertwijksestraat 369
Postcode	5244 NJ
Plaats	Rosmalen
Telefoonnummer	088 – 163 70 00
Identificatienummer Kamer van Koophandel	17167201
E-mailadres	info@vivent.nl
Internetpagina	www.vivent.nl

Tabel 1 Gegevens Stichting Vivent

Over Vivent: missie & visie

Vivent is dé zorgexpert in 's-Hertogenbosch en omgeving. Met onze expertise bieden we thuis en vanuit onze woonzorgcentra de beste zorg. Elke dag opnieuw zijn we geïnteresseerd in hoe het met de cliënt gaat, wat deze wil en wat we mogelijk kunnen maken. Overleg tussen onze professionals en de cliënt is de basis voor goede zorg. De cliënt beslist zelf hoe hij of zij de zorg wil invullen. Wij hebben de mensen, de kennis, de ervaring en de technologie in huis om te helpen het beste uit de dag te halen. Samen beleven we mooie momenten.

Vivent is werkzaam in de gemeenten Boxtel, 's-Hertogenbosch, Meierijstad, Sint-Michielsgestel, Vught en Heusden. Bij Vivent werken bijna 1300 medewerkers en ruim 600 vrijwilligers.

Juridische structuur

Op 1 juli 2004 is Stichting Vivent opgericht. Onderdeel hiervan is Stichting Verhuur Vivent. Momenteel heeft Stichting Vivent een deelneming van 35% in Welkom Kraamzorg B.V.

Hospice de Duinsche Hoeve

Met ingang van 1 januari 2023 is de governance van Hospice de Duinsche Hoeve veranderd. Tussen Vivent en Hospice de Duinsche Hoeve is een nieuwe samenwerkingsovereenkomst gesloten, waarbij Vivent niet langer onderdeel uitmaakt van het bestuur van Hospice de Duinsche Hoeve.

Medezeggenschap

Vivent kent een Ondernemingsraad, een Verpleegkundige en Verzorgende Adviesraad (VVAR) en zes cliëntenraden.

- Cliëntenraad Vivent Mariaoord (BVR)
- Cliëntenraad Vivent De Hooghe Clock
- Cliëntenraad Vivent Hof van Hintham
- Cliëntenraad Vivent Berlerode en Vivent Donkenhof
- Cliëntenraad Vivent Wijkverpleging
- Centrale Cliëntenraad

Iedere cliëntenraad vertegenwoordigt de cliënten van het betreffende onderdeel van Vivent. De centrale cliëntenraad bestaat uit een afvaardiging van de leden van de andere cliëntenraden.

	2023	2022	2021	2020
Aantal cliënten in instelling op basis van zzp en ELV	382	373	380	383
Aantal cliënten in instelling op basis van grz	28	25	26	16
Aantal extramurale cliënten	2475	2472	2548	2464
Aantal dagen zorg met verblijf	140.516	144.485	145.095	145.116

Tabel 2 Aantal cliënten en kengetallen 2023

Normen voor goed bestuur

Vivent hanteert de Zorgbrede Governance Code uit 2022.

Deze is opgesteld op initiatief van de Brancheorganisaties Zorg. De naleving van de Zorgbrede Governance Code is een lidmaatschapsverplichting van ActiZ. Vivent is lid van ActiZ.

Via (de uitvoering van) onze statuten, visie op toezicht en het bestuursreglement hebben we aandacht voor de naleving van de Zorgbrede Governance Code.

De Raad van Toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van de bestuurder en op de algemene gang van zaken in de rechtspersonen die deel uitmaken van Stichting Vivent. Bovendien heeft de Raad van Toezicht een belangrijke adviserende rol naar de bestuurder.

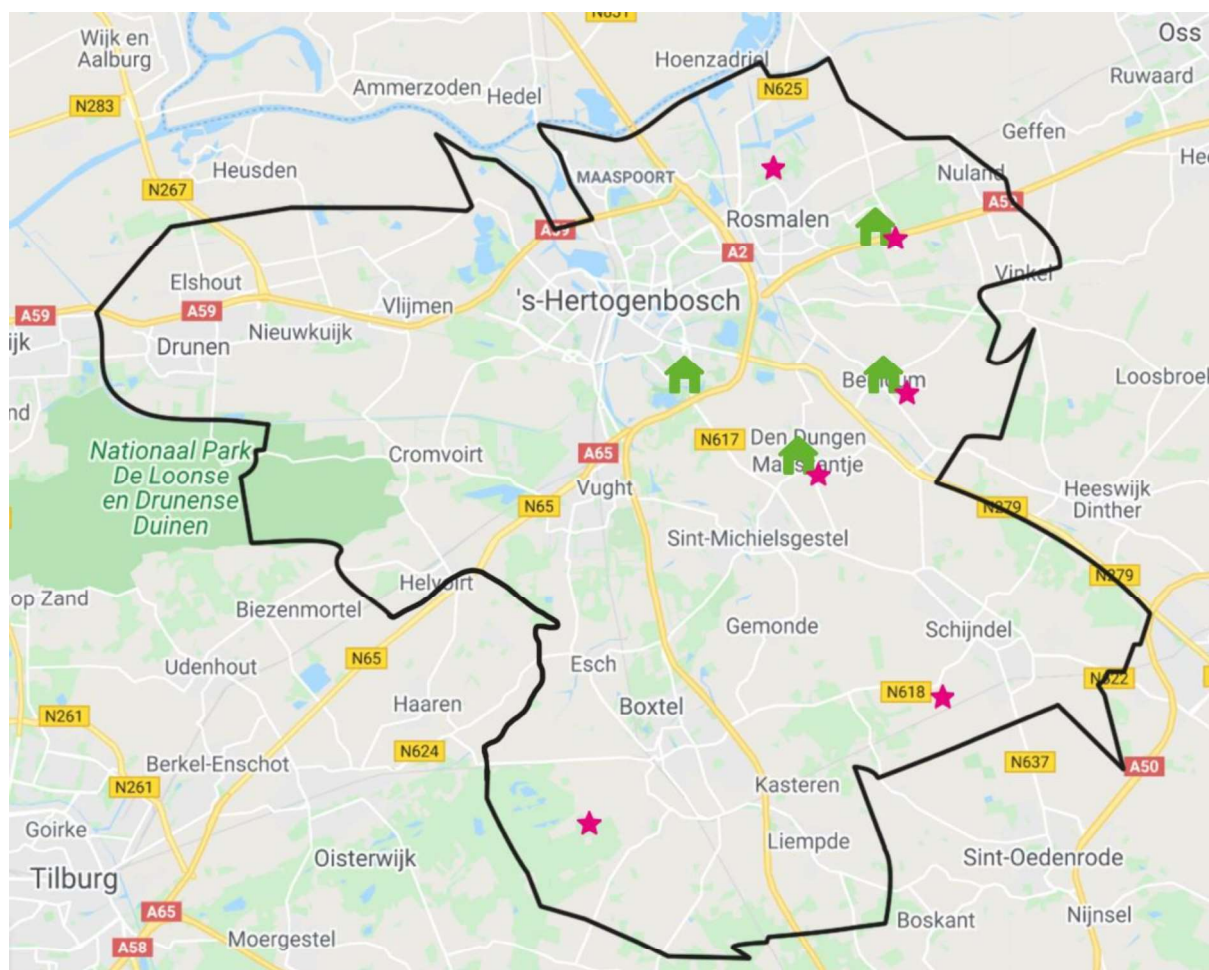
Medewerkers van Vivent zijn gehouden aan de interne gedragscode. Daarnaast beschikt Vivent over een in 2023 herziene klokkenluidersregeling en een interne en externe vertrouwenspersoon. Voor cliënten bestaat een klachtenregeling en is een klachtenbemiddelaar aangesteld.

Werkgebied en contractpartijen

Vivent is werkzaam in de gemeenten 's-Hertogenbosch, Meierijstad, Boxtel, Vught, Sint-Michiëlsgestel en Heusden. In al deze gemeenten zijn in 2023 contracten afgesloten met financiers voor de Wet maatschappelijke ondersteuning, de Wet langdurige zorg en met alle zorgverzekeraars. In onderstaand figuur is weergegeven hoe het gebied er geografisch uitziet.

De dagbestedingslocaties (roze) en de woonzorglocaties (groen) zijn gemarkeerd in dit gebied.

In de hele gemarkeerde regio bieden we wijkverpleging.



Figuur 1 Werkgebied Vivent 2023

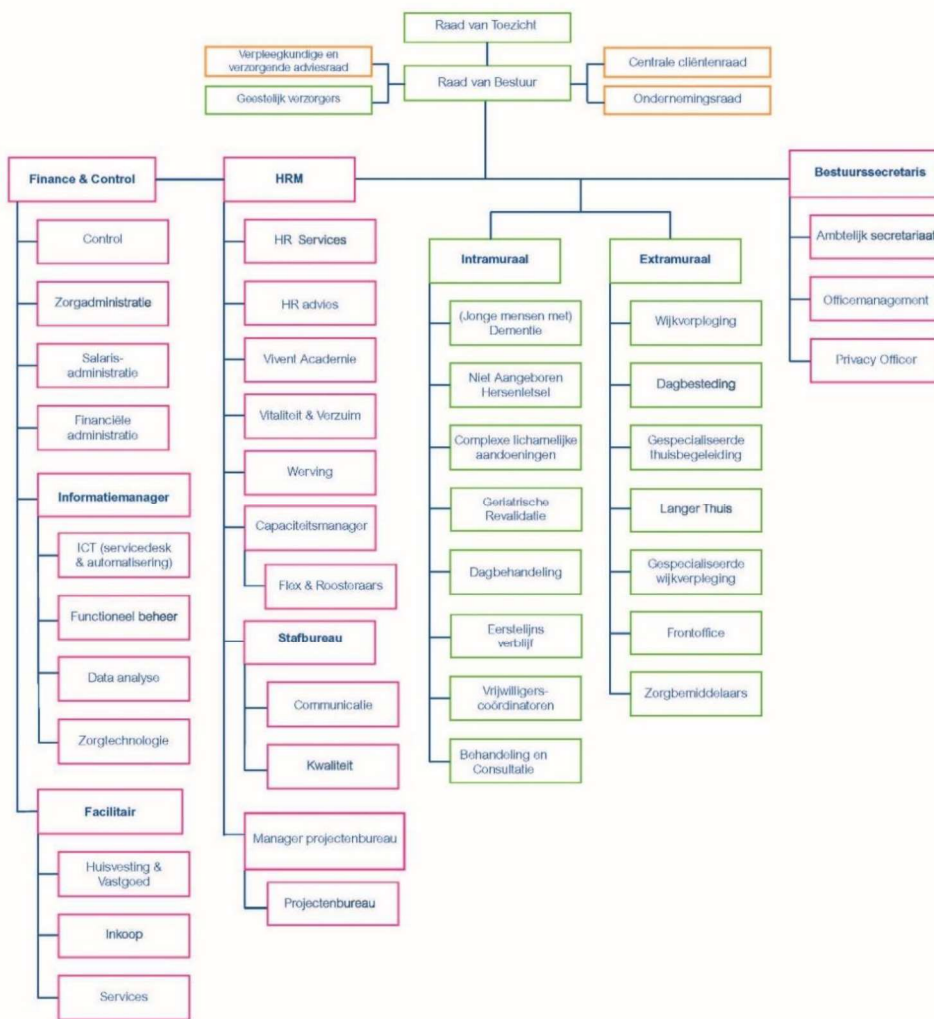
Leveranciers

Belangrijke leveranciers betreffen de leveranciers omtrent de voedingsorganisatie, IT-omgeving, huisvesting en onderhoud en diverse cliëntgebonden middelen. Met de diverse leveranciers vindt periodiek overleg plaats over de dienstverlening. Er is geen sprake van een bovengemiddelde afhankelijkheid van één of enkele leveranciers. Voor de belangrijkste elementen van het gevoerde beleid verwijzen we naar hoofdstuk 4.

3. Besturing van de organisatie

De Raad van Bestuur, Raad van Toezicht, de Centrale Cliëntenraad, de Ondernemingsraad en de Verpleegkundige en Verzorgende Advies Raad zijn respectievelijk de besluitvormende, toezichthoudende en de drie adviserende organen van Vivent. Hieronder worden hun functie en activiteiten in 2023 kort besproken.

De wijze waarop Vivent is georganiseerd, staat in onderstaand organogram.



LEGENDA
■ medezeggenschap
■ staf
■ primair proces

Figuur 2 Organogram Vivent (2023)

3.1 Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur geeft leiding aan het Managementteam (MT), bestaande uit de divisiedirecteur Extramuraal, de divisiedirecteur Intramuraal (na het vertrek van deze directeur per 1 september 2023 wordt deze functie waargenomen door de bestuurder en de divisiedirecteur Extramuraal), de manager HR, de manager Finance en Control en de bestuurssecretaris. De manager Facilitair, de Programmamanager en de Informatiemanager sluiten agenda gestuurd aan bij het MT-overleg. In samenspraak met de Ondernemingsraad (OR), de Centrale Cliëntenraad (CCR) en de Verpleegkundige en Verzorgende Advies Raad (VVAR) wordt concernbeleid ontwikkeld. Dat betekent dat er geregeld ontmoetingen plaatsvinden tussen de bestuurder, MT-, OR-, CCR- en VVAR-leden om ideeën en verwachtingen te delen voordat het formele adviestraject wordt doorlopen. De Raad van Bestuur bespreekt elk tertiaal de ontwikkelingen uit het jaarplan met de divisiedirecteuren en stafmanagers in een gezamenlijk tertiaaloverleg.

De divisies komen samen in het divisieberaad. Een aantal keer per jaar (rondom begroting en jaarplan) zijn er sessies met (een afvaardiging van) het MT en alle managers gezamenlijk.

De besluiten die in 2023 zijn genomen, zijn:

- Goedkeuren van de projectaanvragen Optimalisatie ONS voor Ysis, Proces subsidieaanvraag en verantwoording (verbeteren van het aanvraag- en verantwoordproces), Procesoptimalisatie urenregistratie, van Registreren naar Regisseren, Wondzorg
- Opzeggen ISO-certificering
- Organisatie Viventdagen en inhoud van de dagen
- Overgenomen besluiten Regieraad¹:
 - Goedkeuren uitvoeren technische verkenning KIK-V
 - Verlenging overeenkomst PlanMotion voor 2 jaar
 - Aanschaf Saar-applicatie
 - Herintroductie en vernieuwing Wi-Fi
 - Device beleid (cafetariamodel en vervolgstappen)
- Vrijwilligersbeleid
- Vaststellen jaardocument over 2022
- Leasebeleid
- Vaststellen reglement Regieraad
- Beleid grensoverschrijdend gedrag en traumatische gebeurtenissen
- Vaststellen uitwerkingsvoorstel doorontwikkeling NAH
- Vaststellen reglement MIC/MIM commissie
- Vaststellen einddocument implementatie Verpleegkundig Oproep Systeem (VOS)
- Projectopdracht Zorg in Vrijheid
- Beleid bevoegd bekwaam
- Procesafspraken werking managementteam
- Vaststellen werkwijze beheer bibliotheek (Zenya)
- Akkoord op afschaffen verplichting deelname aan het kwaliteitskader V&VN voor verzorgenden en verpleegkundigen
- Herziene privacyverklaring voor medewerkers
- Akkoord op voorgestelde prijsverhoging restaurantkosten
- Attentieregeling stagiaires en vrijwilligers: akkoord op twee attentieregelingen
- Akkoord op aanvragen subsidie VVAR Veerkracht en Zeggenschap
- Akkoord op aanvragen startbudget Vitale Burgers en Cliënten (regioproject vanuit IedereenZorgt)
- Vaststellen jaarplan en begroting 2024
- Opleidingsjaarplan
- Nieuwe definitie loonwaarde
- Akkoord op bestuurlijke ondertekening van de contracten voor de overdracht van de werkorganisatie en de dienstverleningsovereenkomst van de Zusters DMJ op 30 november 2023

¹ De regieraad is het adviserend orgaan voor de Raad van Bestuur op het gebied van de uitvoering van de strategie en de keuzes met betrekking tot IT.

- Akkoord op bestuurlijke regionale ondertekening van de samenwerkingsovereenkomst 'IedereenZorgt' door 11 zorgorganisaties op 11 december 2023.
- Akkoord met het gelijk houden van de regeling voor de instroom- en doorstroomleerlingen met betrekking tot de CAO-wijziging lestijd = werktijd
- Organisatie kerstmarkt 2024 als kerstattentie voor alle medewerkers en vrijwilligers

Naam	Bestuursfunctie	Periode	Nevenfuncties
Dhr. P.G.J.M. (Pieter) Hermsen MSc MHA	Voorzitter Raad van Bestuur	1 januari 2023 tot en met 31 december 2023	Lid Raad van Toezicht Werkgeversvereniging Zorg en Welzijn (WGV) in Deventer, tot 1 april 2023 Lid Raad van Toezicht Vivantes (en lid commissie kwaliteit, veiligheid en innovatie), tot 1 juli 2023 Docent Strategisch HRM en Hoger Management bij ICM

Tabel 3 De samenstelling van de Raad van Bestuur in 2023

3.2. Toekomstbestendig Vivent/DEV-traject

De meerjarenopgave van Vivent is vastgelegd in de meerjarenstrategie *Ken je mij?*

We merken bij de uitvoering van onze plannen dat onze interne structuur niet aansluit bij de ambities die we willen realiseren. Van oudsher is Vivent georganiseerd in een 'intramurale' en een 'extramurale' divisie, terwijl juist op het snijvlak van het aanbod de ontwikkeling van de cliëntvragen zit. Ook zien we de regionale ontwikkelingen en de samenwerking in de regio intensiveren.

In het jaarplan van 2023 heeft de bestuurder van Vivent aangegeven met medewerkers te willen nadenken over hoe we ons als Vivent moeten organiseren, met als centrale vragen:
hoe moeten we onszelf organiseren om de zorgteams zo goed mogelijk te kunnen ondersteunen?
En hoe zorgen we ervoor dat we als organisatie goed kunnen inspelen op de stijgende zorgvraag en de veranderingen in de maatschappij?

In het voorjaar van 2023 heeft de bestuurder een groep van 25 verzorgenden, verpleegkundigen (o.a. uit de VVAR) en behandelaren uit de intramurale en extramurale divisies uitgenodigd om hierover na te denken. Aangevuld met een afvaardiging van het managementteam, de managers, de Ondernemingsraad ende Cliëntenraad.

Denkend vanuit onze strategie hebben we samen gesproken over thema's:

- Hoe organiseren we zeggenschap en ruimte voor professionals? Hoe maken we de organisatie platter en wendbaarder?
- Hoe organiseren we de samenwerking tussen intramuraal en extramuraal?
- Hoe organiseren we de ondersteuning het beste voor de zorgteams?
- Hoe werken we ook buiten Vivent goed samen en wat is daarvoor nodig?
- Hoe zorgen we dat er meer ruimte is voor preventie?

We hebben ons laten ondersteunen door adviesbureau DEV. Zij zijn gespecialiseerd in organisatieontwikkeling in de zorg. Als uitkomst van deze sessies heeft adviesbureau DEV in september een advies aangeboden aan de bestuurder. Het rapport is getoetst bij betrokkenen op herkenbaarheid, ter advies voorgelegd aan de medezeggenschapsorganen en vervolgens op onderdelen ter goedkeuring voorgelegd aan de Raad van Toezicht.

Vivent 'vouwt zich open' in 2024

Dit betekent dat we vanaf 2024 gaan werken vanuit een andere besturingsvisie en inrichting. Deze beweging maakt dat we willen werken vanuit 7 organiseerprincipes. De 7 principes geven, in

samenhang, richting aan hoe het zorgdeel van Vivent ingericht en gestuurd moeten worden. Dit vinden wij belangrijk in de beslissingen die we nemen en de wijze waarop we ons organiseren:

- Het zorgproces is leidend
- Samen zorgen dat
- Doorlopende lijn van zorg
- Inzetbaarheid expertises in gehele werkgebied
- Eenvoudig en wendbaar
- Handelingsruimte medewerkers
- Flexibele inzet van middelen

Het gevolg daarvan is dat we de leiding van de organisatie beter in verbinding willen brengen met onze medewerkers. We gaan daarmee - in 2024 - afscheid nemen van de huidige organisatiestructuur met één bestuurder en twee divisiedirecteuren (divisie intramuraal en divisie extramuraal) en kiezen voor een model met twee collegiaal bestuurders die zelf het primair proces aansturen via de managers Zorg & Behandeling.

3.3. Medezeggenschap

Vanuit de visie *Ken je mij* is in 2022 ook met de medezeggenschapsorganen bepaald hoe zij kijken naar hun rol, de onderlinge samenwerking en de vormgeving van de medezeggenschap. Dit heeft ertoe geleid dat we vanaf 2022, in aanvulling op de formele adviestrajecten, meer gebruik hebben gemaakt van participatieve vormen van medezeggenschap, dan wel medezeggenschap vanuit een procesrol. Daarin wordt vooral getoetst of de achterban en de direct betrokkenen goed betrokken en geïnformeerd zijn bij veranderingen die hen direct raken.

Belangrijk daarin is dat we ook zijn gaan kijken naar hoe de medezeggenschap van betrokkenen en achterban georganiseerd is. De samenwerking tussen de medezeggenschapsorganen is geïntensiveerd door het gezamenlijke voorzitteroverleg. Daarnaast heeft de ambtelijk secretaris van de CCR vanwege het later invullen van de vacature van ambtelijk secretaris OR, een deel van 2023 zowel de OR als de CCR ondersteund. Dit heeft de onderlinge samenwerking versterkt. Met het invullen van de ambtelijk secretaris voor de OR en VVAR eind 2023 willen we hier op doorbouwen.

3.3.1 Cliëntmedezeggenschap Vivent

Vivent heeft meerdere cliëntenraden. De woonzorglocaties Vivent Berlerode en Vivent Donkenhof hebben samen een cliëntenraad. Vivent De Hooghe Clock, Vivent Hof van Hintham en Vivent Mariaoord hebben ieder een eigen cliëntenraad. De wijkverpleging/extramurale zorg heeft ook een eigen cliëntenraad. Alle leden van cliëntenraden samen vormen de cliëntmedezeggenschap (CM) van Vivent.

Organisatie

De cliëntenraden van de woonzorgcentra en de cliëntenraad Wijkverpleging zijn alle vertegenwoordigd in de Centrale Cliëntenraad (CCR). De CCR behartigt de algemene, beleidsmatige en locatie-overstijgende belangen van de cliënten van Vivent als geheel. Daartoe overlegt de Raad met de bestuurder, de divisiedirecteuren en de bestuurssecretaris.

In de Raad van Toezicht (RvT) zit één lid op voordracht van de CM. Die overlegt met de CCR en heeft regelmatig werkvergaderingen van de CCR bijgewoond. Daarnaast heeft de cliëntmedezeggenschap ook 1 keer overleg gehad met de Raad van Toezicht als geheel, samen met de bestuurder. Tijdens dat overleg is gesproken over de organisatie en de toekomst van Vivent.

Vergaderingen

Na de coronajaren was 2023 weer een meer gewoon jaar. Er kon weer samen vergaderd worden en er was ruimte om elkaar te ontmoeten. Maar 2023 was voor de Centrale Cliëntenraad zeker geen rustig jaar, integendeel. Er is, naast de jaarlijkse advies- en instemmingszaken, aandacht geweest voor meerdere belangrijke onderwerpen. Van een nieuwe Samenwerkingsovereenkomst met de bestuurder tot een visie over Toekomstbestendig Vivent, van Kwaliteitskompas tot Inspectiebezoek.

De CCR is blij met haar vele enthousiaste en actieve leden die samen borg staan voor een gedreven cliëntmedezeggenschap. Ook de fijne contacten met de bestuurder, divisiedirecteur(en) en

bestuurssecretaris dragen daaraan bij. De CCR spreekt grote waardering uit voor alle inspanningen die door velen zijn verricht voor de cliënten van Vivent.

Een aantal werkvergaderingen werden niet op Mariaoord, maar op locatie gehouden. Ook werden de cliënten en hun mantelzorgers uitgenodigd. Op De Hooghe Clock en Hof van Hintham is daar gebruik van gemaakt. Bij een deel van de vergadering konden gasten de CCR van informatie voorzien en meepraten, een ander deel was alleen voor de CCR-leden.

Verder werden ook bij meerdere werkvergaderingen medewerkers van Vivent uitgenodigd. Daarbij kreeg de CCR informatie over hun vakgebied en verantwoordelijkheden binnen Vivent. Waardevolle informatie voor de CCR.

Samenwerkingsovereenkomst

In diverse overleggen is de actualisatie van de samenwerkingsovereenkomst besproken en in overleg aangepast naar de realiteit van de cliëntmedezeggenschap bij Vivent. Op 15 juni 2023 ondertekenden de CCR en de bestuurder de Overeenkomst Cliëntmedezeggenschap Vivent 2023.

Toekomstbestendig Vivent

Gedurende 2023 zijn het overleg met het adviesbureau DEV, de gesprekken over de toekomstige organisatiestructuur en de presentatie van het rapport Toekomstbestendig Vivent een soort rode draad in de vergaderingen geweest. Het uiteindelijke advies werd binnen de CM breed besproken en met een aantal opmerkingen van een positief advies voorzien. De uitwerking volgt vanaf 2024.

Formeel positief advies vanuit de Centrale Cliëntenraad

Over deze onderwerpen is er overleg met de bestuurder geweest en werd er formeel positief advies gegeven:

- Jaardocument en Jaarrekening 2022
- De regionale Samenwerkingsovereenkomst IedereenZorgt (samen met de OR)
- De overname van de werkorganisatie van de Congregatie Zusters van DMJ (samen met de OR).
- De voorgenomen prijsverhoging in de restaurants van Vivent
- Tweemaal de adviesvraag over het profiel van een nieuw te werven lid van de Raad van Toezicht.
- Notitie vrijwilligersbeleid
- De tertiaalrapportage van de klachtenfunctionaris.
- De interne notitie Kwaliteitskompas
- De benoeming van twee nieuwe leden van de Raad van Toezicht.
- Vivent Jaarplan en begroting 2024
- Het profiel van een tweede bestuurder

Leden van de Cliëntmedezeggenschap zijn verder onder meer ook betrokken geweest bij het Jaarplan Vivent 2023, het beleid grensoverschrijdend gedrag door cliënten en naasten, de betrokkenheid van de cliëntmedezeggenschap bij bouwprojecten op De Hooghe Clock en Woondroom Mariaoord, uitvoering en opstarten van het Verpleegkundig Oproepsysteem (VOS), ethiek binnen Vivent, het kwaliteitskompas, expertisecentrum NAH, en nog vele andere cliëntgebonden onderwerpen.

Studiedagen

Ook dit jaar hebben de leden van de cliëntmedezeggenschap weer twee studiedagen gehad onder leiding van het LOC, de landelijke organisatie die cliëntenraden ondersteunt. Er was een goede opkomst van cliëntenraadsleden. Het onderwerp was steeds het actualiseren en verbeteren van CM binnen Vivent.

Overleg met OR en VVAR

In 2023 kregen de overleggen tussen de voorzitters van de Centrale Cliëntenraad, de Ondernemingsraad en de Verpleegkundige en Verzorgende Adviesraad een vervolg. Mede door deze intensievere samenwerking zijn de medezeggenschapsorganen beter op de hoogte van elkaars onderwerpen en werden er al enkele gezamenlijke adviezen gegeven aan de bestuurder.

3.3.2 Ondernemingsraad

Overlegstructuur

In 2023 heeft de OR acht keer vergaderd met de Raad van Bestuur. In de Raad van Toezicht zit één lid op voordracht van de OR. Dit lid sluit één keer per jaar aan bij een overlegvergadering tussen bestuurder en OR. Daarnaast heeft de OR ook één keer een overleg gehad met de Raad van Toezicht als geheel, samen met de bestuurder.

De OR heeft elke twee weken haar eigen vergadering gehouden en daarnaast werd er gewerkt in de commissies Financiën, Achterban en Personeelsbeleid. De OR participeerde ook in diverse overleggen, zo was er elke vier weken overleg met de RvB, manager HR en de OR-voorzitter aangaande de aanpak van het verzuim. Ook waren twee OR-leden actief aanwezig bij de sessies rondom Toekomstbestendig Vivent.

Daarnaast was er frequent contact met de arbocoördinator (o.a. in verband met de RI&E) en de capaciteitsmanager. Het overleg met de projectmanager werd in 2023 afgebouwd, omdat dit onderwerp geïntegreerd kon worden in de reguliere overleggen. Met de bedrijfsartsen werd tweemaal overlegd.

In oktober 2023 mochten we ons verheugen met de start van een nieuwe ambtelijk secretaris. In de voorafgaande periode werd de OR ondersteund door de ambtelijk secretaris van de CCR. Mede hierdoor werd de samenwerking CCR-OR intensiever en werden er diverse adviezen in gezamenlijkheid gegeven. Het voorzittersoverleg CCR, VVAR en OR had ook in 2023 een toegevoegde waarde.

Samenstelling

De OR startte in 2023 met dertien leden. Doordat twee leden een andere baan kregen buiten Vivent, een lid een nieuwe uitdaging kreeg binnen Vivent (welke niet te combineren bleek met de OR) en een lid met pensioen ging, had de OR eind 2023 negenleden.

De OR besloot in 2023 om na de verkiezingen van 2024 met elf leden verder te gaan en daarnaast in te zetten op uitbreiding van contacten met de achterban.

De OR raadpleegde de Goede Raad (een groep medewerkers die we middels enkele vragen via de mail polsen over een onderwerp) enkele malen, onder andere over het Verpleegkundig Oproep Systeem en het Verzuimprotocol.

Formeel zijn de volgende zaken in de OR gepasseerd:

Advies

- Tweemaal profiel nieuw lid Raad van Toezicht
- Benoeming twee nieuwe leden Raad van Toezicht
- Inzet externe adviseur t.b.v. besturingsvisie en inrichting
- Voorgenomen overname en voorgenomen besluit overname personeel en werkorganisatie congregatie Dochters van Maria en Joseph en Samenwerkingsovereenkomst IedereenZorgt
- Inrichting planorganisatie
- Toekomstbestendig Vivent
- Profiel tweede bestuurder

Instemming

- Klokkeluidersregeling
- Klachtenregeling
- Vervallen waskostenregeling
- RI&E Extramuraal
- Regeling Grensoverschrijdend gedrag en regeling Traumatische gebeurtenissen
- Exit-onderzoeken
- Leaseplan
- IBC-reglement

- Privacyverklaring medewerkers
- Opleidingsjaarplan 2024 en regeling ontwikkelfaciliteiten

Ter informatie

- Subsidieaanvraag MDIEU (Duurzame Inzetbaarheid Bedrijven & Eerder Uittreden)

3.3.3 Verpleegkundige en Verzorgende Advies Raad (VVAR)

De in 2022 aangevraagde subsidie voor veerkracht en zeggenschap is toegekend en heeft uitvoering gekregen in 2023 (met een vervolg in 2024). Als eerste zijn er bijeenkomsten georganiseerd voor verzorgenden en verpleegkundigen om samen met hen te inventariseren op welke thema's zij zeggenschap zouden willen hebben. De vastgestelde thema's worden in acht verdiepingsbijeenkomsten verder onderzocht. Samen met de inhoudsdeskundige uit de organisatie wordt gezocht naar verbeteringen die op korte termijn kunnen worden gerealiseerd. De bijeenkomsten die in 2023 zijn uitgevoerd hadden als thema plannen en roosteren, zelfredzaamheid en zorgtechnologie.

De VVAR is betrokken bij het traject voor een toekomstbestendig Vivent en heeft deelgenomen aan de groepssessies, waarmee ze een bijdrage heeft geleverd aan het vormen van de visie en de nieuwe organisatiestructuur, waarbij de inhoudelijke rol van verzorgenden en verpleegkundigen beter tot haar recht zal komen. In de uitwerking van dit traject is het nodig om de zeggenschap van de beroepsgroep verder te bestendigen en een prominentere plaats in de organisatie te geven, waarbij de rol van de VVAR is om zeggenschap te agenderen en stimuleren.

3.3.4 Samenwerking Centrale Cliëntenraad, Ondernemingsraad en Verpleegkundige en Verzorgende Advies Raad

De voorzitters van de Centrale Cliëntenraad, de Ondernemingsraad en de Verpleegkundige en Verzorgende Advies Raad zijn – na een start in 2022 – ook in 2023 gezamenlijk blijven overleggen. Er is een steeds nauwere samenwerking waardoor de medezeggenschapsorganen goed op de hoogte zijn van elkaars onderwerpen. In 2023 gaven de OR en CCR zelfs enkele gezamenlijke adviezen aan de bestuurder over:

- De regionale samenwerkingsafspraken IedereenZorgt
- De overname van het personeel en de werkorganisatie van de Congregatie Dochters van Maria en Joseph (DMJ)
- De benoeming van twee nieuwe leden Raad van Toezicht



4.Strategie en activiteiten

4.1. Landelijke en regionale ontwikkelingen

In 2022 en 2023 zijn er landelijk een aantal akkoorden gesloten die van invloed zijn op Vivent.

In het integraal zorgakkoord (IZA) zijn er afspraken gemaakt tussen alle zorgpartijen waarbij de nadruk ligt op de juiste zorg, de juiste plek en het investeren in preventie en versterking van de eerstelijnszorg. Een thema dat Vivent, met haar positie in de wijkverpleging in haar brede werkgebied, sterk raakt.

Ook het WOZO-akkoord, met als doel: voorkomen van zorg, verplaatsen van zorg en vervangen van (formele) zorg, raakt de manier waarop wij naar onze zorgverlening moeten kijken. Het uitgangspunt: 'zelf als het kan, thuis als het kan, digitaal als het kan' bepaalt de manier waarop wij naar onze zorg in met name de thuiszorg moeten kijken.

We zien ook dat de regionale samenwerking tussen de VVT-aanbieders binnen IedereenZorgt intensiveert en dat de regionaal ingezette projecten meer invloed krijgen op de wijze waarop Vivent zich (moet) organiseren.

4.2 Meerjarenstrategie *Ken je mij?*

Begin 2022 hebben we onze meerjarenstrategie *Ken je mij* en onze kernwaarden *met aandacht, met elkaar, en met lef* vastgesteld. In 2023 hebben we weer een volgende stap gezet. We merken dat de kernwaarden onderdeel zijn van ons gesprek en ons helpen bij de manier waarop we willen werken. We merken ook dat het daadwerkelijk werken vanuit onze strategie soms op gespannen voet staat met de uitdagingen en externe ontwikkelingen waar we elke dag mee te maken hebben.

Onze belangrijkste opdracht ligt in het 'handen en voeten' geven aan de toekomst (meer zorgvragers, minder medewerkers en beperkte middelen). En hoe gaan we om met deze veranderingen, rekening houdend met de landelijke en regionale ontwikkelingen.

We zijn ervan overtuigd dat onze visie en kernwaarden ons hierbij kunnen helpen. Maar dat vraagt ook iets van ieders leiderschap en de manier waarop we onze organisatie inrichten. We zien het als een belangrijke oplossing om ons steeds verder te ontwikkelen als 'community' of gemeenschap. Alleen 'met elkaar' kunnen we de oplossingen voor de toekomst vinden.

Ambitie - Ken je cliënt

In de benadering van onze cliënten staat de kwaliteit van bestaan altijd centraal in de vorm van betekenisvolle relaties, eigen regie en een zinvolle daginvulling.

Ambitie - Ken de naaste

Familie en vrienden zijn cruciaal voor onze cliënten. In alle fasen van zorg is de naaste een belangrijke persoon voor de cliënt én Vivent. We kennen de zorgen van de naasten en spelen hierop in. We staan met naasten in verbinding en zorgen dat we afspraken nakomen.

Ambitie - Ken je medewerker

Samen zorgen we voor werkplezier. We bieden mogelijkheden om te ontwikkelen en blijven investeren in onze expertises. We geven elkaar aandacht, vertrouwen en waardering. Iedereen heeft invloed op zijn of haar werk en er is ruimte voor reflectie en rust.

Ambitie - Ken je netwerkpartners en onze expertises

We gaan samenwerkingsrelaties aan vanuit het belang van de cliënt. We nemen een regierol in de regio vanuit een expertrol op NAH en NAH+, palliatieve zorg, wondzorg en jonge mensen met dementie. We blijven een netwerkpartner van betekenis op alle andere zorggebieden. Vivent neemt een leidende rol bij ontwikkelingen in de regio en speelt een aanjagende rol in de transitie van de wijkverpleging.

Daarbij vinden we het belangrijk dat we iedereen die we ontmoeten ook echt zien. Alleen dan kunnen we werken vanuit hun wensen en behoeften.



Centraal staat dus:

- Wij zien jou
- Je doet wat je (zelf) kunt
- Wij verstaan ons vak

4.3 Eén Vivent: Viventdagen

In 2023 zijn voor de tweede keer de Viventdagen georganiseerd. In deze editie is, op verzoek van de deelnemers, gekozen voor een Viventmiddag. Gedurende vijf middagen hebben meer dan 1000 Vivent-collega's elkaar ontmoet en deelgenomen aan het programma. De reacties waren over het algemeen enthousiast en positief. De gemiddelde waardering was een 7,9 en een echte uitschieter was de Brabantse cabaretière Christel de Laat. Ze sloot de middagen af met een warm en goed gevoel.

Deze editie stond de medewerker van Vivent centraal en werd aandacht besteed aan 'veranderkracht'. Het thema was 'Vivent: dat ben jij, dat zijn wij!' Een thema helemaal passend bij de transitie die de (ouderen)zorg nu doormaakt. Bijna alle workshops werden dit jaar verzorgd door collega's en ook daarvoor was de waardering hoog. In 2024 zetten we deze traditie dan ook door. De aftermovie van 2023 is hier te vinden: <https://youtu.be/GRZabyKelZE?feature=shared>

4.4 Ken je cliënt en naaste

In de benadering van onze cliënten staat de kwaliteit van bestaan altijd centraal in de vorm van betekenisvolle relaties, eigen regie en een zinvolle daginvulling.

Als organisatie zetten we de wensen en behoeften van onze cliënten altijd centraal. Dit vraagt om een andere (of soms bewustere) manier van kijken, handelen en reflecteren; zelf, samen als team én ook vooral met de cliënt en zijn naaste. In 2023 zijn we hiermee van start gegaan en hebben we een aantal ontwikkelingen in gang gezet die ons gaan helpen om toekomstbestendig te blijven.

Herontwikkeling Mariaoord: Woondroom

In de periode oktober 2022 tot februari 2023 is er intensief onderzocht wat de Woondroom is van Vivent voor Mariaoord. Dit komt voort uit de plannen die er zijn om Mariaoord toekomstbestendig en passend bij de behoeften opnieuw te ontwikkelen. In deze periode is hier in een uitgebreid traject met medewerkers, bewoners en verwanten invulling aan gegeven. Hieruit werden scenario's ontwikkeld en gesprekken gevoerd met de gemeente 's-Hertogenbosch en met de woningcorporatie Brabant Wonen. Samen met Brabant Wonen werd een architect aangetrokken om de herontwikkeling van Mariaoord uit te werken. Verdere gesprekken met de gemeente en Brabant Wonen zullen de haalbaarheid en betaalbaarheid van de verschillende uitwerkingen bepalen.

Renovatie Vivent De Hooghe Clock

Eind 2023 zou woningcorporatie Mooiland de renovatie van De Hooghe Clock starten. In 2023 werd de geplande renovatie echter vertraagd. Midden januari 2024 was het dan echt zover. Dan begon de renovatie van deze locatie (de woontorens) en verhuisde een van onze PG-woningen (De Klok) naar een tijdelijke woonlaag in hetzelfde complex. De renovatie gaat zo'n twee jaar duren.

Nieuwe visie op kwaliteit: generiek kompas/kwaliteitskader

In 2023 werkte Vivent volgens twee kwaliteitskaders: voor de wijkverpleging en voor de verpleeghuiszorg. De uitvoering van het kwaliteitskader voor de verpleeghuiszorg werd opgevolgd door kwaliteitsteams per locatie. De uitvoering van het kwaliteitskader voor de wijkverpleging werd opgevolgd door het kwaliteitsteam wijkverpleging, in clusterverband per wijkteam.

De verwachting is dat beide kwaliteitskaders in 2024 vervangen zullen worden door één generiek kompas. De ontwikkelingen van het nieuwe kompas worden op de voet gevolgd in 2023. Vivent kan

zich vinden in de nieuwe lijn die het nieuwe kompas gaat inzetten. We volgen ook in 2024 de ontwikkelingen op, met de intentie om vervolgens te gaan werken volgens het nieuwe kompas.

Wet Zorg en Dwang (WZD) (zie ook bijlage 2 voor analyse onvrijwillige zorg over 2023)

Sinds 2020 regelt de Wet Zorg en Dwang de rechten bij onvrijwillige zorg of onvrijwillige opname van mensen met een verstandelijke beperking en mensen met een psychogeriatrische aandoening (zoals dementie). In 2023 hebben we, naar aanleiding van de jaarlijkse aanlevering van de WZD-gegevens aan de IGJ, een evaluatie Wet Zorg en Dwang uitgevoerd met daarin opgenomen een aantal verbetervoorstellen. Dit leidt, in nauwe samenspraak met WZD-functionarissen en de commissie Zorg in Vrijheid, tot aanpassingen op een aantal onderdelen. Onderdeel hiervan zijn in elk geval een scholingsplan (met de Academie), het op een andere wijze inzetten van de WZD-overleggen, naast een aantal praktische aanpassingen. Daarnaast is onlangs besloten om naast een interne ook een externe WZD-functionaris in te zetten (een SO met veel WZD-expertise). Dit moet ertoe leiden dat er geen achterstanden meer zijn in de evaluaties en we nog meer prioriteit geven aan de vrijheid (een mensenrecht) en veiligheid van onze bewoners en cliënten. Voor een volledig beeld over onze maatregelen in het kader van de Wet Zorg en Dwang en onze aandachtspunten, zie bijlage 2.

4.5 Ken je medewerker

Samen zorgen we voor werkplezier. We bieden mogelijkheden om te ontwikkelen en blijven investeren in onze expertises. We geven elkaar aandacht, vertrouwen en waardering. Iedereen heeft invloed op zijn of haar werk en er is ruimte voor reflectie en rust. In 2023 hebben we stappen gezet in deze ambitie door in te zetten op het verbeteren van de continuïteit van personeel (voor medewerkers en dus ook voor cliënten). Dit geeft rust en ruimte. Daarnaast hebben we blijvende aandacht voor het inzetbaar houden en zijn van medewerkers. (Persoonlijk) leiderschap is hierbij belangrijk.

Capaciteitsmanagement

In 2022 werden de visie en uitgangspunten voor capaciteitsmanagement vastgesteld. In 2023 werd capaciteitsmanagement verder ontwikkeld door de continuering van de inzet van de capaciteitsmanager. Op 1 januari 2023 zijn een nieuw roosterbeleid en roosterregels ingegaan. Terugblikkend op de zomerperiode zien we dat deze voor onze verpleeghuizen (intramuraal) beduidend rustiger is verlopen dan in 2022. Voor de wijkverpleging (extramuraal) is dit minder van toepassing geweest. Voor de volgende zomerperiode wordt gekeken welke acties ingezet kunnen worden om ook daar met meer rust de zomerperiode in te gaan.

Minder inzet zzp'ers

Eind 2023 besliste Vivent om de samenwerking met zzp'ers via bemiddelingsbureaus te gaan beperken. De reden hiervoor is dat we geen zzp'ers willen inzetten die meer kosten dan de medewerker die ze vervangen. We vinden dat dit geen recht doet aan onze medewerkers in loondienst. Daarom stoppen we met het inhuren van deze groep zzp'ers met te hoge tarieven. Vanaf januari 2024 bouwen we de inhuur geleidelijk af. Daarnaast vinden we het erg belangrijk dat de zorg voor onze bewoners altijd doorgaat en van de juiste kwaliteit is. En dat er zoveel mogelijk vertrouwde gezichten te zien zijn.

Leiderschapsprogramma

In 2023 zijn we gestart met leiderschapsdagen. Vanuit de behoefte om met elkaar meer richting te geven aan Vivent is dit leiderschapstraject ontstaan. Het draagt bij aan het ontwikkelen van een helder, transparant en effectief (persoonlijk) leiderschap om zo de – strategische - doelen van Vivent te realiseren. Naast zes leiderschapsdagen bestond het leiderschapsprogramma ook uit intervisiebijeenkomsten en individuele coachinggesprekken. In 2024 zullen we in een nog nader te bepalen vorm het leiderschapsprogramma continueren.

Vivit

In het najaar van 2023 werd Vivit gelanceerd. Vivit staat voor Vivent Vitaal. Met Vivit geven we medewerkers regie over hun gezondheid, inzetbaarheid en ontwikkeling. Op het sociaal intranet van Vivent kunnen medewerkers op één plek hulp en advies vinden over vitaliteit en inzetbaarheid. Daarnaast worden ook workshops, trainingen en inspiratiesessies georganiseerd. Vivit is opgebouwd uit de volgende onderwerpen: ik en mijn hoofd, ik en mijn lijf, ik en mijn werk en ik en mijn thuis.

De eerste reacties waren overwegend positief. Vivit is een vast onderdeel van onze aanpak op inzetbaarheid. In 2024 wordt het verder uitgebouwd, mede door waardevolle inbreng van medewerkers.

Vrijwilligers

In 2023 werd het vrijwilligersbeleid herzien. Een vrijwilligersbeleid dat past bij de visie en waarden van Vivent. Zo weet een vrijwilliger wat van Vivent mag worden verwacht en andersom. In de toekomst worden vrijwilligers nog belangrijker dan ze nu al zijn voor onze bewoners en cliënten. Vivent heeft ruim zeshonderd actieve vrijwilligers. In 2023 werden de voorbereidingen opgestart voor de eerste vrijwilligersdag in het voorjaar van 2024.

4.6 Ken je netwerkpartners en onze expertises

We gaan samenwerkingsrelaties aan vanuit het belang van de cliënt. We nemen een regierol in de regio vanuit een expertrol op NAH en NAH+, palliatieve zorg, wondzorg en jonge mensen met dementie. Dit betekent dat we deze expertises ook steeds blijven ontwikkelen en daarin de samenwerking opzoeken. Zowel intern als met onze ketenpartners.

De Congregatie Dochters van Maria en Joseph (DMJ)

Op 30 november 2023 sloten Vivent en De Congregatie Dochters van Maria en Joseph (DMJ), beter bekend als de Zusters van de Choorstraat (Den Bosch), een overeenkomst waarin de overname van de medewerkers is geregeld (ongeveer zestig medewerkers) en een dienstverleningsovereenkomst. De medewerkers van DMJ komen per 1 januari 2024 in dienst bij Vivent en blijven de zorg verlenen voor de zusters die in het moederhuis wonen. Vivent zal - naar verwachting - vanaf 2025 als huurder van de appartementen optreden waarmee we ook VPT-zorg kunnen gaan leveren aan nieuwe cliënten vanuit deze locatie.

NAH

De doorontwikkeling van NAH is één van de speerpunten uit onze meerjarenstrategie. Deze samenwerking werd in 2022 opgestart met een vast team vanuit Vivent (SO, GZ-psycholoog, coördinerende en SPV-verpleegkundige en het management van Vivent) en heeft inmiddels de projectstatus verkregen. Het project gaat over de invulling van de kwaliteit van zorg, scholing van medewerkers, het samenwerken tussen de intra- en extramurale divisies in een zorgprogramma (en zorgpad) en de samenwerking in de interne en externe keten. Ook de verbinding tussen de organisatieonderdelen en naadloze doorstroom voor cliënten zijn daarbij belangrijke elementen. Inmiddels is er een projectplan vastgesteld onder leiding van een projectleider die de diverse werkgroepen aanstuurt. Daar waar nodig komen deze gezamenlijk bij elkaar. Ook de visie op NAH is vastgesteld en de eerste aanzet tot het schrijven van een zorgprogramma is gemaakt. Kortom, het project loopt volop en zal ook in 2024 zijn verdere uitwerking krijgen.

4.7 Innovatie & bedrijfsvoering

Om onze ambities te kunnen waarmaken, is het nodig om een ondersteunende organisatie te hebben die op orde is en aansluit bij de behoefte van de zorgprofessionals en een toekomstbestendig Vivent. In 2023 hebben we hierin weer enkele mooie stappen gezet.

Nieuw Verpleegkundig Oproep Systeem op alle locaties

In 2023 werd het Verpleegkundig Oproep Systeem helemaal uitgerold, alle locaties werken nu met het CLB-systeem en de projectfase is afgerond. Met de leverancier is een overeenkomst afgesloten voor beheer en onderhoud, we zijn een partnerschap aangegaan.

ICT-strategie en inrichting

In 2023 heeft ICT gewerkt aan het project Huis op orde om daarmee klaar te zijn om aan te sluiten op landelijke en regionale ontwikkelingen. Er is één Team ICT gevormd waarin Servicedesk- en Specialist-rol zijn geïntegreerd. De dienstverlening naar de gebruikers staat hierbij op #1. Er werden zaken uitbesteed aan leveranciers waar geen kennis van Vivent voor nodig is. Hiermee is er 24/7 ondersteuning op onze kernsystemen. De Regieraad ICT stuurt de ICT-ontwikkelingen binnen Vivent en volgt de landelijke en regionale ontwikkelingen.



Innovatie

Ook in 2023 zette Vivent in op arbeidsbesparende en zorg reducerende innovatie. Hierbij sluiten we aan bij kansrijke initiatieven in de regio en/of bewezen toepassingen. Uitgangspunt is bewezen technologie, met uitzondering van inzet op de expertises, want daarop mogen we voorop lopen. De volgende innovaties zijn door ons opgepakt in 2023: de uitrol van de LiveDrop Flow app (hier hebben we met onze samenwerkingspartners een innovatieprijs mee gewonnen) en stoppen met oogdruppelen in de wijkverpleging. Ook de inzet van CRDL op locatie Donkenhof, de pilot met de HelpSoq extramuraal en op locaties De Hooghe Clock en Donkenhof en Berlerode 2.0 community care. En verder een experiment met Robot SARA en HUME op locaties Donkenhof en Hof van Hintham.

Subsidies IZA Wijkverpleging

In het Integraal Zorgakkoord (IZA) zijn afspraken gemaakt om te investeren in goede wijkverpleging om zo de vraag naar ziekenhuiszorg in te perken en beter in te spelen op de vergrijzende samenleving. Onderdeel van deze afspraken is de oprichting van het IZA-fonds Wijkverpleging. In 2023 waren er diverse mogelijkheden tot het aanvragen van subsidies voor de wijkverpleging. Vivent heeft hier zo maximaal mogelijk gebruik van gemaakt en kreeg in 2023 vier subsidieaanvragen toegekend die vorm worden gegeven in de volgende projecten (t/m december 2024):

- *Wijkteams op koers*: het scholen en ondersteunen van de wijkteams in alle ontwikkelingen binnen de zorg
- *Toekomstbestendige wijkverpleegkundigen*: goed inwerken en scholing voor nieuwe en bestaande wijkverpleegkundigen
- *Scholing continuïteitshuisbezoek palliatieve zorg*
- *Goed zorgen voor onze zorgmedewerkers*: gericht op passend werk, preventie en voorkomen van verzuim, verhogen van het werkplezier



5. Hoe kijken cliënten en medewerkers naar Vivent?

5.1 Tevredenheid cliënten: Zorgkaart Nederland in 2023

Vivent toetst de tevredenheid van al haar cliënten via de reviews op Zorgkaart Nederland en via de PREM, specifiek voor cliënten in de wijkverpleging. De cliënten van Vivent zijn over het algemeen zeer positief over de zorg- en dienstverlening.

Zorgkaart Nederland is het grootste onafhankelijke ervaringsplatform in de zorg. Alle woonzorgcentra en wijkteams van Vivent staan ingeschreven bij Zorgkaart Nederland, zodat cliënten hun ervaring kunnen delen. Vivent scoort een **8,9** voor de woonzorgcentra, een **9,9** voor de gespecialiseerde teams en een **9,2** voor de wijkverpleging.

5.2 PREM: Tevredenheid cliënten thuiszorg

Het onderzoek naar de cliëntenervaringen en tevredenheid van Vivent onder de Wijkverpleging in 2023 is uitgevoerd door het onafhankelijke onderzoeksbureau Qualizorg. Dit is een jaarlijks terugkerend onderzoek en wordt gedaan volgens landelijk vastgestelde 'PREM'-vragen voor de wijkverpleging. Het cijfer dat dit onderzoek oplevert, heet de PREM-score. In 2023 behaalde Vivent Wijkverpleging opnieuw een gemiddeld cijfer van **8,8!** Op de vraag of mensen ons zouden aanbevelen scoorden we een **9,1**. Er werden 461 cliënten bevraagd, de vragenlijst is 239 keer ingevuld en had een hoge respons van 51,8%.



Figuur 3 Resultaten PREM 2023

5.3 Klachten en ontevredenheid in 2023

In de periode januari-december 2023 zijn in totaal 36 meldingen ontvangen bij de centrale klachtovang van Vivent. Daarvan zijn 22 klachten binnengekomen via klacht@vivent.nl, vier klachten rechtstreeks via telefonisch contact met de klachtenfunctionaris, zeven klachten via frontoffice, één klacht per brief via secretariaat bestuur, één klacht via e-mail bij manager kwaliteit en één klacht gemeld door een medewerker aan de klachtenfunctionaris.

- Er is één klacht doorgegaan voor behandeling bij de regionale klachtencommissie. De regionale klachtencommissie heeft deze klacht niet in behandeling genomen.
- Eén klacht is ingediend bij de geschillencommissie zorg in 2022. Deze procedure liep door in 2023 en werd in september 2023 afgerond.
- Het aantal ontvangen klachten in 2023 is 36, een stijging in vergelijking met het aantal klachten in 2022 (22).
- Vivent heeft een samenwerking met de vertrouwenspersonen WZD van Zorgbelang. Er is in 2023 geen gebruik gemaakt van de vertrouwenspersonen WZD door cliënten van Vivent.

Ten tijde van het schrijven van dit jaarverslag is één klacht van 2023 niet afgerond en is er een doorloop van behandeling in 2024.

Wie uit onvrede	Aantal
Mantelzorger/contactpersoon/partner	27
Cliënt	5
Mensen uit de omgeving van Vivent*	2
Mentor	1
Ex-cliënt/ex-mantelzorger	1
<i>*mensen uit de omgeving van Vivent zijn de huurders van een woning van een coöperatie en een burger</i>	

Tabel 4 Melders klachtenbemiddelaar

Waarover wordt onvrede geuit?	Aantal*
Bejegening	17
Zorgverlening/behandeling	13
Communicatie	9
Gebrekkige informatie	5
Ondeskundigheid medewerker	4
Medewerkenden	3
Signaal onveiligheid bij een medewerker	3
Vivent wil geen thuiszorg leveren	2
Bereikbaarheid Vivent/telefonie	2
Contact persoonschap	2
Huishoudelijke hulp	2
Afstemming tussen disciplines	2
Tijdstip zorgmoment van thuiszorg	1
Zorg afgezegd	1
Veiligheid woning	1
Geluidshinder	1
Sollicitatieprocedure	1
Onprofessionele houding verzorgende	1
Smaak van de maaltijden	1
Gesprek beëindigen zorgovereenkomst	1
Dienstverlening front office	1
<i>*klachten omvatten meestal meerdere componenten, vandaar dat het totaal in deze tabellen groter is dan het aantal gemelde klachten.</i>	

Tabel 5 Meldingen en onderwerpen

Verbeterpunten

Een klacht levert waardevolle informatie voor Vivent. Verschillende klachten geven aanleiding voor het formuleren van verbeterpunten:

- De telefonische communicatie met Vivent. Mensen worden niet teruggebeld wanneer ze een boodschap inspreken via het algemene telefoonnummer van Vivent. Of telefoonnummers worden gewijzigd zonder dat cliënten of verwanten hierover geïnformeerd worden.
- Het geregeld krijgen van toegang in het zorgdossier 'Carenzorgt'. Vaak gaat de klacht daar niet over, maar wordt dit wel benoemd bij het melden van een klacht.
- Onduidelijkheid over wie een klacht mag indienen. De klachtenfunctionaris werkt vanuit de Wet kwaliteit, klachten, geschillen in de zorg (Wkkgz), volgens deze wet mag een cliënt of een wettelijke vertegenwoordiger een klacht indienen. Daarmee behandelt een klachtenfunctionaris andere klachten niet.
- Hoewel cliënten op allerlei manieren hun klacht kunnen indienen, blijkt de vindbaarheid van de klachtenfunctionaris niet voor iedereen vanzelfsprekend. In het kader van laagdrempeligheid komt er een aanpassing/verbetering op de nieuwe website van Vivent in 2024.
- Informatie op de website over ervaringen met het bespreekbaar maken van klachten.

5.4 PREZO-certificering Mensen met dementie op jonge leeftijd

Vivent heeft sinds april 2020 het PREZO-keurmerk Dementie op jonge leeftijd. Dit keurmerk is een middel om de kwaliteit van zorg te toetsen en uit te dragen. In 2023 hebben we weer de volledige audit gehad, en met succes. Het auditrapport concludeerde dat het auditteam gedurende de auditdag mooie ontmoetingen en gesprekken heeft gehad met bewoners, bezoekers, verwanten en medewerkers. In alle gesprekken kwam de visie van de organisatie naar voren: met elkaar, *met aandacht en met lef*. Dilemma's en verwonderingen worden structureel met elkaar gedeeld en de zeven kernwaarden van dementie op jonge leeftijd zijn door het auditteam bij de genomen steekproeven en in diverse gesprekken uitvoerig aan bod gekomen en inzichtelijk en aantoonbaar gemaakt. Betrokken medewerkers, in een multidisciplinaire samenwerking met vooruitstrevende ambities, maken (dagelijks) het verschil voor de bewoners, bezoekers en verwanten van afdeling Kattenbosch!

PREZO Dementie op jonge leeftijd is er voor instellingen die zorg verlenen aan deze specifieke doelgroep en is in 2017 ontwikkeld door Perspekt, in opdracht van het Kenniscentrum Dementie op Jonge Leeftijd, waar Vivent onderdeel van uitmaakt.

5.5 Rapport Inspectie Jeugd- en Gezondheidszorg

Op 11 oktober 2023 is onze locatie De Hooghe Clock bezocht door de Inspectie voor de Gezondheidszorg & Jeugd. In het rapport concludeert de Inspectie dat Vivent op alle normen 'groen' scoort, behalve de norm 'beschikbaarheid voldoende deskundige zorgverleners'. Daar ligt de directe relatie met de krapte op de arbeidsmarkt. Een aandachts- en verbeterpunt, maar ook begrip bij de IGJ omdat ze dit in het hele land aantreffen.

5.6 Tevredenheid medewerkers en personele ontwikkelingen

In 2023 is er geen medewerkerstevredenheidsonderzoek (MTO) geweest. Als organisatie hebben we aandacht voor het welzijn en de tevredenheid van medewerkers. We zoeken naar nieuwe vormen, waarin we dit periodiek vorm kunnen geven. Geen grote vragenlijst, maar korter en op specifieke onderwerpen gericht. Dit hebben we in 2023 gedaan, bijvoorbeeld in het traject rondom een toekomstbestendig Vivent. Hierin is een groep medewerkers betrokken en ging het onder meer over waar medewerkers tevreden over zijn en wat ze graag willen behouden. Hiernaast worden ook de Viventdagen gebruikt om te horen wat medewerkers belangrijk vinden. Daarnaast werken we actief samen met de Ondernemingsraad, om op die manier de stem van de medewerker ook een belangrijke plaats te geven.

5.6.1 Ontwikkelingen Verzuim

2023 kent een daling van het verzuimpercentage (8,9% ten opzichte van 9,4% in 2022). De voortdurende inspanningen rondom verzuimbegeleiding en de ondersteuning daarin lijken daarmee effect te hebben, hoewel dit nog niet de impact heeft die we wensen. We blijven inzetten op de inzetbaarheid van onze medewerkers.



Ook in 2023 wijkt het verzuimpercentage nagenoeg niet af van de branche. De meldingsfrequentie en het % nul verzuim wijkt positief af. De gemiddelde verzuimduur binnen Vivent is iets toegenomen. Een trend die ook in de branche zichtbaar is. Daarentegen kennen we een relatief hoog percentage nul verzuim. Dat betekent dat ongeveer 1/3 van onze medewerkers niet verzuimd heeft in 2023. De uitdaging voor 2024 is dat percentage verder te verhogen. Dit doen we onder andere door de inzet van Vivit.

	Vivent	Branche
Verzuim%	8,91	8,95
Meldingsfrequentie	1,12	1,27
Verzuimduur (dagen)	30,5	29,1
% Nul-verzuim	35	31,9

Tabel 6: vergelijking verzuim Vivent met ontwikkelingen branche VVT (2023)

5.6.2 Aantal medewerkers, instroom en uitstroom

Het aantal medewerkers in dienst per 31-12-2023 is 1245. Ten opzichte van eind 2022 is er per saldo één medewerker minder in dienst. Het aantal medewerkers is in 2023 dus niet toegenomen, wel lukt het ons om de instroom en uitstroom van medewerkers enigszins gelijk te houden. In tijden van krapte op de arbeidsmarkt is dit een mooie prestatie. Speerpunt blijft het behoud van medewerkers.

5.6.3 Leren en ontwikkelen

Begin 2023 is de Vivent Academie van start gegaan. Naast het faciliteren van de beroepsopleidingen en de deskundigheidsbevordering vanuit kwaliteitskaders en wettelijke verplichtingen ligt de focus ook op het vertalen van de organisatiedoelen naar ontwikkeldoelen waarbinnen we aandacht hebben voor de ontwikkeling van individuele medewerkers. Onze visie, uitgewerkt in het Strategisch Opleidings- en Ontwikkelplan, is vorm gegeven in vier pijlers van waaruit de Academie de activiteiten organiseert. Dit zijn de beroepsopleidingen, deskundigheidsbevordering, ontwikkeling van teams en individuele medewerkers en de externe functie. In onderstaande tabel is per pijler een korte omschrijving opgenomen van de belangrijkste resultaten.

 <p>Beroepsopleidingen</p>	<p>In 2023 (kalenderjaar) hadden we 165 leerlingen in dienst waarvan er 52 hun diploma hebben behaald. In vergelijking met het jaar daarvoor is het leerlingenaantal met een kleine 10% afgenomen.</p> <p>Om de verminderde instroom van leerlingen te compenseren zijn er in 2023 vier medewerkers met maatwerktrajecten gestart en zijn we met zij-instromers voor mbo-verpleegkunde gestart. Daarnaast zijn er negen medewerkers opgeleid voor een erkend mbo-certificaat. Hierdoor kunnen we korter en flexibeler opleiden en omzeilen we dat leerlingen een langdurige opleiding moeten volgen.</p> <p>Als het om stagiaires gaat is deze trend nog veel sterker zichtbaar dan bij de leerlingen. In het schooljaar 2022/2023 hadden we 267 stagiaires in huis, 19% minder dan het vorige jaar. Om dit te compenseren is er geïnvesteerd in andere vormen van stages. Zo is er een leergemeenschap van zestien studenten van de opleiding Social Work bij Vivent gestart.</p>
	<p>Hieronder vallen alle leeractiviteiten die vanuit kwaliteitskaders en wettelijke regelingen voortkomen. Er is een aanbod wat voornamelijk bestaat uit e-learning, klassikale scholingen en toets activiteiten.</p> <p>Enkele cijfers:</p>



 <p>Deskundigheids- bevordering</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Er zijn 146 verschillende vormen van digitaal leren (veelal e-learnings) waaraan 6394 deelnemers hebben deelgenomen. - Er zijn 36 verschillende klassikale scholingen georganiseerd waaraan 2281 deelnemers hebben deelgenomen. - Er zijn twee facultatieve klassikale scholingen georganiseerd waaraan 33 deelnemers hebben deelgenomen. <p>De uitgangspunten van het strategisch opleidingsbeleid, vertrouwen in vakmanschap en eigenaarschap, heeft binnen deze pijler steeds meer vorm gekregen. Het beleid bevoegd en bekwaam is herschreven en wordt in 2024 geïmplementeerd. De verplichte scholingen en toetsen komen dan te vervallen en gaan we medewerkers beter faciliteren om hen te verleiden om zich blijvend te willen ontwikkelen.</p>
 <p>Ontwikkeling team/individueel</p>	<p>Enkele cijfers:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Er zijn 23 scholingstrajecten georganiseerd, waaraan 884 deelnemers hebben deelgenomen. - 45 medewerkers hebben een meerdaagse opleiding gevolgd buiten Vivent. <p>De belangrijkste voorbeelden van de ontwikkelingstrajecten zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Het leiderschapstraject gestart voor alle MT-leden en managers. Deze wordt in 2024 afgerond met als resultaat een gezamenlijke visie op leiderschap. - De wijkverpleegkundigen hebben een traject doorlopen, waardoor zij beter in hun rol zijn gepositioneerd en is de samenwerking op clusterniveau verbeterd. Dit wordt in 2024 verbreed naar de gehele wijkverpleging. - Moreel beraad: tijdens de bijeenkomsten worden morele dilemma's, die spelen op de werkvloer, onderzocht. Door het leren van elkaar via morele reflectie leren zorgverleners beter om te gaan met morele dilemma's. <p>In 2023 hebben we evenals in 2022 Viventdagen georganiseerd (zie paragraaf 4.5).</p>
 <p>Extern</p>	<p>Alle leeractiviteiten die we vanuit de Vivent Academie aanbieden zijn ook toegankelijk gemaakt voor medewerkers die niet in loondienst zijn bij Vivent (de zzp'ers). Tot op heden is hier beperkt gebruik van gemaakt.</p>



6. Maatschappelijke rol

Vivent heeft als zorgorganisatie uiteraard een maatschappelijke opgave. Naast het leveren van goede zorg, wil Vivent zich breder inzetten voor de verbetering van de gezondheid en het welzijn van de inwoners van ons werkgebied en de maatschappij. Dit doen we door samen te werken met en zo nodig door te verwijzen naar andere organisaties in de regio. Daarnaast delen we onze expertise.

Dit doet Vivent met als doel:

- Cliënten te ondersteunen om zo lang mogelijk thuis te kunnen blijven wonen
- De zorg te verbeteren door als expert haar kennis te delen

Vivent investeert daartoe in:

- Samenwerking en ketenzorg met stakeholders
- Samen met het netwerk van de cliënt zorgen voor goede zorg
- Vrijwilligersacademie
- Mantelzorgacademie
- Vivent Langer Thuis
- Sociale inzetbaarheid
- Duurzaamheid

Vrijwilligersacademie

VrijwilligersAcademie073 is een scholings- en waarderingsprogramma voor vrijwilligers en actieve bewoners in of uit de gemeenten 's-Hertogenbosch en Vught. Vivent is participant in de vrijwilligersacademie. Dat stelt onze vrijwilligers in staat om tegen een geringe vergoeding te participeren in diverse scholingen en activiteiten.

Mantelzorgacademie

Vivent heeft samen met een aantal ketenpartners het initiatief tot een academie voor patiënt en mantelzorg gestart. Doel is om patiënten en mantelzorgers in het ziekenhuis vaardigheden aan te leren om zelfredzamer te worden. Ook is er een welzijnsorganisatie aangesloten om zo niet alleen de medische vraagstukken van de zorgvrager te ondersteunen, maar ook te ondersteunen op het gebied van welzijn. Vanaf 2024 wordt de academie verder uitgerold.

Vivent Langer Thuis

Het ondersteuningsaanbod van Vivent is uitgebreid om zo mensen langer thuis te laten wonen.

Vivent heeft een ledenorganisatie 'Vivent Langer Thuis' met bijna 10.000 leden.

De algemene doelstelling van de ledenorganisatie is bewustwording creëren onder de leden (en andere belangstellenden) over het ouder worden en het langer thuis wonen. Naast bewustwording zetten we ook in op preventie. Dit doen we enerzijds door het aanbod van lezingen, anderzijds door het aanbod van informatie.

In 2023 is het volgende aangeboden: vijf bijeenkomsten waaronder de Vivent Langer Thuis Dag en relevante informatie via het jaarmagazine, drie minimagazines, zes digitale nieuwsbrieven en de wekelijkse nieuwsberichten op de website.

Thema's in 2023 waren onder andere het langer thuis wonen, valpreventie, positieve gezondheid, wet- en regelgeving, het levenstestament en gezonde leefstijl. Daarnaast is er door middel van een promotiecampagne (waaronder fysieke aanwezigheid in de Bossche binnenstad) ingezet op de naamsbekendheid van Vivent Langer Thuis. Ook heeft Vivent Langer Thuis zich het doel gesteld ondersteunend te zijn aan de extramurale tak van zorg van Vivent, door middel van een gevarieerd aanbod aan samenwerkingspartners.

Sociale inzetbaarheid

Vivent werkt samen met Weener XL om mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt op een positieve wijze te laten participeren in de organisatie.



Duurzaamheid

Green Deal Duurzame Zorg

Vivent maakt deel uit van het samenwerkingsverband VVT Noordoost Brabant. Hierin werken we met twaalf organisaties aan de ouderenzorg van de toekomst. Verduurzamen is één van de uitdagingen die daarbij hoort. Daarom ondertekenden de bestuurders van onze organisaties op 19 december 2022 de Green Deal Duurzame Zorg 3.0. Deze kent vijf pijlers:

1. Actiever inzetten op gezondheidsbevordering en preventie.
2. Meer kennis & bewustwording over de invloed van onze sector op klimaat en milieu en andersom. Duurzaamheid als onderdeel van de lesprogramma's van zorgonderwijs.
3. Minder CO2-uitstoot: 30% minder in 2026. Vastgoed en vervoer klimaatneutraal in 2050.
4. Minder primair grondstoffengebruik: 25% minder restafval in 2026, maximaal circulaire zorg in 2050.
5. Minder milieubelasting door medicijnen(gebruik).

Vanuit het samenwerkingsverband VVT Noordoost Brabant is er door De Duurzame Adviseurs een 0-meting gedaan bij Vivent op duurzaamheid en de vijf pijlers van de Green Deal Duurzame Zorg. In 2024 zullen de adviseur van 'Op Naar Nul' het stokje overnemen en de punten uit de 0-meting omzetten naar concrete acties ter implementatie voor de regio en voor Vivent.

CO2-routekaart

In 2023 heeft Vivent de CO2-routekaart opgesteld om te voldoen aan de wettelijke informatieplicht en de EED-audit. De CO2-routekaart is een tool die pandgebonden toont op welke manier een zorgorganisatie werkt aan haar klimaatdoelen, zodat aangetoond wordt dat energiebesparing wordt bevorderd en er wordt bijgedragen aan de vermindering van CO2-uitstoot. In deze tool staan energiebesparende maatregelen (met bijbehorend kostenplaatje over de komende jaren), zoals tl- en spaarlampen vervangen door LED-lampen, isoleren of warmtepompen plaatsen.

Op basis van een energieaudit uit 2017 ligt de focus al enkele jaren op het terugdringen van het energiegebruik van de oudere panden (Vivent Mariaoord en Vivent De Hooghe Clock).

Ook heeft Vivent een duurzaam inkoopbeleid. Een belangrijk criterium bij de aanschaf van apparatuur is de verhouding laag energieverbruik versus exploitatielasten.





7. Samenwerking

Vivent gaat samenwerkingsrelaties aan vanuit het belang van de cliënt. We nemen een regierol in de regio vanuit een expertrol op NAH en NAH+, palliatieve zorg, wondzorg en dementie op jonge leeftijd en blijven een netwerkpartner van betekenis op alle andere zorggebieden. Vivent neemt vanuit haar geschiedenis als 'systeemspeler' een leidende rol in de regio en speelt een aanjagende rol in de transitie van de wijkverpleging. In 2023 heeft Vivent de samenwerking in de regio weer verder vorm gegeven. Een greep uit de talrijke samenwerkingsinitiatieven in de regio:

IedereenZorgt: netwerkverband ouderenzorg

Vivent werkt met elf organisaties in Noordoost Brabant samen in netwerkverband aan de toekomst van de ouderenzorg, onder de naam IedereenZorgt. Op 11 december 2023 ondertekenden de bestuurders van de twaalf deelnemende organisaties hun samenwerkingsafspraken. Naast het vastleggen van afspraken, voorwaarden en principes voor de samenwerking, onderstreepten de organisaties met de ondertekening nogmaals hun intentie om de kwaliteit en toegankelijkheid van de ouderenzorg hoog te houden. Er wordt onder meer volop ingezet op Samen Anders Organiseren:

- **Samen in de wijk: Iedereen zorgt in de wijk**

Naar analogie met het Arnhemse model (<https://www.samenindewijkzorg.nl>) gaat Vivent samenwerken met aanbieders van wijkverpleging in Noordoost Brabant om zorgaanvragen voor de wijkverpleging snel bij de juiste organisatie en juiste hulpverlener terecht te laten komen. Hiermee wordt voorkomen dat huisartsen, ziekenhuizen en cliënten zelf moeten gaan zoeken naar wijkverpleging en veel tijd besteden aan het bellen voordat hulp beschikbaar is. In 2023 gebeurde hiervoor het voorwerk, vanaf 2024 gaan we over tot invoering.

- **Regionaal Coördinatiepunt (RCP)**

Op 1 september ging het Regionaal Coördinatiepunt (RCP), voorheen RAC genoemd, van start. Het RCP biedt een actueel inzicht in de bedden capaciteit van alle VVT-organisaties in de regio. Voor GRZ (geriatrische revalidatie), Eerstelijns Verblijf en Crisis regelt het RCP centraal de plaatsing van cliënten. In het RCP werken zorgbemiddelaars van de 6 aangesloten zorgorganisaties (Vivent, BrabantZorg, Sint Jozefoord, Laverhof, van Neynsel en Zorggroep Elde Maasduinen). Vanuit Vivent zijn dat drie collega's. Zij werken als transfermedewerkers en doen de triage en zorgtoewijzing. Zo vormen zij één loket voor ziekenhuizen en huisartsen. Binnen Vivent betekent dit vooral iets voor de GRZ en de zorgbemiddelaars. De triage en plaatsing van revalidatiepatiënten in de gehele regio gebeurt vanuit het RCP. Daarvoor zijn triageafspraken gemaakt met artsen van alle VVT-organisaties. Dit betekent dat we sneller kunnen reageren naar het ziekenhuis. En dat er intern geen triage meer hoeft plaats te vinden. Er kan dus sneller geplaatst worden.

Zorgzaam Den Bosch e.o.

Vivent is aangesloten bij het platform 'Zorgzaam Den Bosch'. Dat is het platform van en voor alle zorgaanbieders (VVT, ziekenhuis, GGZ, gehandicaptenzorg, huisartsen, GGD), welzijnsorganisaties, woningcorporaties, enkele belangenorganisaties voor patiënten, VGZ en gemeentes. Het werkgebied komt overeen met het adherentiegebied van het Jeroen Bosch Ziekenhuis. Noordoost Brabant kent nog een vergelijkbaar platform voor de regio Mooi Maasvallei en een voor het gebied Oss-Uden-Veghel. Tezamen hebben zij (dus ook Vivent) in 2023 een regioplan opgesteld voor heel Noordoost Brabant ten behoeve van de uitvoering van het Integraal Zorg Akkoord (IZA). Dit regioplan zal dan worden gebruikt als meerjarenplan voor het gezamenlijk realiseren van de IZA-doelstellingen.

Netwerk dementie en ketenzorg

In Noordoost Brabant maken een groot aantal VVT-partijen, waaronder Vivent, deel uit van een ketensamenwerking (en intussen ook een netwerk) in het gebied Den Bosch – Bommelerwaard, om mensen met dementie te begeleiden en samen ervoor te zorgen dat ze zo lang en goed mogelijk in

hun eigen omgeving en huis kunnen blijven wonen. Het aantal vragen en cases nam in 2023 snel toe en de beschikbare capaciteit staat onder druk. De keten (en het netwerk) wordt dan ook verder

versterkt. Hierbij is verbinding met de Sociale Benadering Dementie ook een belangrijk thema geworden. Vivent sluit zich bij deze beweging aan.

Alzheimer Café Den Bosch - Bommelerwaard

Het Alzheimer Café is een maandelijkse bijeenkomst voor mensen met dementie, hun naasten en belangstellenden. Elke maand kunnen bezoekers in een ontspannen sfeer, in alle openheid met elkaar praten over een leven met dementie onder leiding van een deskundige gespreksleider. Vivent, BrabantZorg, Farent, Alzheimer Regio 's-Hertogenbosch-Bommelerwaard en Van Neynsel bundelen hun krachten om de organisatie en de uitvoering van het Alzheimer Café blijvend mogelijk te maken.

Longfibrose café

In juni 2022 vond in 's-Hertogenbosch het eerste Longfibrose Café van Nederland plaats. Dit café is een initiatief van Vivent, het Jeroen Bosch Ziekenhuis en Farent. Na de eerste bijeenkomsten kon er geconcludeerd worden dat het een groot succes is. Deze samenwerking werd in 2023 dan ook verder uitgebouwd. In de regio is er intussen een netwerk met longverpleegkundigen gestart om de kennis en ervaringen ten aanzien van deze zeldzame aandoening te gaan delen.

Vivent en Jeroen Bosch Ziekenhuis: chemo- en immunotherapie aan huis

In de zomerperiode van 2023 hadden een technische thuiszorgverpleegkundige en drie andere EPA-gediplomeerde collega's de primeur om voor Vivent en het Jeroen Bosch Ziekenhuis chemo- en immunotherapie in de thuissituatie aan te bieden. Vivent loopt hierin landelijk voorop.

LightDrop Flow app

In 2023 werd de LightDrop Flow app in gebruik genomen. Deze app zorgt ervoor dat we via de cliënt offline gegevens kunnen uitwisselen, nu nog specifiek gericht op Wondzorg. De implementatie is een samenwerking tussen Vivent en het Jeroen Bosch Ziekenhuis. Een mooie tussenoplossing totdat we mogelijk in de toekomst dossiers kunnen koppelen. Deze pilot LiveDrop Flow won op 24 november 2023 de voor de eerste keer uitgereikte Innovatieprijs Heelkunde!

Netwerk Ouderen in de Wijk: samen werken aan preventieve ouderenzorg

In het project Netwerk Ouderen in de Wijk (NOW) bundelen Vivent, Farent en Jeroen Bosch Huisartsen hun krachten. Deze samenwerking in de regio Den Bosch en omstreken richt zich op het versterken van de lokale organisatie van zorg en welzijn rondom thuiswonende ouderen in een wijk of dorp. Door elkaar te ontmoeten en kennis te delen werken professionals aan een samenhangend hulp, welzijns- en zorgaanbod, waarmee ze beter kunnen aansluiten bij de behoeften van ouderen.

8. Financiën

Het geconsolideerde resultaat 2023 komt op basis van deze cijfers uit op € 2.017.574 positief. Met dit resultaat worden alle financiële ratio's, zoals gesteld in het contract met de Rabobank, voor 2023 gehaald. Vivent had over 2022 een positief geconsolideerd resultaat gerealiseerd van € 1.904.418. De gerealiseerde omzet over 2023 bedraagt € 81.736.493 (2022: 77.095.329).

Het jaar 2023 is samen te vatten als wederom een uitdagend jaar waarin de reguliere bedrijfsvoering een beperkt resultaat heeft opgeleverd. Maar door diverse bijzondere posten en/of posten waarop Vivent weinig invloed heeft, zoals de afwikkeling van de nacalculatie en toegenomen rente op liquide middelen, is per saldo het resultaat uitgekomen op circa € 2,0 miljoen positief.

De algemene trend die zichtbaar is ten aanzien van de zorgexploitatie (intramuraal en extramuraal) is die van een mismatch tussen de ontwikkeling van de omzet en de bijhorende gewenste ontwikkeling van de personele kosten. Hierbij zijn we, door diverse oorzaken (ziekte, PNIL et cetera), onvoldoende in staat om de kosten op personeel vlak mee te laten bewegen met de omzet, waardoor we achterblijven op de vooraf gestelde begroting. Met het oog op aangekondigde verdere kortingen van de Wiz tarieven in 2025 heeft dit de volledige aandacht.

In de jaarrekening 2023 staat een uitgebreide toelichting op de financiën.

Kengetallen

Eind 2023 bedraagt de solvabiliteit (eigen vermogen/totale vermogen) van Vivent 29,6%. Hierdoor wordt de norm van 20%, zoals gesteld door de financiers, ruim gehaald. Vivent heeft zichzelf tot doel gesteld om in de komende jaren de solvabiliteit verder te laten stijgen. De versterking van het eigen vermogen en daarmee van de solvabiliteit blijft de komende jaren voor Vivent een belangrijke opgave.

Door het goede resultaat is de Debt Service Coverage Ratio 2,6. Hierdoor wordt de norm van 1,5 ruim gehaald, zoals gesteld door de financiers.

De doelstelling van Vivent is om jaarlijks een rendement van 1 tot 1,5% te realiseren. Als gevolg van de krapte op de arbeidsmarkt, hoog ziekteverzuim en de onzekerheid over de ontwikkeling van de energieprijzen en mogelijke compensatie hiervan in de tarieven, blijft dit een uitdaging. Het vraagt daarom in de komende jaren om een strakke sturing op de resultaatsontwikkelingen en de match tussen de ontwikkeling van de omzet en de bijhorende, voornamelijk personele, kosten.

Liquiditeit, kasstromen en financieringsbehoefte

Vivent heeft over 2023, zoals zichtbaar in het kasstroomoverzicht wat opgenomen is in de jaarrekening, een positieve kasstroom gerealiseerd van € 1,3 miljoen (2022: € 4,3 miljoen positief). Als gevolg hiervan en de reeds aanwezige balanspositie heeft Vivent voldoende liquiditeiten voor de bedrijfsvoering.

De investeringsplannen (zie ook hoofdstuk 4.3) voor de nabije toekomst zijn te financieren vanuit deze liquiditeiten en daardoor is er op dit moment geen sprake van een aanvullende financieringsbehoefte, en is dit voor 2024 ook niet de verwachting.

Financiële instrumenten

Algemeen

Vivent maakt in de normale bedrijfsuitoefening geen gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die haar blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's.

Vivent handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan de instellingen verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten.

De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de krediet- of marktrisico's.

**Kredietrisico**

De vorderingen uit hoofde van handelsdebiteuren zijn grotendeels geconcentreerd bij drie grote verzekeraars.

Renterisico en kasstroomrisico

Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van opgenomen en uitgegeven leningen. Bij deze leningen is sprake van een vast rentepercentage over de gehele looptijd. De leningen worden aangehouden tot het einde van de looptijd. De instelling heeft derhalve als beleid om geen afgeleide financiële instrumenten te gebruiken om (tussentijdse) rentefluctuaties te beheersen.

Reële waarde

De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, effecten, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.





9. Risico's

Vivent kiest in de basis voor een risicomijdend profiel. Aan de andere kant moeten kansen worden benut en moet innovatie de ruimte krijgen. Dat vraagt om een gezonde balans tussen de basis op orde houden en wenselijke innovatie. Vivent heeft in toenemende mate te maken met enkele belangrijke risico's met mogelijk veel impact.

De krapte op de arbeidsmarkt (strategie)

Het blijft lastig om goed personeel op niveau 3-IG en hoger aan te trekken. Dat ondervindt niet alleen Vivent, ook andere aanbieders in Nederland worden met personeelsschaarste geconfronteerd. Om ook in de toekomst kwalitatief goede zorg te kunnen blijven leveren, is het van groot belang dat Vivent erin slaagt de juiste mensen aan zich te binden. Dit doen we door veel in te zetten op zij-instroom trajecten (zoals lefgozers) en kort en gericht op te leiden. Daarnaast is er, onder andere met Vivit, ook veel aandacht is voor het behoud van medewerkers.

Het leegstandsrisico van vastgoed (strategie)

Om leegstand te voorkomen is het van belang om aantrekkelijk zorgvastgoed te houden. Met name de huisvesting van Vivent de Hooghe Clock en Vivent Mariaoord vragen daarbij aandacht. In 2023 is gestart met 'Woondroom Mariaoord' waarbij we optrekken met BrabantWonen. Ook zijn in 2023 de voorbereidingen gestart voor een grootschalige verbouwing van Vivent De Hooghe Clock door eigenaar Mooiland.

Strategie

Deze is verdeeld over de onderstaande categorieën:

De krapte op de arbeidsmarkt

Het blijft lastig om goed personeel op niveau 3-IG en hoger aan te trekken. Om ook in de toekomst kwalitatief goede zorg te kunnen blijven leveren, is het van groot belang dat Vivent erin slaagt de juiste mensen aan zich te binden. En ook dat er veel aandacht is voor het behoud van medewerkers.

Het leegstandsrisico van vastgoed

Op dit moment kan Vivent leegstand nog voorkomen. Een heroriëntatie is echter noodzakelijk. Eén van de beoogde effecten van het kabinetsbeleid is extramuralisering. In 2019 heeft Vivent dan ook een Strategisch Huisvestingsplan vastgesteld. In 2020 heeft de doorontwikkeling hiervan maar beperkt vorm gekregen. Voor 2023 is de wens om met name de herontwikkeling van Vivent Mariaoord en de huisvesting van Vivent De Hooghe Clock anders vorm te gaan geven. Hiervoor zijn in 2022 gesprekken met samenwerkingspartners gevoerd die in 2023 doorlopen. Ontwikkelingen vanuit het kabinetsbeleid worden hierin meegenomen..

Financiële positie

In 2023 heeft Vivent een positief operationeel resultaat zoals ook in 2022. Hierdoor worden de afspraken met de huisfinancier gehaald. Richting de toekomst is sprake van een afhankelijkheid van keuzes vanuit het kabinet en financiers. Vivent houdt deze ontwikkelingen nauwlettend in de gaten en stuurt, indien noodzakelijk, bij op de bedrijfsvoering.

In 2023 is het verlagen van het ziekteverzuim en hiermee verbetering van de ratio tussen omzet en personele kosten als één van de belangrijke acties ingezet om de kosten te verlagen en financiële ruimte te creëren. Dit blijft een continue punt van aandacht.

Financiële verslaggeving

Vivent volgt de financiële verslaggevingsregels zoals deze voor haar gelden. Over dit thema vindt interne monitoring plaats via vaktechnische informatie bronnen en afstemming met externe specialisten en de externe accountant. Hiermee voldoen we aan de eisen op dit vlak.

Wet- en regelgeving

Vivent heeft te maken met wet- en regelgeving. Hierbij gaat het, niet limitatief, om regelgeving vanuit de overheid, diverse autoriteiten, financiers, zorgkantoor, gemeenten, verzekeraars en andere partijen. Om dit te monitoren zijn interne processen ingericht welke per thema de recente

ontwikkelingen monitoren en hierop de processen van Vivent aanpassen. Hiermee voldoen we en blijven we voldoen aan de geldende wet- en regelgeving. Zowel de functionaris gegevensbescherming, de privacy officer, de arbofunctionaris en de afdeling kwaliteit en de afdeling HR hebben, naast de bestuurssecretaris, een rol in het bijhouden van wijzigingen in wet en regelgeving die van impact zijn op de organisatie Vivent.

10. Toekomst

Toekomstbestendig Vivent

Vivent zit als zorgorganisatie in een transitie. In het voorwoord is te lezen op welke wijze we naar de toekomst kijken. Onder de noemer 'toekomstbestendig Vivent' richten we het komende jaar onze organisatie anders in en gaan we met medewerkers, cliënten en vrijwilligers het gesprek aan over de rol die Vivent heeft in het leven van onze cliënten.

Meerjarenstrategie

In het voorjaar van 2022 hebben we onze meerjarenstrategie *Ken je mij?* definitief gemaakt. We introduceerden daarbij onze kernwaarden *met aandacht, met elkaar en met lef*. De voorbije twee jaar werden hierin heel wat stappen gezet. In 2024 gaan we onze meerjarenstrategie herzien met bijzondere aandacht voor een toekomstbestendig Vivent.

Vastgoed

In 2024 worden de voorbereidingen voor een toekomstbestendige vastgoedontwikkeling van Mariaoord verder onderzocht en uitgewerkt.

Financieel verantwoord

Vivent verandert mee met de wereld om haar heen en wil een actieve bijdrage leveren aan sociale, maatschappelijke en economische vernieuwingen. Maar vooral ook aan het verbeteren van het welzijn en de gezondheid van mensen. In het verzorgingsgebied van Vivent is het belangrijk er samen met andere partijen voor te zorgen dat de kwaliteit van zorg blijft gehandhaafd, of zelfs nog beter wordt, én ook in de toekomst betaalbaar blijft. Goede samenwerkingsrelaties met derden, zoals verzekeraars, gemeenten, het Zorgkantoor en omliggende zorgorganisaties zijn daarvoor een vereiste. We gaan samenwerkingsrelaties aan vanuit het belang van de cliënt. Daarnaast blijft de inzet onverminderd gericht op het goed vormgeven van zowel de ondersteunende als de zorgprocessen.



Bijlage 1 Verantwoording inzet kwaliteit van zorg

In het jaardocument staat uitgebreid beschreven op welke wijze Vivent werkt aan haar kwaliteit van zorg. Vanuit het kwaliteitskader Wlz geldt nog de verplichting om ook inzicht te geven in de wijze waarop we gewerkt hebben aan de 8 pijlers van het kwaliteitskader.

Hiervoor zijn sinds 2019 kwaliteitsteams op locaties ingericht. In de kwaliteitsteams zitten de locatie of doelgroepmanagers, coördinerend verpleegkundigen, vertegenwoordigers van de zorgteams, behandelaren (SO en paramedici), een vertegenwoordiger van de cliëntenraad en een adviseur kwaliteit en veiligheid. Op verzoek nemen ook andere disciplines deel.

Alle teams zijn de afgelopen jaren gefocust geweest op het verbeteren van zowel het methodisch werken, multidisciplinaire samenwerking als de persoonsgerichte zorg aan de hand van het zorgdossier. In 2023 is veel aandacht uitgegaan naar de implementatie van het VOS (verpleegkundige oproepsysteem) en de wijze waarop we werken binnen de Wet Zorg en Dwang.

Eind 2023 is duidelijk geworden dat de sector gaat werken met een kwaliteitskompas. We zijn blij met deze ontwikkelingen, want we merken dat dit beter aansluit bij onze visie. In 2024 gaan we dan ook intern het gesprek voeren op wat deze nieuwe werkwijze betekent voor hoe we ons verantwoorden over onze kwaliteit van zorg. Voor 2023 geven we een kort overzicht van de belangrijkste thema's in het kader. De locaties bepalen via het jaarplan hun eigen accenten.

1. Persoonsgerichte zorg en ondersteuning

Persoonsgerichte zorg is een belangrijk speerpunt. Uitgangspunt daarbij is dat het welbevinden van de bewoner centraal staat bij alle handelen, denken en doen. Er is veel aandacht geweest voor de borging van de ingezette lijn op MDO, zorgdossiers en bejegening. Met het vaststellen van onze nieuwe visie van Vivent *Ken je mij*, geven we hier nog meer richting aan. Zo zijn we in 2023 gestart met het ontwikkelen van nieuwe visie op zorg, waarin zelfredzaamheid en familieparticipatie een nog duidelijkere plek krijgen.

2. Wonen en welzijn

In 2023 zijn op de verschillende locaties weer familieavonden georganiseerd. Dat gebeurde met betrokkenheid van de lokale cliëntenraden. Daarnaast zijn alle locaties uitgerust met het nieuwe verpleegkundig oproepsysteem. In 2023 zijn we gestart met de voorbereiding van ons 'open deuren' beleid. Medio 2024 gaan we mogelijk maken dat onze locaties veel opener zijn voor onze cliënten.

3. Veiligheid

Er is een uitgebreide evaluatie van de WZD geweest in 2023 en er is externe WZD-deskundigheid vanuit de artsen ingezet. Dit helpt ons heel erg te leren vanuit casussen en steeds beter te werken volgens de bedoeling van de wet.

4. Leren en verbeteren van kwaliteit

Op alle locaties en binnen Vivent Mariaoord op de verschillende doelgroepen wordt gewerkt met kwaliteitsteams. Bij aanvang (in 2019) hebben alle teams een nulmeting uitgevoerd op het kwaliteitskader verpleeghuiszorg om daarmee te bepalen waar de focus en prioritering van de locatie ligt in kwaliteitsverbetering. Vervolgens zijn met elkaar afspraken gemaakt om zorg te dragen voor een structurele opvolging van deze punten. De kwaliteitsteams zijn in 2022 beter in verbinding gebracht met het jaarplan van de locatie. Ook is er veel aandacht geweest voor een betere verbinding tussen de kwaliteitsteams en de zorgteams. Met de te verwachten nieuwe (landelijke) visie op kwaliteit in 2024 zullen we gaan bepalen hoe we de kwaliteitsteams blijven vormgeven.

5. Gebruik van informatie

We maken gebruik van het MIS voor raadpleging van informatie. In 2022 is er veel gedaan aan het verbeteren van de informatievoorziening via intranet en de bibliotheek (interne werkwijzen). In 2023 zijn voor het tweede jaar op rij de Viventdagen georganiseerd, een kennis- en cultuurdag van Vivent.

6. Gebruik van hulpbronnen

In 2020 hebben we een grote IT-scan laten uitvoeren samen met M&I-partners. De uitkomsten van deze scan bepalen de prioritering van de inzet op ICT-ondersteuning. Dit project 'Huis op orde' is in 2023 ingezet en ver afgerond. Ook hebben we op alle locaties een Verpleeg Oproep Systeem uitgerold.

7. Personeelssamenstelling

Er is (landelijk en regionaal) een groot tekort aan zorgpersoneel en behandelaren. De impact hiervan verschilt per locatie. We hebben veel energie gestoken in het opbouwen van een robuuste behandeldienst en het versterken van de multidisciplinaire samenwerking. De instroom van nieuwe medewerkers is groter dan de uitstroom; goed werkgeverschap blijft wel een groot thema dat blijvende aandacht heeft. Er is veel gedaan om huidige medewerkers te ondersteunen, bijvoorbeeld met het programma Vivit.

8. Leiderschap en Governance

In het jaardocument staat veel beschreven over het vroegtijdig betrekken en samenwerken met de inspraakorganen die de medewerkers, professionals en cliënten vertegenwoordigen. De gezamenlijke ontmoeting wordt steeds meer opgezocht. Ook hebben we in 2023 een leiderschapsprogramma georganiseerd. Doelen van deze dagen waren inzicht krijgen in het leiding geven aan de verandering en elkaar beter te leren kennen zodat we vanuit een sterk team verder kunnen bouwen.



Bijlage 2 Kwaliteitsrapportage Wet zorg en dwang Vivent (analyse onvrijwillige zorg), verslagjaar 2023

Datum definitief: 22 april 2024

In deze rapportage leest u de analyse op onvrijwillige zorg, zoals is vastgelegd in de *Regeling zorg en dwang psychogeriatrische en verstandelijk gehandicapte cliënten* (Regeling wet zorg en dwang, 2023).

Deze regeling is met terugwerkende kracht per 1 januari 2023 op onderdelen gewijzigd. Deze rapportage heeft deze wijzigingen opgenomen.

In deze rapportage vindt u voor verslagjaar 2023 het volgende (IGJ, 2023) :

- welke gedwongen zorg Vivent verleende en welke verschillen Vivent ziet vergeleken met de vorige analyse;
 - Vivent geeft een duiding van de verleende onvrijwillige zorg en de verschillen met de voorgaande analyse.
- welke maatregelen Vivent heeft genomen om gedwongen zorg te voorkomen. En welke maatregelen Vivent had kunnen nemen om gedwongen zorg te voorkomen;
- wat de leer- en ontwikkelpunten van Vivent zijn, de implementatie daarvan en of en hoe het beleidsplan hierop is aangepast;
- de reactie van de cliëntenraad op de analyse;
- de beschouwing van de Raad van Bestuur op de analyse.

1. Totstandkoming rapportage en analyse

Dit is het derde jaar waarin een volledige analyse is opgesteld. De gegevens voor de analyse zijn opgehaald uit cliëntendossiers volgens een vastgestelde formule van ONS NEDAP.

Deze rapportage is opgesteld door afdeling kwaliteit & veiligheid en manager behandeling & consultatie. De coördinerend verpleegkundigen hebben de analyse per locatie aangeleverd. Daarnaast is deze rapportage gezien door de twee WZD-functionarissen van Vivent. Ook hebben de Cliëntenraad en de Raad van Bestuur hun reactie en een beschouwing op deze rapportage gegeven. Deze zijn hierin verwerkt.



2. Analyse volgens wettelijke eisen

Analyse volgens artikel 7 in Regeling zorg en dwang psychogeriatrische en verstandelijk gehandicapten cliënten (Regeling wet zorg en dwang, 2023). In paragraaf 3.1 vindt u de analyse voor Vivent, in paragraaf 3.2 tot en met 3.8 vindt u de analyses per intramurale locatie van Vivent.

3.1 Vivent totaal

In de analyse, bedoeld in artikel 18, eerste lid, van de wet neemt de zorgaanbieder in ieder geval op, uitgesplitst per vorm van onvrijwillige zorg zoals weergegeven in het format, bedoeld in artikel 5:	
<i>a. het aantal unieke cliënten op wie de vorm van onvrijwillige zorg is toegepast;</i>	In 2023 zijn er bij Vivent 38 cliënten WZD registraties gemaakt. In totaal waren er 74 WZD registraties.
<i>b. stijgingen of dalingen in de toepassing van onvrijwillige zorg ten opzichte van de voorgaande analyse, uitgedrukt in aantallen en percentages;</i>	<p>Zie tabel 1 en grafiek 1 (in bijlage 1) voor aantallen.</p> <p><i>Toelichting:</i></p> <p><i>Totaal van de interventies:</i> In vergelijking met 2022 en 2021 is er met name een daling te zien in het totaal aantal registraties. Het aantal unieke cliënten verschilt nauwelijks.</p> <p><i>Meest voorkomende interventies:</i></p> <p><i>1. Plaatsing op gesloten afdeling:</i> Met name bij de gesloten afdeling is te zien dat er een daling is in het aantal registraties, maar deze daling is er nauwelijks wanneer je kijkt naar het aantal unieke cliënten.</p> <p><i>2. Overige beperkingen eigen leven in te richten</i> Ook bij deze vorm van onvrijwillige zorg is te zien dat het aantal cliënten stabiel is gebleven, maar het aantal registraties fluctueerde.</p>
<i>c. een duiding van de verleende onvrijwillige zorg en van de verschillen in de toepassing van onvrijwillige zorg ten opzichte van de voorgaande analyse;</i>	<p>Zie tabel 2 en grafiek 2 (in bijlage 1) voor aantallen.</p> <p><i>Een duiding van de verleende onvrijwillige zorg:</i> Een gedeelte van het verzet tegen de gesloten afdeling is te verklaren door cliënten met een RM. Verder is de deur van de locaties ook dicht. Dit is nog in 2023. In 2024 starten we een traject om de deuren van alle locaties te openen.</p> <p><i>Een duiding van de verschillen in de toepassing ten opzichte van voorgaande analyse:</i> Cijfers laten met name voor het aantal unieke cliënten een vergelijkbaar beeld zien met eerdere jaren. Ook in 2022 en 2021 was de plaatsing op gesloten afdeling de meest voorkomende vorm van verzet. De andere terugkerende vormen van verzet voor 'overige beperkingen eigen leven in te richten', mechanische fixatie en toedienen medicatie, kwamen andere jaren in</p>



	<p>een zelfde omvang voor.</p> <p>Als wordt gekeken naar het aantal registraties, is een sterkere daling te zien. De daling in registraties is grotendeels te verklaren omdat eerder maatregelen gedupliceerd moesten worden wanneer de evaluatiedatum was verstreken. Dan wordt het als een nieuwe registratie gezien terwijl het in de praktijk een verlenging was. Door meer tijd en aandacht voor de evaluatie van WZD maatregelen, komt dit steeds minder voor. Duplicaties zien we in 2023 bijna niet meer terug.</p>
<p><i>d. een duiding van de verleende onvrijwillige zorg, anders dan die in een accommodatie aan een cliënt is verleend als bedoeld in artikel 2a, eerste lid, van de wet;</i> [Met andere woorden: Is er onvrijwillige zorg buiten de accommodatie verleend? Zo ja, geef hier duiding aan.]</p>	<p>Er hebben geen intramurale cliënten buiten de accommodatie onvrijwillige zorg ontvangen.</p>
<p><i>e. in hoeverre en op welke wijze onvrijwillige zorg is voorkomen, dan wel voorkomen had kunnen worden;</i></p>	<p>Net als voorgaande jaren wordt onvrijwillige zorg bij Vivent voorkomen door:</p> <ul style="list-style-type: none"> - In te zetten op vrijwillige alternatieven. We kijken wat er wél mogelijk is voor de cliënt. - Scholingen WZD - Multidisciplinaire WZD-overleggen per locatie - WZD te bespreken in MDO's - Bespreken van onvrijwillige zorg in gedragsvisites - WZD-functionarissen vervullen hun rol
<p><i>f. welke leer- en ontwikkelpunten op grond van onderdelen a tot en met e zijn geïdentificeerd, op welke wijze daaraan uitvoering wordt gegeven, en in hoeverre dit aanleiding geeft tot aanpassing van het beleidsplan, bedoeld in artikel 19 van de wet.</i></p>	<p>In 2023 zijn er geen aanpassingen geweest in het beleidsplan, maar wel de voorbereiding hierop. In 2023 is wel het traject gestart om verbeteringen door te voeren op gebied van WZD binnen Vivent. In 2023 is een procesanalyse op WZD uitgevoerd door 2 adviseurs kwaliteit. Zij hebben een grote groep zorgprofessionals geïnterviewd, onderzoek gedaan en gesprekken gevoerd met andere vergelijkbare zorginstellingen. Hieruit zijn conclusies en aanbevelingen gekomen.</p> <p>De 5 belangrijkste conclusies (leerpunten) zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Taken en rollen worden niet hetzelfde uitgevoerd door medewerkers. 2. De interpretatie van de wet, het kennisniveau en de visies verschillen. 3. Geen gezamenlijk moment voor overleg met aanwezigheid van alle benodigde disciplines. 4. Het WZD systeem in ONS is niet ondersteunend, zelfs beperkend. 5. Wens voor soepeler beleid: Registeren van gesloten deur bij geen verzet zorgt voor veel administratielast en levert weinig op voor de bewoner.



	<p>In 2023 zijn de voorbereidingen getroffen. Per 1 februari 2024 heeft dit geleid tot aanpassingen in het beleidsplan. Daarom zal deze informatie in de volgende analyse te vinden zijn.</p> <p>Daarnaast is het gesprek in 2023 gestart om de deuren van alle locaties te openen. In 2024 worden hiervoor de voorbereidingen getroffen.</p> <p>Ook locaties hebben zelf leer- en ontwikkelpunten. Deze zijn te lezen in de volgende paragrafen.</p>
--	---



3.2 Vivent Berlerode

Achtergrondinformatie locatie:

- 5 PG woningen met leef cirkels op de locatie

<i>In de analyse, bedoeld in artikel 18, eerste lid, van de wet neemt de zorgaanbieder in ieder geval op, uitgesplitst per vorm van onvrijwillige zorg zoals weergegeven in het format, bedoeld in artikel 5:</i>	
<i>a. het aantal unieke cliënten op wie de vorm van onvrijwillige zorg is toegepast;</i>	4 cliënten
<i>b. stijgingen of dalingen in de toepassing van onvrijwillige zorg ten opzichte van de voorgaande analyse, uitgedrukt in aantallen en percentages;</i>	Over de afgelopen drie jaren is er een daling in het aantal unieke cliënten en een daling in het aantal registraties. Zie tabel in de bijlage voor aantallen per interventie.
<i>c. een duiding van de verleende onvrijwillige zorg en van de verschillen in de toepassing van onvrijwillige zorg ten opzichte van de voorgaande analyse;</i>	Het grote verschil zit hem met name in de veranderende inzichten ten aanzien van plaatsing op een gesloten afdeling. Alleen de cliënten met een beperking om buiten de woning te komen zijn nu benoemd. Eerder alle bewoners met een vorm van leefcirkels.
<i>d. een duiding van de verleende onvrijwillige zorg, anders dan die in een accommodatie aan een cliënt is verleend als bedoeld in artikel 2a, eerste lid, van de wet;</i> [Met andere woorden: Is er onvrijwillige zorg buiten de accommodatie verleend? Zo ja, geef hier duiding aan.]	Nee.
<i>e. in hoeverre en op welke wijze onvrijwillige zorg is voorkomen, dan wel voorkomen had kunnen worden;</i>	We hebben het afgelopen jaar een transitie gemaakt om nog kritischer te kijken naar het belang van de alternatieven.
<i>f. welke leer- en ontwikkelpunten op grond van onderdelen a tot en met e zijn geïdentificeerd, op welke wijze daaraan uitvoering wordt gegeven, en in hoeverre dit aanleiding geeft tot aanpassing van het beleidsplan, bedoeld in artikel 19 van de wet.</i>	Zoals benoemd bij C. Ook veel aandacht besteed aan het toedienen van medicatie buiten de richtlijn en verborgen medicatie.
Extra informatie – Informatie voor samenvattende analyse:	
1) Vergelijking met andere locaties van Vivent in 2023: - Welke vormen van onvrijwillige zorg komen op deze locatie niet of minder voor in vergelijking met andere locaties van Vivent in 2023? Geef duiding. - Welke vormen van onvrijwillige zorg komen op deze locatie wel of meer voor in vergelijking met andere locaties van Vivent in 2023? Geef duiding.	Wat onze locatie uniek maakt binnen Vivent is de techniek van de leefcirkels. Dit stelt bewoners ook in de gelegenheid om zich vrij te bewegen binnen de locatie. Wij hebben 1 bewoner die geen vorm van dementie heeft maar de ziekte van Korsakow. Deze bewoner heeft met name de beperkingen eigen leven in te richten.



<p>2) Laten de cijfers een realistisch beeld van de werkelijkheid zien in 2023 ? Met andere woorden: worden alle vormen van onvrijwillige zorg als zodanig herkend en geregistreerd in 2023? Geef duiding. Zo niet, wat is er nodig op de locatie?</p>	<p>We kunnen zeker stellen dat er grote slag is gemaakt in bewustwording en nog kritischer kijken.</p>
---	--



3.3 Vivent De Hooghe Clock

Achtergrondinformatie locatie:

Aantal bewoners: 68 bewoners,

Aantal woningen: 5 woningen PG en 22 zorgappartementen somatiek VV4

<i>In de analyse, bedoeld in artikel 18, eerste lid, van de wet neemt de zorgaanbieder in ieder geval op, uitgesplitst per vorm van onvrijwillige zorg zoals weergegeven in het format, bedoeld in artikel 5:</i>	
<i>a. het aantal unieke cliënten op wie de vorm van onvrijwillige zorg is toegepast;</i>	4 cliënten
<i>b. stijgingen of dalingen in de toepassing van onvrijwillige zorg ten opzichte van de voorgaande analyse, uitgedrukt in aantallen en percentages;</i>	Zie tabel in de bijlage voor aantallen per interventie Van 7 naar 5 registraties, daling van 28,6% (van 5 naar 4 unieke cliënten daling 20%)
<i>c. een duiding van de verleende onvrijwillige zorg en van de verschillen in de toepassing van onvrijwillige zorg ten opzichte van de voorgaande analyse;</i>	Herbeoordeling van de maatregelen met WZD functionaris heeft plaatsgevonden. Daarbij zijn de voorwaarden voor de inzet van maatregelen naast de ingezette maatregelen gelegd. Daaruit kwam voort dat er een aantal maatregelen konden worden herzien en verwijderd konden worden. Er zijn nu 5 bewoners die verzet hebben tegen de gesloten deur.
<i>d. een duiding van de verleende onvrijwillige zorg, anders dan die in een accommodatie aan een cliënt is verleend als bedoeld in artikel 2a, eerste lid, van de wet; [Met andere woorden: Is er onvrijwillige zorg buiten de accommodatie verleend? Zo ja, geef hier duiding aan.]</i>	Nee
<i>e. in hoeverre en op welke wijze onvrijwillige zorg is voorkomen, dan wel voorkomen had kunnen worden;</i>	Er is gehandeld volgens de geldende WZD richtlijnen. De ingezette onvrijwillige zorg had niet anders kunnen worden ingezet. De maatregelen worden regelmatig volgens stappenplan geëvalueerd. Daaruit komt de conclusie dat er geen andere mogelijkheden zijn om de WZD maatregel anders in te zetten.
<i>f. welke leer- en ontwikkelpunten op grond van onderdelen a tot en met e zijn geïdentificeerd, op welke wijze daaraan uitvoering wordt gegeven, en in hoeverre dit aanleiding geeft tot aanpassing van het beleidsplan, bedoeld in artikel 19 van de wet.</i>	Naar aanleiding van onze ontwikkelpunten hebben we de werkwijze rondom inhuizen aangepast. Tijdens het inhuizen van een nieuwe bewoner wordt er kritisch gekeken naar de zorgbehoefte van de bewoner en of daar bij inhuizen een vorm van onvrijwillige zorg ingezet moet worden. Daarbij wordt de nieuwe bewoner betrokken. Wanneer er akkoord is van de bewoner omdat dit een gevoel van veiligheid geeft wordt deze pas ingezet. Na inhuizen wordt er volgens stappenplan geëvalueerd en wordt de ingezette maatregel zo spoedig mogelijk verwijderd.
Extra informatie - Informatie voor samenvattende analyse:	



<p>1) Vergelijking met andere locaties van Vivent in 2023:</p> <ul style="list-style-type: none">- Welke vormen van onvrijwillige zorg komen op deze locatie niet of minder voor in vergelijking met andere locaties van Vivent in 2023? Geef duiding.- Welke vormen van onvrijwillige zorg komen op deze locatie wel of meer voor in vergelijking met andere locaties van Vivent in 2023? Geef duiding.	<p>De vormen van onvrijwillige zorg op locatie DHC komen overeen met andere locaties. Wel is er kritisch gekeken naar de voorwaarden die de WZD stelt aan het inzetten van onvrijwillige zorg m.b.t. medicatie, inzet van technologie en de gesloten deur.</p>
<p>2) Laten de cijfers een realistisch beeld van de werkelijkheid zien in 2023 ? Met andere woorden: worden alle vormen van onvrijwillige zorg als zodanig herkend en geregistreerd in 2023? Geef duiding. Zo niet, wat is er nodig op de locatie?</p>	<p>Ja, hier is samen met de WZD functionaris kritisch naar gekeken. De Coördinerend verpleegkundige houdt overzicht en overlegt met de WZD functionaris in samenspraak met bewoner, diens naasten en de Vivent Contact Persoon. Dit alles wordt vastgelegd in het zorgdossier van de betreffende bewoner.</p>



2.4 Vivent Donkenhof

Achtergrondinformatie locatie:

Aantal bewoners: 28 bewoners,
 Aantal woningen: 4 woningen,
 Doelgroep: PG,
 Locatie specifieke informatie: kleinschalig wonen

<i>In de analyse, bedoeld in artikel 18, eerste lid, van de wet neemt de zorgaanbieder in ieder geval op, uitgesplitst per vorm van onvrijwillige zorg zoals weergegeven in het format, bedoeld in artikel 5:</i>	
<i>a. het aantal unieke cliënten op wie de vorm van onvrijwillige zorg is toegepast;</i>	5 cliënten
<i>b. stijgingen of dalingen in de toepassing van onvrijwillige zorg ten opzichte van de voorgaande analyse, uitgedrukt in aantallen en percentages;</i>	Zie tabel in de bijlage
<i>c. een duiding van de verleende onvrijwillige zorg en van de verschillen in de toepassing van onvrijwillige zorg ten opzichte van de voorgaande analyse;</i>	Over het algemeen dalende inzet WZD maatregelen. Met uitzondering van de maatregel gesloten afdeling.
<i>d. een duiding van de verleende onvrijwillige zorg, anders dan die in een accommodatie aan een cliënt is verleend als bedoeld in artikel 2a, eerste lid, van de wet; [Met andere woorden: Is er onvrijwillige zorg buiten de accommodatie verleend? Zo ja, geef hier duiding aan.]</i>	nee
<i>e. in hoeverre en op welke wijze onvrijwillige zorg is voorkomen, dan wel voorkomen had kunnen worden;</i>	Conform beleid WZD gevolgd
<i>f. welke leer- en ontwikkelpunten op grond van onderdelen a tot en met e zijn geïdentificeerd, op welke wijze daaraan uitvoering wordt gegeven, en in hoeverre dit aanleiding geeft tot aanpassing van het beleidsplan, bedoeld in artikel 19 van de wet.</i>	WZD beleid in ontwikkeling geweest. Daardoor teveel geregistreerd. 2024 is dat verbeterd.
Extra informatie - Informatie voor samenvattende analyse:	
1) Vergelijking met andere locaties van Vivent in 2023: - Welke vormen van onvrijwillige zorg komen op	Inzet GPS komt meer voor. Wordt echter alleen ingezet als men het terrein verlaat en niet constant. Donkenhof is een vrij



<p>deze locatie niet of minder voor in vergelijking met andere locaties van Vivent in 2023? Geef duiding.</p> <p>- Welke vormen van onvrijwillige zorg komen op deze locatie wel of meer voor in vergelijking met andere locaties van Vivent in 2023? Geef duiding.</p>	<p>open locatie waardoor mensen veel bewegingsvrijheid hebben buiten.</p>
<p>2) Laten de cijfers een realistisch beeld van de werkelijkheid zien in 2023 ? Met andere woorden: worden alle vormen van onvrijwillige zorg als zodanig herkend en geregistreerd in 2023? Geef duiding. Zo niet, wat is er nodig op de locatie?</p>	<p>Nee, dit is geen realistisch beeld. De interpretatie van de maatregelen heeft geleid tot meer registratie van maatregelen dan daadwerkelijk is ingezet. Inmiddels is dit allemaal omgezet. Toedienen medicatie en mechanische fixatie is wel correct.</p>



2.5 Vivent Hof van Hintham

Achtergrondinformatie locatie:

Aantal woningen en bewoners: 11 woningen, waarvan in totaal 92 bewoners.

Doelgroep: Psychogeriatrische doelgroep.

<i>In de analyse, bedoeld in artikel 18, eerste lid, van de wet neemt de zorgaanbieder in ieder geval op, uitgesplitst per vorm van onvrijwillige zorg zoals weergegeven in het format, bedoeld in artikel 5:</i>	
<i>a. het aantal unieke cliënten op wie de vorm van onvrijwillige zorg is toegepast;</i>	16 cliënten
<i>b. stijgingen of dalingen in de toepassing van onvrijwillige zorg ten opzichte van de voorgaande analyse, uitgedrukt in aantallen en percentages;</i>	Stijging van 6,7%
<i>c. een duiding van de verleende onvrijwillige zorg en van de verschillen in de toepassing van onvrijwillige zorg ten opzichte van de voorgaande analyse;</i>	Verzet tegen de gesloten afdeling is op Hof van Hintham relatief hoog. Dit is waarschijnlijk te verklaren door twee specifieke afdelingen. Er is 1 crisiswoning waarbij cliënten met IBS worden opgenomen en 1 PG+ waarbij gedragsproblematiek een grotere rol speelt.
<i>d. een duiding van de verleende onvrijwillige zorg, anders dan die in een accommodatie aan een cliënt is verleend als bedoeld in artikel 2a, eerste lid, van de wet; [Met andere woorden: Is er onvrijwillige zorg buiten de accommodatie verleend? Zo ja, geef hier duiding aan.]</i>	Nee
<i>e. in hoeverre en op welke wijze onvrijwillige zorg is voorkomen, dan wel voorkomen had kunnen worden;</i>	Maatregelen die zijn uitgezet, waren vaak al noodmaatregelen.
<i>f. welke leer- en ontwikkelpunten op grond van onderdelen a tot en met e zijn geïdentificeerd, op welke wijze daaraan uitvoering wordt gegeven, en in hoeverre dit aanleiding geeft tot aanpassing van het beleidsplan, bedoeld in artikel 19 van de wet.</i>	We hebben bijna 90 cliënten met een gesloten afdeling, waarvan 2 woningen (w7 en w9) met crisisopnames. Dit brengt een extra dilemma met zich mee om toch zoveel mogelijk onvrijwillige zorg te kunnen vermijden.
Extra informatie - Informatie voor samenvattende analyse:	
1) Vergelijking met andere locaties van Vivent in 2023: - Welke vormen van onvrijwillige zorg komen op deze locatie niet of minder	Verzet tegen gesloten afdeling komt in verhouding meer voor dan op andere locaties. Hof van Hintham heeft door de crisisafdeling meer IBS opnames dan andere locaties. Ook heeft Hof van Hintham een PG+ woning, waarbij gedragsproblematiek een grotere rol speelt ten opzichte van



<p>voor in vergelijking met andere locaties van Vivent in 2023? Geef duiding.</p> <p>- Welke vormen van onvrijwillige zorg komen op deze locatie wel of meer voor in vergelijking met andere locaties van Vivent in 2023? Geef duiding.</p>	<p>andere locaties.</p>
<p>2) Laten de cijfers een realistisch beeld van de werkelijkheid zien in 2023 ? Met andere woorden: worden alle vormen van onvrijwillige zorg als zodanig herkend en geregistreerd in 2023? Geef duiding. Zo niet, wat is er nodig op de locatie?</p>	<p>Ja.</p>



2.6 Vivent Mariaoord

Locatie Vivent Mariaoord kent verschillende sub locaties met verschillende doelgroepen. Er is gekozen om de analyse per sub locatie op te stellen, zodat deze analyses van toegevoegde waarde zijn voor de sub locaties.

Mariaoord heeft de volgende sub locaties:

- Heeseind
- Kattenbosch
- Krommenhoek
- Sprokkelbosch
- 't Ven
- Wamberg

In 2023 zijn op sub locaties Kattenbosch en Sprokkelbosch zijn WZD maatregelen geregistreerd.

2.7 Vivent Mariaoord, Kattenbosch

Achtergrondinformatie locatie:

- aantal bewoners: 30,
- aantal woningen: 3 units
- Doelgroep: JMD
- locatie specifieke informatie: Een afdeling voor mensen met dementie op jonge leeftijd. Het is een expertise afdeling. Er is een grote binnentuin en een eigen activiteiten ruimte, met veel bewegingsvrijheid. Meer informatie is op te vragen en in te zien in het zorgprogramma JMD.

<i>In de analyse, bedoeld in artikel 18, eerste lid, van de wet neemt de zorgaanbieder in ieder geval op, uitgesplitst per vorm van onvrijwillige zorg zoals weergegeven in het format, bedoeld in artikel 5:</i>	
<i>a. het aantal unieke cliënten op wie de vorm van onvrijwillige zorg is toegepast;</i>	6 cliënten
<i>b. stijgingen of dalingen in de toepassing van onvrijwillige zorg ten opzichte van de voorgaande analyse, uitgedrukt in aantallen en percentages;</i>	Zie tabel
<i>c. een duiding van de verleende onvrijwillige zorg en van de verschillen in de toepassing van onvrijwillige zorg ten opzichte van de voorgaande analyse;</i>	Er zijn 3 cliënten met een RM opgenomen, dat verklaart de onvrijwillige opname. Eigen leven inrichten ging bijvoorbeeld over roken. Bij de groep JMD zal onvrijwillige zorg sporadisch voorkomen, maar er wordt blijvend gekeken naar wat niet meer nodig is.



<p>d. een duiding van de verleende onvrijwillige zorg, anders dan die in een accommodatie aan een cliënt is verleend als bedoeld in artikel 2a, eerste lid, van de wet; [Met andere woorden: Is er onvrijwillige zorg buiten de accommodatie verleend? Zo ja, geef hier duiding aan.]</p>	<p>Nee, niet van toepassing</p>
<p>e. in hoeverre en op welke wijze onvrijwillige zorg is voorkomen, dan wel voorkomen had kunnen worden;</p>	<p>Om onvrijwillig zorg te voorkomen doen medewerkers van Kattenbosch het volgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Goede observaties en rapportage • Opvolgen omgangsadvies • Gedrag bespreken in gedragsvisite • Sensorische informatieverwerking • Kijken naar alternatieven • Meerzorg en activiteiten inzetten <p>Groeps- en individuele activiteiten, deze kunnen gedragsproblemen/WZD verminderen.</p>
<p>f. welke leer- en ontwikkelpunten op grond van onderdelen a tot en met e zijn geïdentificeerd, op welke wijze daaraan uitvoering wordt gegeven, en in hoeverre dit aanleiding geeft tot aanpassing van het beleidsplan, bedoeld in artikel 19 van de wet.</p>	<p>Gezien de complexe doelgroep doen we het goed op Kattenbosch. Zijn continue bezig om mensen zo vrij mogelijk te laten wonen, dit door hun eigen regie te laten voeren, passend in de groep.</p> <p>Er is een grote tuin, die het gevoel van vrijheid en comfort vergoot. WZD maatregelen die nu worden ingezet, zijn vooral omdat het gedrag zo is, dat de veiligheid van de persoon en omgeving in gevaar komt.</p> <p>Blijvende leer- en ontwikkelpunten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Personeel continue bewust maken van de WZD en bewustzijn van alternatieven • Inzet van bekend personeel om Wzd maatregelen te voorkomen
<p>Extra informatie - Informatie voor samenvattende analyse:</p>	
<p>3) Vergelijking met andere locaties van Vivent in 2023:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Welke vormen van onvrijwillige zorg komen op deze locatie niet of minder voor in vergelijking met andere locaties van Vivent in 2023? Geef duiding. - Welke vormen van onvrijwillige zorg komen op deze locatie wel of meer voor in vergelijking met andere locaties van Vivent in 2023? Geef duiding. 	<p>Beperking om eigen leven in te richten kwam in 2023 iets vaker voor dan op andere locaties. Maar dit is inherent aan de complexe doelgroep met ontremd gedrag en complexe casuïstiek bij deze groep met jonge mensen met dementie.</p>
<p>4) Laten de cijfers een realistisch beeld van de werkelijkheid zien in 2023 ? Met andere woorden: worden alle vormen van onvrijwillige zorg als zodanig herkend en geregistreerd in 2023?</p>	<p>Cijfers kloppen met wat er op de woningen wordt gezien.</p> <p>Er is een wisseling in cliëntenbestand, dit geeft soms in het begin een WZD maatregel maar wordt vrij snel afgebouwd.</p>



Geef duiding.
Zo niet, wat is er nodig op de locatie?

2.8 Vivent Mariaoord, Sprokkelbosch

Achtergrondinformatie locatie:

Sprokkelbosch en t Ven, 30 bewoners op Sprokkelbosch en 11 bewoners op t Ven, 4 units, doelgroep Niet aangeboren hersenletsel, op locatie Maria-oord.

<i>In de analyse, bedoeld in artikel 18, eerste lid, van de wet neemt de zorgaanbieder in ieder geval op, uitgesplitst per vorm van onvrijwillige zorg zoals weergegeven in het format, bedoeld in artikel 5:</i>	
<i>a. het aantal unieke cliënten op wie de vorm van onvrijwillige zorg is toegepast;</i>	5
<i>b. stijgingen of dalingen in de toepassing van onvrijwillige zorg ten opzichte van de voorgaande analyse, uitgedrukt in aantallen en percentages;</i>	Stijging van 60% naar 75%
<i>c. een duiding van de verleende onvrijwillige zorg en van de verschillen in de toepassing van onvrijwillige zorg ten opzichte van de voorgaande analyse;</i>	Minder fixaties, meer inzet van beperkingen om eigen leven in te richten o.a. door cognitieve problematiek en zorg onder dwang. We hebben 2 bewoners met 2 WZD maatregelen.
<i>d. een duiding van de verleende onvrijwillige zorg, anders dan die in een accommodatie aan een cliënt is verleend als bedoeld in artikel 2a, eerste lid, van de wet; [Met andere woorden: Is er onvrijwillige zorg buiten de accommodatie verleend? Zo ja, geef hier duiding aan.]</i>	Nee
<i>e. in hoeverre en op welke wijze onvrijwillige zorg is voorkomen, dan wel voorkomen had kunnen worden;</i>	Gehandeld volgens WZD-richtlijnen. Onvrijwillige zorg had niet voorkomen kunnen worden. De maatregelen worden zeer kritisch gevolgd en geëvalueerd.
<i>f. welke leer- en ontwikkelpunten op grond van onderdelen a tot en met e zijn geïdentificeerd, op welke wijze daaraan uitvoering wordt gegeven, en in hoeverre dit aanleiding geeft tot aanpassing van het beleidsplan, bedoeld in artikel 19 van de wet.</i>	Inzet maatregel nodig ter beïnvloeding/begrenzing gedrag. Na inslijten volgt vaak acceptatie waardoor maatregel niet meer ingezet hoeft te worden en omgezet wordt in een zorgplan/begeleidingsafspraken daar er geen verzet meer is tegen de maatregel.



Extra informatie - Informatie voor samenvattende analyse:	
<p>5) Vergelijking met andere locaties van Vivent in 2023:</p> <ul style="list-style-type: none">- Welke vormen van onvrijwillige zorg komen op deze locatie niet of minder voor in vergelijking met andere locaties van Vivent in 2023? Geef duiding.- Welke vormen van onvrijwillige zorg komen op deze locatie wel of meer voor in vergelijking met andere locaties van Vivent in 2023? Geef duiding.	<p>Omdat we een unieke doelgroep hebben is een vergelijking niet te maken.</p> <p>Het opsporen van gevaarlijke objecten, is controle op het bewaren van bedorven voedsel.</p>
<p>6) Laten de cijfers een realistisch beeld van de werkelijkheid zien in 2023 ? Met andere woorden: worden alle vormen van onvrijwillige zorg als zodanig herkend en geregistreerd in 2023? Geef duiding. Zo niet, wat is er nodig op de locatie?</p>	<p>Ja</p>





3. Ontwikkelingen WZD binnen Vivent

Eigen toelichting en context – geen wettelijke verplichting

- Het project verpleegkundig oproepsysteem (VOS) is geïmplementeerd.
- In 2023 is een nieuwe externe WZD functionaris aangesteld na uitdienststreden van andere WZD functionaris. Het is een bewuste keuze om deze functionaris van buiten te halen, zodat Vivent daarmee meer input krijgt op het huidige beleid.
- De taken en werkzaamheden rondom de Wet zorg en dwang zijn opgesplitst in de werkgroep WZD en de commissie Zorg in vrijheid.
- De proces analyse (2023) en verbeteringen die zijn doorgevoerd in februari 2024. O.a.:
 - Versoepelingen / andere keuzes in beleid
 - Vakgroepen hebben samengewerkt aan updaten beleidsdocument, visie op vrijheid, hoe om te gaan met veel voorkomende praktijkvoorbeelden.
 - Werkagenda WZD voor 2024 is opgesteld.
 - Update van het WZD beleidsdocument
- Vooruitblik 2024:
 - Het Project Open deuren beleid is gestart in 2024.
 - Uitvoering geven aan WZD werkagenda 2024, met o.a. scholingen, voorkomen van WZD in de wijk, optimaliseren en verbeteren van WZD registraties in zorgdossier ONS.

4. Reactie Cliëntenraad

Datum aanlevering rapport: 25 maart 2024

Datum schriftelijke reactie: 18 april 2024

Vanaf het begin van de invoering van de WZD (1-1-2020) is vanuit de cliëntenraad het dossier 'onvrijwillige zorg' kritisch gevolgd. Het onderwerp 'onvrijwillige zorg' dient immers bij te dragen aan het levensgeluk van de bewoners/cliënten die wij vanuit de cliëntenraad vertegenwoordigen.

In de beginjaren van de nieuwe wet kwam de invoering daarvan binnen Vivent nog niet echt van de grond. Behalve dat in die periode corona zwaar op de bedrijfsvoering drukte, was er tijd nodig voor het formuleren van bij Vivent passend beleid. Na later bleek was het verstandig zorgvuldigheid boven snelheid te verkiezen.

Door de speciaal voor de WZD ingestelde commissie 'Zorg in Vrijheid' is in 2023 een stevige impuls gegeven aan een pragmatische en uitvoerbare invoering van 'onvrijwillige zorg'. Het gehele proces rondom de Wzd werd opnieuw ingericht en kwam er meer duidelijkheid in de taken en verantwoordelijkheden van betrokken medewerkers. Bovendien werd een ervaren extern WZD-functionaris aangesteld. Daarnaast werd een aanzet gegeven aan opleiding en bewustwording van medewerkers. Eind 2023 lag er een heldere visie over het open deuren-beleid van Vivent wat in 2024 uitgerold gaat worden.

Het bespreekbaar maken van alternatieven en het onderling uitwisselen van ervaringen (zowel intern als met andere zorgaanbieders) dragen bij aan vrijheid en veiligheid van bewoners. Deze onderdelen vragen blijvend om aandacht. Dat geldt ook voor de communicatie met cliëntvertegenwoordigers.

Bij de invoering van de WZD werden zorgaanbieders overigens niet echt geholpen met de van toepassing zijnde wetgeving. Na evaluatie bleek de WZD namelijk bureaucratisch en onuitvoerbaar voor medewerkers. Een wetswijziging is aanstaande, maar voordat een vernieuwde wet ingaat, zijn verbeteringen vastgelegd in bestuurlijke afspraken. Deze tussenoplossing richt zich op een eenvoudiger stappenplan (administratieve lastenverlichting), de positie van bewoners/cliënten (grotere betrokkenheid cliënten/vertegenwoordigers bij evaluatie zorgplan waarin zorg met dwang staat opgeschreven) en de clientvertrouwenspersoon (actievere rol in belang van cliënt).

De in de kwaliteitsrapportage WZD 2023 verstrekte informatie, de tot dusver door Vivent gehanteerde aanpak en de toekomstige plannen ten aanzien van het 'open deuren' – beleid kunnen op onze goedkeuring rekenen. Temeer daar deze goed aansluiten bij de eerder door de cliëntenraad afgegeven visie op de WZD. De kern daarvan is:

In het belang van bewoners/cliënten (en hun vertegenwoordigers) is de cliëntmedezeggenschap zich steeds bewust van de betekenis van 'onvrijwillige zorg', waarbij het gaat om zelfbeschikking, de integriteit van het eigen lichaam, eigen regie en vrijheid. Vrijheid is mogen zijn zoals je bent, je leven leiden zoals je dat zelf wilt en samen met je cliëntvertegenwoordiger mogen meepraten en beslissen over je zorgplan.

De Wzd dient bij te dragen aan vrijheid, veiligheid en het levensgeluk van mensen met psychogeriatrische aandoeningen. Door insluiting en beperking van bewegingsvrijheid worden mensen geraakt in hun vrijheid en welzijn. De 'gesloten deuren' zijn hiervan de meest bekende en zichtbare voorbeelden. Het streven moet zijn bewoners maximale bewegingsvrijheid te gunnen binnen open afdelingen, woningen en locaties. Zowel bewoners in het verpleeghuis en kleinschalige woonvormen als thuiswonende cliënten moeten bij Vivent kunnen rekenen op 'veilige zorg in vrijheid'.



In het proces bij het anders kijken naar en benaderen van 'zorg in vrijheid' dient steeds de vraag 'wat is het beste voor de bewoner/cliënt' centraal te staan. Bij het gebruik maken van creatieve oplossingen en voorhanden zijnde alternatieven voor onvrijwillige zorg dient dan ook te worden uitgegaan van het individu. De aanpak kan per bewoner/cliënt verschillen; er is sprake van maatwerk. Persoonsgerichte zorg is hierbij de basis.

Gedurende het jaar 2024 gaat -als onderdeel van de WZD- bijzondere aandacht uit naar 'het openen van de deuren'. Voor ons is daarbij vooral van belang dat gehandeld wordt naar 'de geest van de wet'. Niet de wet dient leidend te zijn, maar het welzijn van de bewoner. Steeds dient daarbij goed onderzocht te worden wat vrijheid en veiligheid voor ieder persoon betekent.

De cliëntenraad spreekt vertrouwen uit in de door Vivent uitgesproken ambitie en geformuleerde aanpak om vrijheidsbeperking te voorkomen, dan wel verder af te bouwen.



5. Beschouwing Raad van Bestuur

Datum aanlevering rapport: 25 maart 2024

Datum schriftelijke reactie: 2 april 2024

Allereerst wil ik mijn waardering uitspreken naar de commissie 'zorg in vrijheid', de beide WZD-functionarissen en de afdeling Kwaliteit. Met grote toewijding hebben ze het beleid geëvalueerd en aangepast. En opnieuw is er aandacht gegeven aan het terugdringen van de onvrijwillige zorg, ook door het mede ontwikkelen van alternatieven door opleiding, ondersteunen van zorgmedewerkers en het zich laten inspireren door ervaringen van andere zorgaanbieders. De keuze om het 'regeldeel' van haar opdracht te laten uitvoeren door drie leden van de commissie, de kwaliteitsadviseurs en de manager Behandeling & Consultatie, onderschrijf ik hierbij van harte. Dat geeft ruimte aan de belangrijkste taak.

Ook hebben we een vergelijking kunnen maken 2023 en de twee daaraan voorafgaande jaren. En het is dan fijn te constateren dat er opnieuw sprake is van een (lichte) afname van de inzet van maatregelen, wat toch een van de belangrijkste doelstellingen is. Ik heb de indruk, en maak dit ook zelf op uit gesprekken die ik voer, dat er een toenemende aandacht is voor het onderwerp en er steeds meer wordt gekeken naar alternatieven. Dit jaar hebben we ook een (externe) WZD Functionaris aangetrokken, een Specialist Ouderengeneeskunde met veel ervaring in deze functie, ook opgedaan bij collega zorgaanbieders in de ouder- en gehandicaptenzorg. Het heeft het al lopend gesprek over het openen van alle deuren in elk geval een extra stimulans gegeven.

Het meer inzetten van SI (Sensorische Informatieverwerking) in onderzoek en behandeling levert een aantoonbare bijdrage aan het terugdringen van maatregelen. Inmiddels is het besluit genomen meer medewerkers de opleiding aan te bieden waardoor we deze interventie nog breder en vaker kunnen inzetten.

Het nieuwe Verpleegkundig Oproep Systeem (VOS) is in 2023 helemaal uitgerold, in overeenstemming met het eerder geformuleerde doel. Met de inzet van deze technologie kunnen we de leef- en levensruimte van onze bewoners verder uitbreiden.

In 2023 hebben we het beleidsplan en de uitwerkingen WZD breed en diep geëvalueerd met als inzet het aanbrengen van de noodzakelijke verbeteringen. Twee kwaliteitsadviseurs hebben een procesanalyse uitgevoerd en een grote groep professionals geïnterviewd en ook gesprekken gevoerd en ervaringen opgehaald bij collega zorgaanbieders. Het beleidsplan maar vooral ook de praktijk is hierop aangepast. De organisatie van de evaluaties is sterk verbeterd (vaste momenten voor elk team) maar ook zijn er administratieve aanpassingen gedaan die ons hebben geholpen het aantal maatregelen sterk terug te brengen en daarmee de bewegingsvrijheid van cliënten en bewoners te vergroten en de werkdruk te verlagen.

En hoewel het al langer in het voornemen ligt hebben we in een visie notitie met de titel 'Vivent opent haar deuren' verwoord dat we in 2024 in een aantal stappen en met een goede voorbereiding en begeleiding, alle deuren willen openen. We vinden het ongewenst dat veel bewoners achter een gesloten deur wonen terwijl maar een enkeling dit nodig blijkt te hebben. Dit gaat begrijpelijk niet helemaal vanzelf, daarvoor is een plan nodig en dat plan is gemaakt en inmiddels, 2024, in uitvoering onder leiding van de commissie 'zorg in vrijheid' en met betrokkenheid van allen. We zijn ervan overtuigd dat we eind 2024 kunnen melden dat al onze deuren open zijn en dat we slechts voor enkele cliënten een aanpassing inzetten, o.a. door gebruik te maken van GPS technologie.

In de rapportage hebben we ook opgenomen het jaarplan 2024 waarin de voorgenomen activiteiten staan beschreven.

Tot slot, ik heb kennisgenomen van de beschouwing van de Centrale ClientenRaad en herken en onderschrijf deze van harte. Hun pleidooi om het geïndividualiseerd en dus persoonsgericht te blijven benaderen proberen we in onze praktijk altijd leidend te maken. We handelen naar de geest van de wet en stellen het welzijn en welbevinden van onze cliënten en bewoners voorop, ook en misschien wel in het bijzonder als er sprake is van een

aanvullende wettelijke maatregel (RM of IBS). Vivent heeft een regionale functie in het plaatsen van cliënten met een IBS en is er voortdurend op gericht ook dit terug te dringen naar een uiterst minimum.



Bibliografie (bronnen)

IGJ. (2023). *Analyse aanleveren Dwang in de zorg*. Opgehaald van <https://www.igj.nl/onderwerpen/dwang-in-de-zorg/gegevensaanlevering-wvggz-en-wzd/analyse-aanleveren>

Regeling wet zorg en dwang. (2023). Opgehaald van <https://wetten.overheid.nl/BWBR0040632/2021-11-06#Hoofdstuk2>



Bijlages

1. Tabellen en Grafieken
2. Format digitaal overzicht

Bijlage 1: Tabellen Grafieken

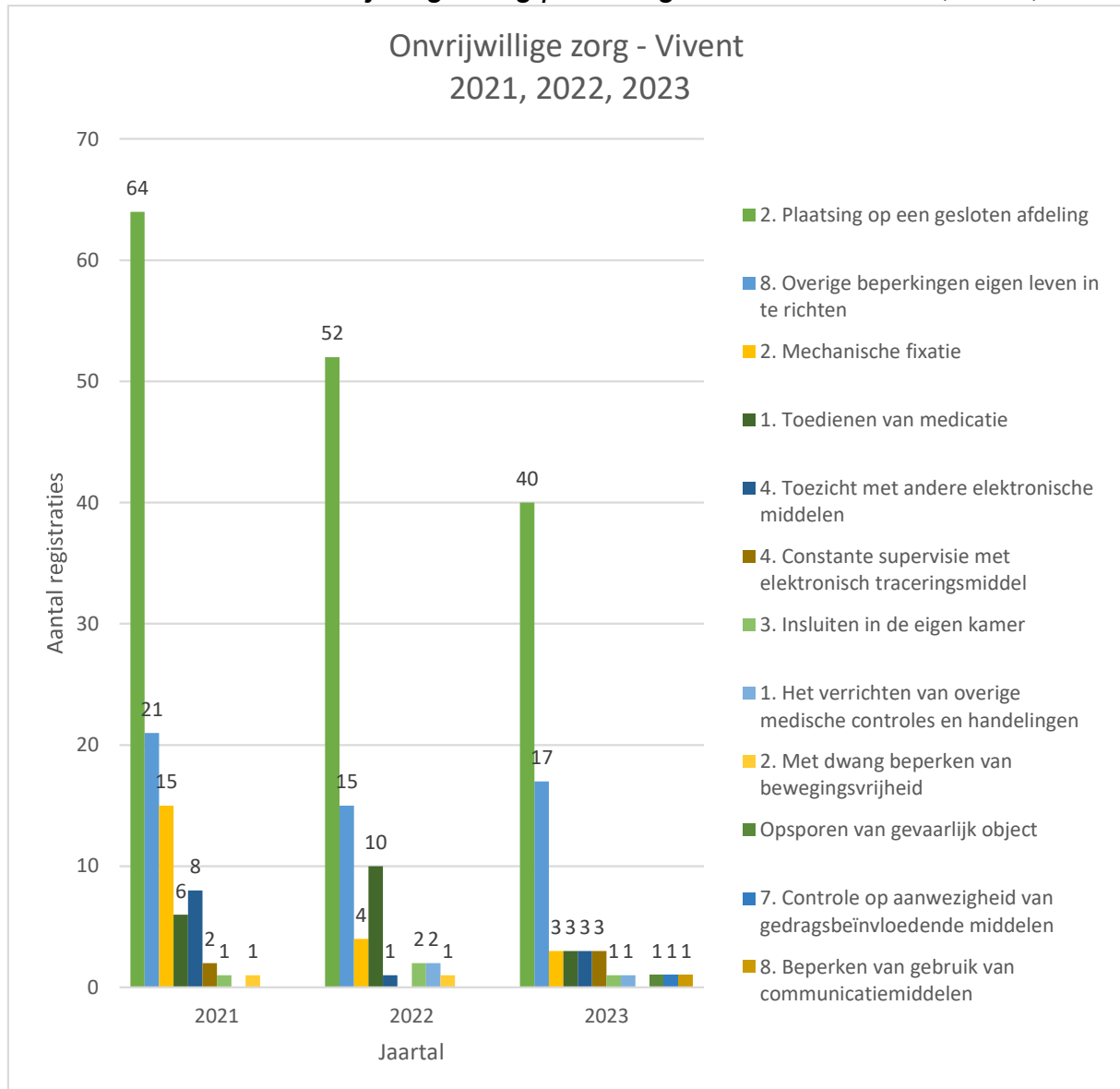
Tabel 1. Overzicht onvrijwillige zorg Vivent 2021, 2022, 2023

Vivent totaal	2021		2022		2023	
	Aantal registraties	Aantal unieke cliënten	Aantal registraties	Aantal unieke cliënten	Aantal registraties	Aantal unieke cliënten
Interventienaam per categorie						
1. Het verrichten van overige medische controles en handelingen			2	1	1	1
1. Toedienen van medicatie	6	3	10	5	3	3
2. Mechanische fixatie	15	6	4	4	3	3
2. Met dwang beperken van bewegingsvrijheid	1	1	1	1		
2. Plaatsing op een gesloten afdeling	64	26	52	25	40	24
3. Insluiten in de eigen kamer	1	1	2	1	1	1
4. Constante supervisie met elektronisch traceringsmiddel	2	1			3	1
4. Toezicht met andere elektronische middelen	8	3	1	1	3	1
7. Controle op aanwezigheid van gedragsbeïnvloedende middelen					1	1
8. Beperken van gebruik van communicatiemiddelen					1	1
8. Overige beperkingen eigen leven in te richten	21	9	15	7	17	7
Opsporen van gevaarlijk object					1	1
Eindtotaal	118	43	87	39	74	38
% t.o.v. voorgaand jaar	Nvt	Nvt	-26,3%	-9,3%	-14,9%	-2,6%

Rood = stijging t.o.v. voorgaand jaar

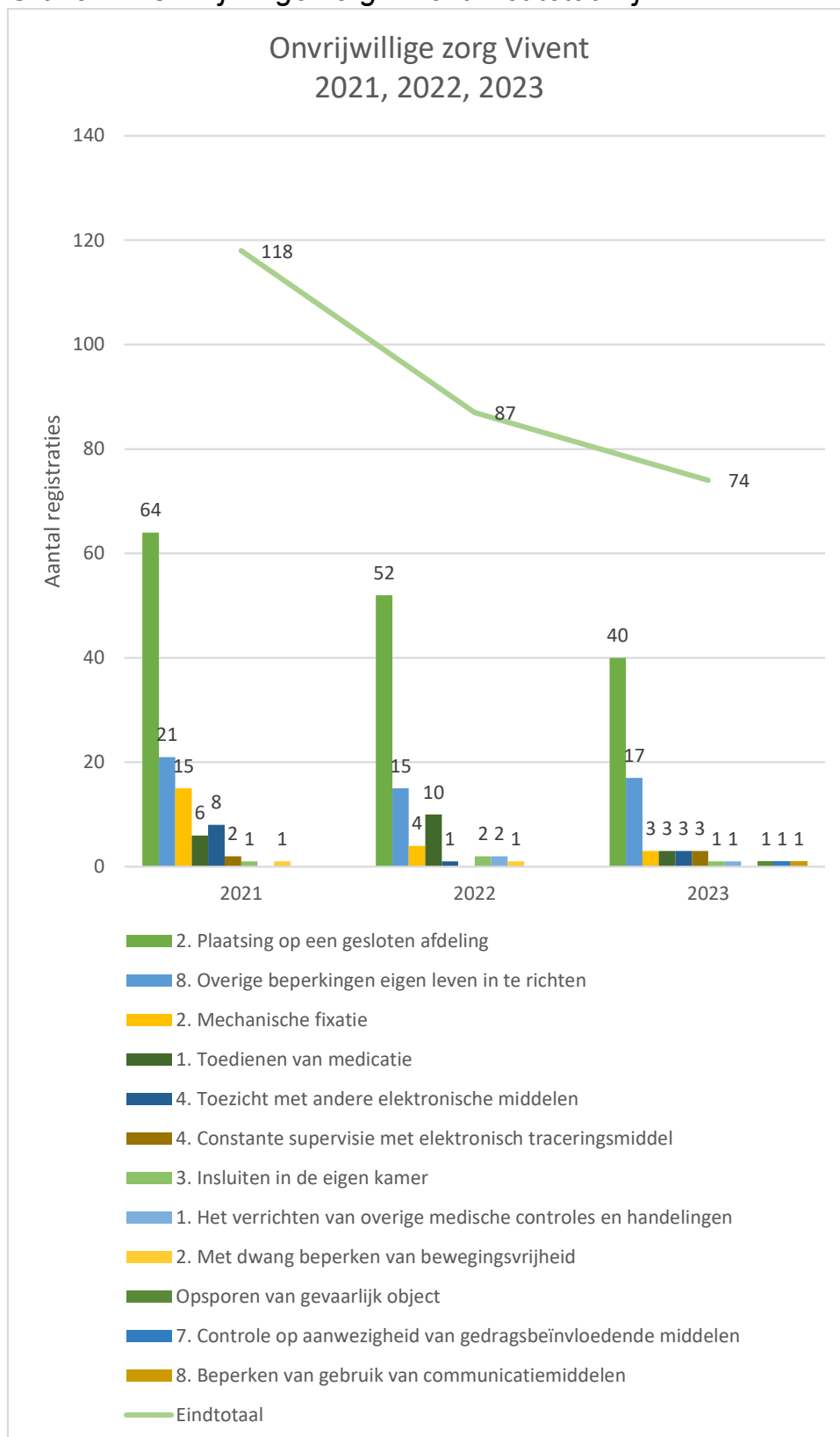
Groen = daling t.o.v. voorgaand jaar

Grafiek 1. Overzicht onvrijwillige zorg per categorie – Vivent 2021, 2022, 2023





Grafiek 2. Onvrijwillige zorg Vivent met totaal lijn



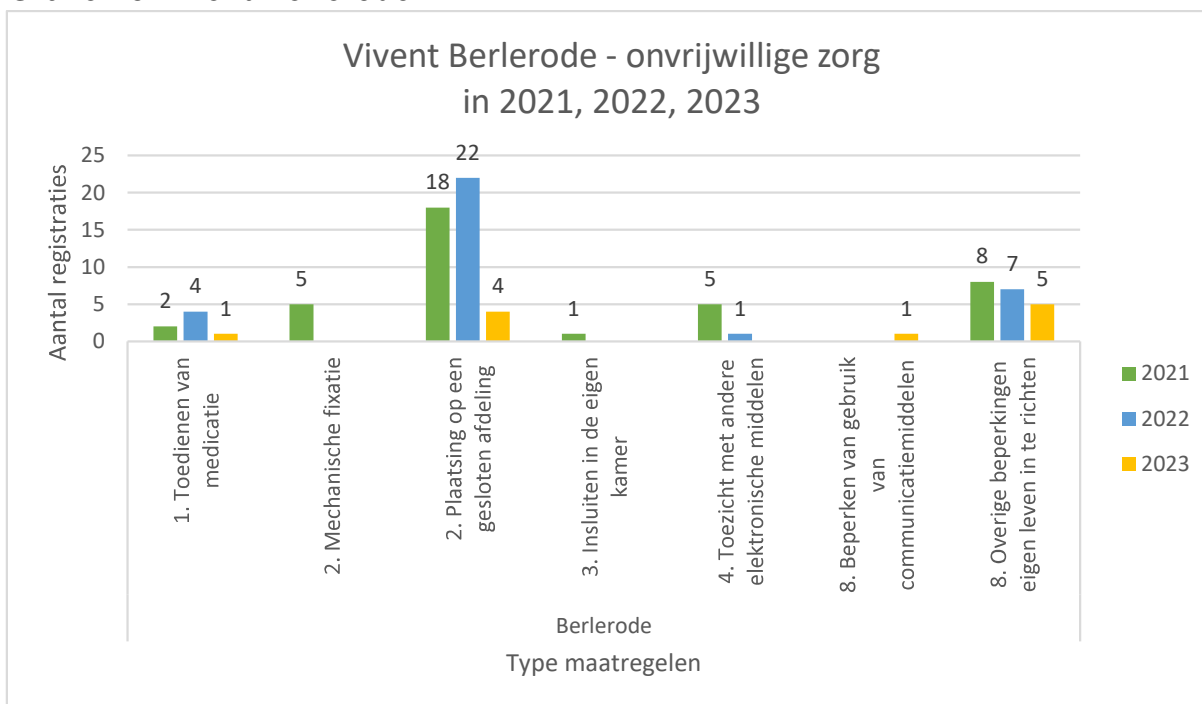
Tabel 2. Soorten onvrijwillige zorg per locatie

Onvrijwillige zorg Vivent intramuraal		2021	2022	2023
Berlerode		39	34	11
1. Toedienen van medicatie		2	4	1
2. Mechanische fixatie		5		
2. Plaatsing op een gesloten afdeling		18	22	4
3. Insluiten in de eigen kamer		1		
4. Toezicht met andere elektronische middelen		5	1	
8. Beperken van gebruik van communicatiemiddelen				1
8. Overige beperkingen eigen leven in te richten		8	7	5
De Hooghe Clock		11	7	5
1. Toedienen van medicatie			1	
2. Mechanische fixatie			1	
2. Plaatsing op een gesloten afdeling		11	5	5
Donkenhof		9	2	14
1. Toedienen van medicatie		1		1
2. Mechanische fixatie				1
2. Plaatsing op een gesloten afdeling		4	1	6
4. Constante supervisie met elektronisch traceringsmiddel		2		3
4. Toezicht met andere elektronische middelen				3
8. Overige beperkingen eigen leven in te richten		2	1	
Hof van Hintham		35	35	24
1. Het verrichten van overige medische controles en handelingen			2	1
1. Toedienen van medicatie		3	5	1
2. Mechanische fixatie		1	1	
2. Met dwang beperken van bewegingsvrijheid		1	1	
2. Plaatsing op een gesloten afdeling		22	21	20
3. Insluiten in de eigen kamer			2	1
4. Toezicht met andere elektronische middelen		3		
8. Overige beperkingen eigen leven in te richten		5	3	1
Mariaoord, Kattenbosch		13	4	13
2. Mechanische fixatie		1		1
2. Plaatsing op een gesloten afdeling		9	3	5
7. Controle op aanwezigheid van gedragsbeïnvloedende middelen				1
8. Overige beperkingen eigen leven in te richten		3	1	6
Mariaoord, Sprinkelbosch		10	4	7
2. Mechanische fixatie		7	1	1
8. Overige beperkingen eigen leven in te richten		3	3	5
Opsporen van gevaarlijk object				1
Mariaoord, Wamberg		1	1	
2. Mechanische fixatie		1	1	

Berlerode	2021		2022		2023	
	Aantal registraties	Aantal unieke cliënten	Aantal registraties	Aantal unieke cliënten	Aantal registraties	Aantal unieke cliënten
1. Toedienen van medicatie	2	1	4	2	1	1
2. Mechanische fixatie	5	2				
2. Plaatsing op een gesloten afdeling	18	10	22	8	4	2
3. Insluiten in de eigen kamer	1	1				
4. Toezicht met andere elektronische middelen	5	2	1	1		
8. Beperken van gebruik van communicatiemiddelen					1	1
8. Overige beperkingen eigen leven in te richten	8	1	7	1	5	1
Eindtotaal	39	13	34	9	11	4
% t.o.v. voorgaand jaar	Nvt	Nvt	-12,8%	-30,8%	-67,6%	-55,6%

Tabel 3 Vivent Berlerode

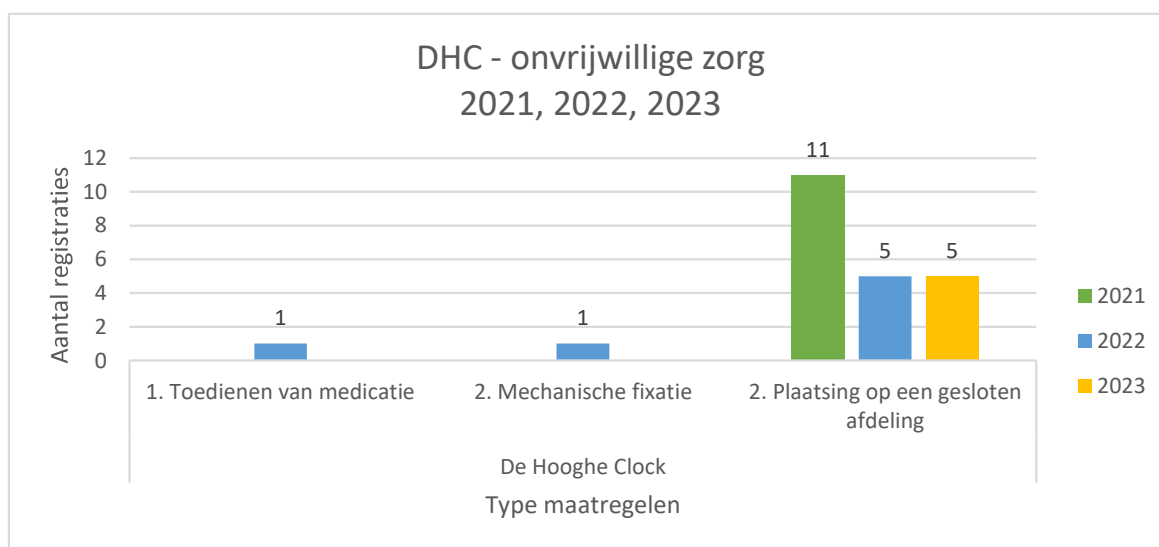
Grafiek 3 Vivent Berlerode



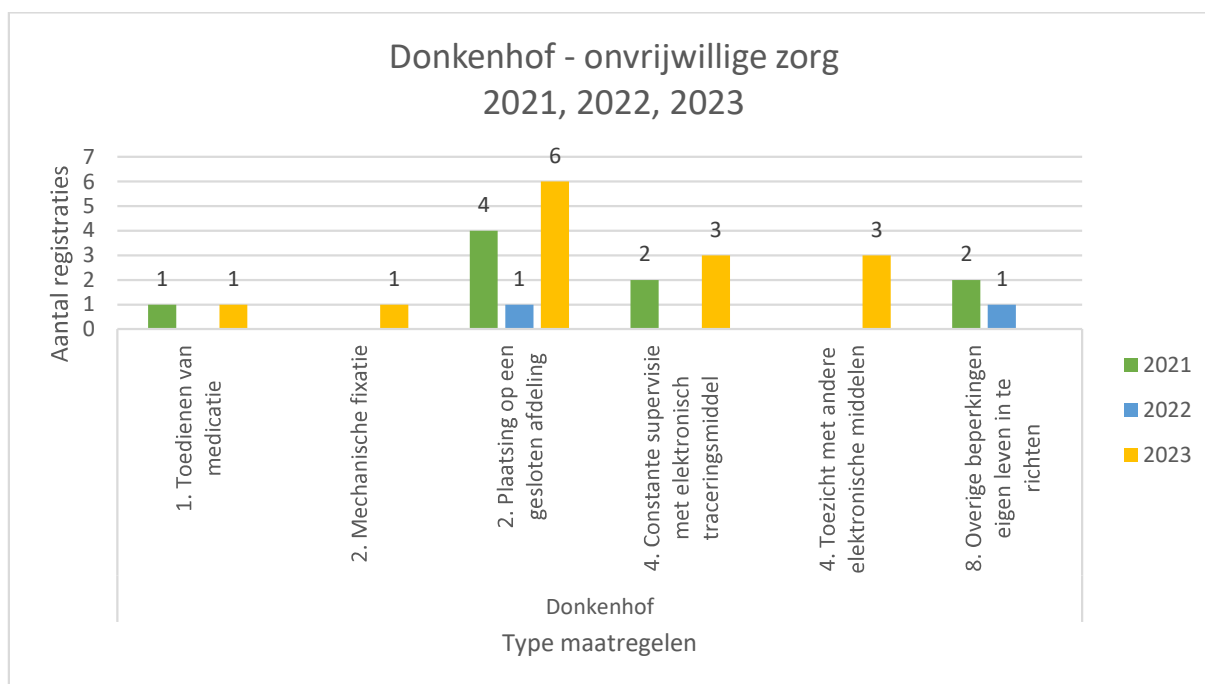
Tabel 4 Vivent De Hooghe Clock

Vivent De Hooghe Clock Interventiennaam per categorie	2021		2022		2023	
	Aantal registraties	Aantal unieke cliënten	Aantal registraties	Aantal unieke cliënten	Aantal registraties	Aantal unieke cliënten
1. Toedienen van medicatie			1	1		
2. Mechanische fixatie			1	1		
2. Plaatsing op een gesloten afdeling	11	2	5	3	5	4
Eindtotaal	11	2	7	5	5	4
% t.o.v. voorgaand jaar	Nvt	Nvt	-36,4%	+150%	-28,6%	-20%

Grafiek 4 Vivent De Hooghe Clock



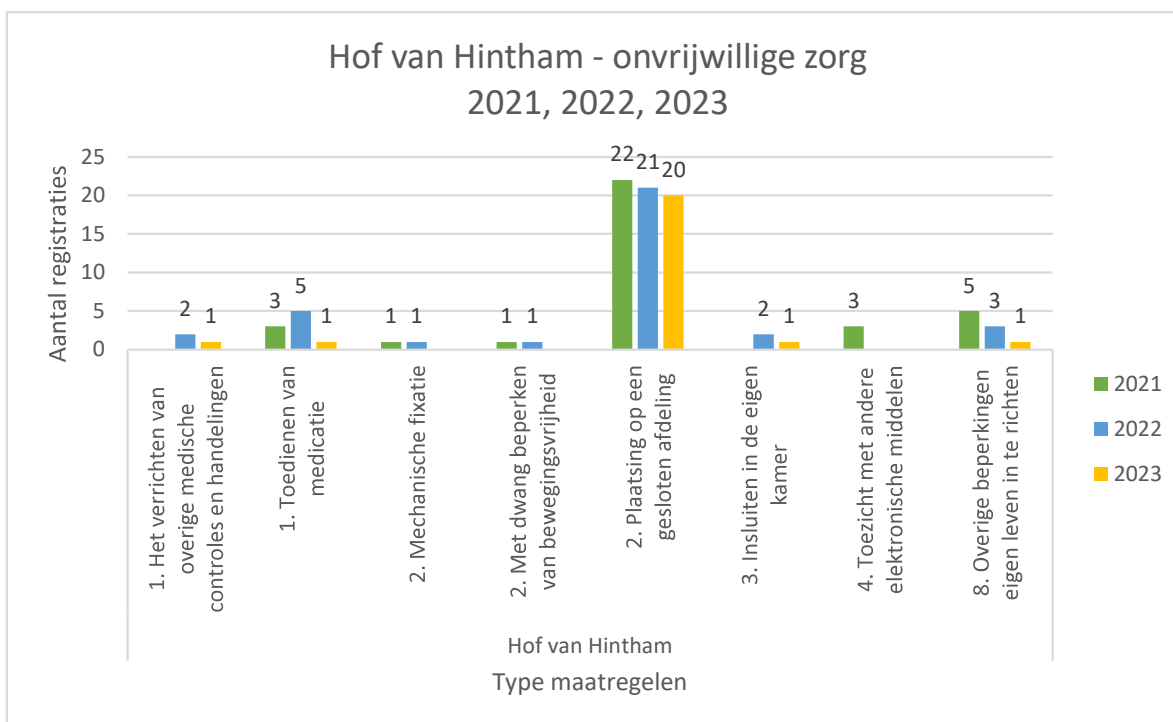
Grafiek 5 Vivent Donkenhof



Tabel 5 Vivent Donkenhof

Donkenhof	2021		2022		2023	
	Aantal registraties	Aantal unieke cliënten	Aantal registraties	Aantal unieke cliënten	Aantal registraties	Aantal unieke cliënten
1. Toedienen van medicatie	1				1	1
2. Mechanische fixatie					1	1
2. Plaatsing op een gesloten afdeling	4	3	1	1	6	4
4. Constante supervisie met elektronisch traceringsmiddel	2	1			3	1
4. Toezicht met andere elektronische middelen					3	1
8. Overige beperkingen eigen leven in te richten	2	1	1	1		
Eindtotaal	9	5	2	2	14	5
% t.o.v. voorgaand jaar	Nvt	Nvt	-77,8%	-60%	+600%	+150%

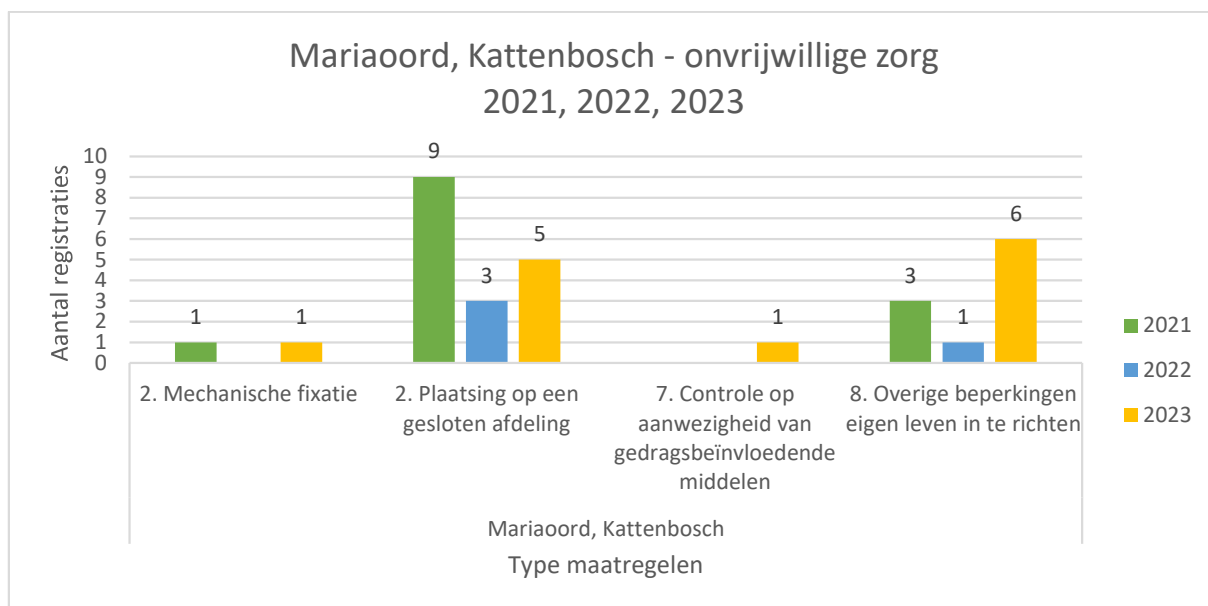
Grafiek 6 Vivent Hof van Hintham



Tabel 6 Vivent Hof van Hintham

Hof van Hintham Interventiennaam per categorie	2021		2022		2023	
	Aantal registraties	Aantal unieke cliënten	Aantal registraties	Aantal unieke cliënten	Aantal registraties	Aantal unieke cliënten
1. Het verrichten van overige medische controles en handelingen			2	1	1	1
1. Toedienen van medicatie	3	1	5	2	1	1
2. Mechanische fixatie	1	1	1	1		
2. Met dwang beperken van bewegingsvrijheid	1	1	1	1		
2. Plaatsing op een gesloten afdeling	22	8	21	11	20	13
3. Insluiten in de eigen kamer			2	1	1	1
4. Toezicht met andere elektronische middelen	3	1				
8. Overige beperkingen eigen leven in te richten	5	2	3	2	1	1
Eindtotaal	35	13	35	15	24	16
% t.o.v. voorgaand jaar	Nvt	Nvt	0%	+15,4%	-31,4%	+6,7%

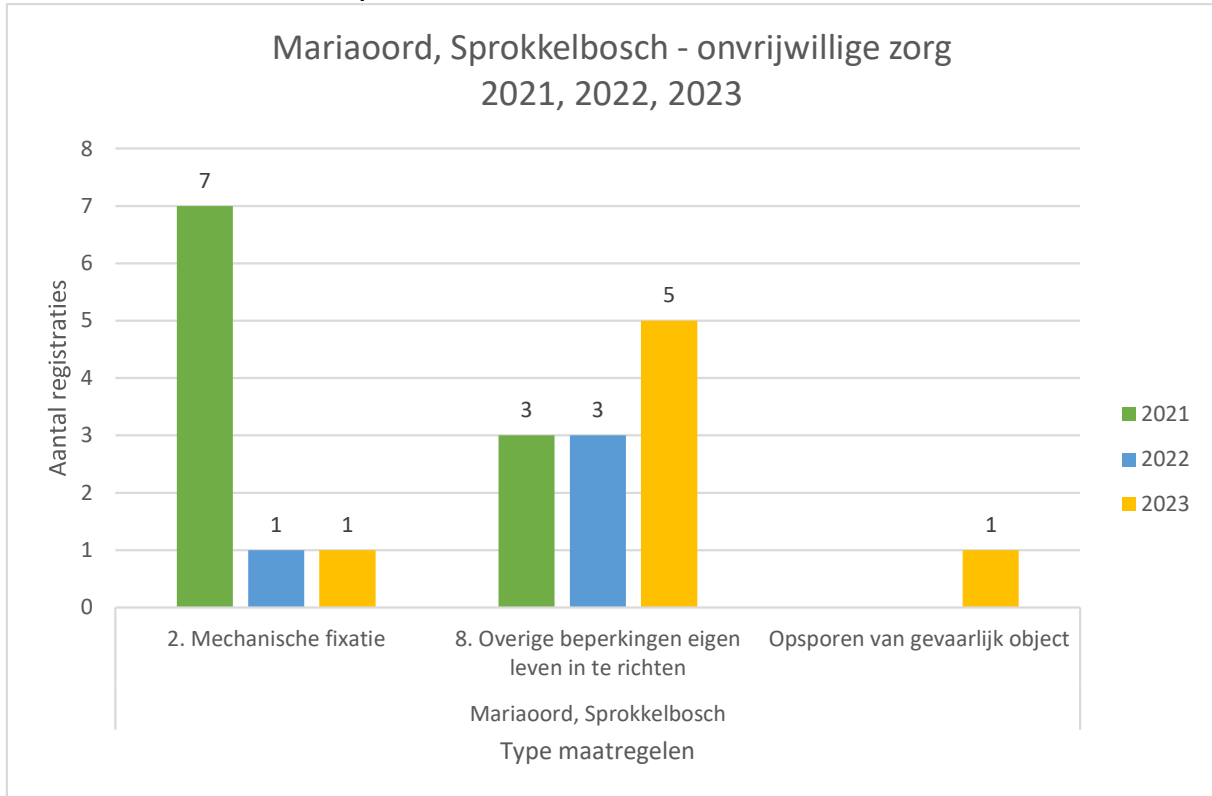
Grafiek 7 Vivent MO, Kattenbosch



Tabel 7 Vivent MO, Kattenbosch

Mariaoord, Kattenbosch Interventiennaam per categorie	2021		2022		2023	
	Aantal registraties	Aantal unieke cliënten	Aantal registraties	Aantal unieke cliënten	Aantal registraties	Aantal unieke cliënten
2. Mechanische fixatie	1	1			1	1
2. Plaatsing op een gesloten afdeling	9	3	3	2	5	3
7. Controle op aanwezigheid van gedragsbeïnvloedende middelen					1	1
8. Overige beperkingen eigen leven in te richten	3	2	1	1	6	2
Eindtotaal	13	5	4	3	13	6
% t.o.v. voorgaand jaar	Nvt	Nvt	-69,2%	-40%	+225%	+100%

Grafiek 8 Vivent MO, Sprokkelbosch



Tabel 8 Vivent MO, Sprokkelbosch

Mariaoord, Sprokkelbosch	2021		2022		2023	
	Aantal registraties	Aantal unieke cliënten	Aantal registraties	Aantal unieke cliënten	Aantal registraties	Aantal unieke cliënten
2. Mechanische fixatie	7	5	1	1	1	1
8. Overige beperkingen eigen leven in te richten	3	3	3	2	5	3
Opsporen van gevaarlijk object					1	1
Eindtotaal	10	5	4	3	7	5
% t.o.v. voorgaand jaar	Nvt	Nvt	-60%	-40%	+75%	+66,7%



Bijlage 2 DIGITAAL OVERZICHT ONVRIJWILLIGE ZORG

Naam van de locatie:	Vestigingsnummer van de locatie:
1. Vivent Berlerode	22661778
2. Vivent De Hooghe Clock	22662251
3. Vivent Donkenhof	22662804
4. Vivent Hof van Hintham	22662243
5. Vivent Mariaoord	22663576

Algemeen	Aantal unieke cliënten						
	Vivent totaal	Vivent Berlerode	Vivent De Hooghe Clock	Vivent Donkenhof	Vivent Hof van Hintham	Vivent Mariaoord – Katten bosch	Vivent Mariaoord – Sprokkel bosch
Totaal aantal cliënten dat onvrijwillige zorg heeft ontvangen gedurende de betreffende periode (zowel binnen als buiten de locatie):	38	4	4	5	16	6	5
1. Aantal cliënten dat is opgenomen op grond van een rechterlijke machtiging (RM) en onvrijwillige zorg heeft ontvangen:	50 totaal 4 met onvrijwillige zorg				1	3	
2. Aantal cliënten dat is opgenomen op grond van een IBS en onvrijwillige zorg heeft ontvangen:	17 cliënten met IBS waarvan 0 cliënten met onvrijwillige zorg						

Algemeen	Aantal unieke cliënten						
	Vivent totaal	Vivent Berlerode	Vivent De Hooghe Cloek	Vivent Donkenhof	Vivent Hof van Hintham	Vivent Mariaoord – Katten bosch	Vivent Mariaoord – Sprokkel bosch
3. Aantal cliënten dat is opgenomen op grond van een rechterlijke machtiging die is afgegeven door de strafrechter (artikel 2.3 Wfz) en onvrijwillige zorg heeft ontvangen:	nvt						
4. Aantal cliënten dat is opgenomen op basis van een besluit tot opname en verblijf van het CIZ (art. 21 Wzd) en onvrijwillige zorg heeft ontvangen:	337 cliënten met art. 21 waarvan 51 cliënten met onvrijwillige zorg	11	3	14	14	9	0
5. Aantal forensische cliënten dat is opgenomen op grond van hoofdstuk 3a Wzd en onvrijwillige zorg heeft ontvangen:	nvt						
6. Aantal cliënten dat op basis van vrijwilligheid verblijft maar wel onvrijwillige zorg heeft ontvangen:	497 cliënten vrijwillig verbleven waarvan 19 cliënten met onvrijwillige zorg	0	2	0	9	1	7
7. Aantal cliënten dat onvrijwillige zorg in onvoorziene situaties als bedoeld in artikel 15 Wzd heeft ontvangen:	12	0	3	4	5	0	0
8. Aantal cliënten dat niet in de locatie verblijft, maar wel onvrijwillige zorg heeft ontvangen die vanuit deze locatie is verleend (bijv. in hun thuissituatie):	0						



Verleende onvrijwillige zorg				Vivent totaal	Vivent Berlerode	Vivent De Hooghe Clock	Vivent Donkenhof	Vivent Hof van Hintham	Vivent Mariaoord
Vorm van onvrijwillige zorg	Subvorm		Totaal aantal unieke cliënten waarop de specifieke vorm van onvrijwillige zorg is toegepast & aantal keren toegepaste onvrijwillige zorg en /of totale duur hiervan, afgerond op hele uren.						
<input type="checkbox"/> Het toedienen van vocht, voeding en medicatie, alsmede doorvoeren van medische controles of andere medische handelingen en overige therapeutische maatregelen, ter behandeling van een psychogeriatrische aandoening, verstandelijke handicap, een daarmee gepaard gaande psychische stoornis of een combinatie hiervan, dan wel vanwege die aandoening, handicap of	<input type="checkbox"/> Vocht en voeding		Aantal cliënten: Totaal aantal toepassingen:	0					
	<input type="checkbox"/> Medicatie		Aantal cliënten: Totaal aantal toepassingen:	3 3	1		1	1	
	<input type="checkbox"/> Het verrichten van medische controles of andere medische handelingen en therapeutische maatregelen, ter behandeling van een psychogeriatrische aandoening of verstandelijke beperking, dan wel vanwege die			Aantal cliënten: Totaal aantal toepassingen:	1 1				1 1





stoornis, ter behandeling van een somatische aandoening	aandoening of beperking, ter behandeling van een somatische aandoening								
<input type="checkbox"/> Beperken van bewegingsvrijheid	<input type="checkbox"/> Fixatie	<input type="checkbox"/> Fysieke fixatie	Aantal cliënten: Totaal aantal toepassingen: Totale duur:	0					
		<input type="checkbox"/> Mechanische fixatie	Aantal cliënten: Totaal aantal toepassingen: Totale duur:	3 3			1 1		2 2
	<input type="checkbox"/> Beperken van de bewegingsvrijheid door plaatsing op een gesloten afdeling		Aantal cliënten: Totaal aantal toepassingen: Totale duur:	24 40	2 4	4 5	4 6	13 20	3 5
	<input type="checkbox"/> Overig		Aantal cliënten: Totaal aantal toepassingen: Totale duur:	0					
<input type="checkbox"/> Insluiten	<input type="checkbox"/> In een separeerverblijf		Aantal cliënten: Totaal aantal toepassingen: Totale duur:	0					
	<input type="checkbox"/> In een afzonderingsruimte		Aantal cliënten: Totaal aantal toepassingen: Totale duur:	0					





	<input type="checkbox"/> In eigen kamer /verblijfsruimte /appartement /woning		Aantal cliënten: Totaal aantal toepassingen: Totale duur:	1 1				1 1	
	<input type="checkbox"/> Overig		Aantal cliënten: Totaal aantal toepassingen: Totale duur:	0					
<input type="checkbox"/> Uitoefenen van toezicht op de cliënt	<input type="checkbox"/> Cameramonitoring		Aantal cliënten: Totaal aantal toepassingen: Totale duur:	0					
	<input type="checkbox"/> Toepassing overige toezichthoudende domotica		Aantal cliënten: Totaal aantal toepassingen: Totale duur:	1 3			1 3		
	<input type="checkbox"/> Toepassing elektronische traceringsmiddelen		Aantal cliënten: Totaal aantal toepassingen: Totale duur:	1 3			1 3		
<input type="checkbox"/> Onderzoek aan kleding of lichaam			Aantal cliënten: Totaal aantal toepassingen:						
<input type="checkbox"/> Onderzoek van woon/verblijfsruimte op gedrag-beïnvloedende middelen en gevaarlijke voorwerpen			Aantal cliënten: Totaal aantal toepassingen:	1 1					1 1
<input type="checkbox"/> Controle op aanwezigheid van			Aantal cliënten: Totaal aantal toepassingen:	1 1					1 1



gedrag-beïnvloedende middelen									
				Vivent totaal	Vivent Berlerode	Vivent De Hooghe Clock	Vivent Donkenhof	Vivent Hof van Hintham	Vivent Mariaoord
<input type="checkbox"/> Aanbrengen van beperkingen het eigen leven in te richten, die tot gevolg hebben dat de cliënt iets moet doen of nalaten, waaronder het gebruik van communicatiemiddelen	<input type="checkbox"/> Beperking in het gebruik van communicatiemiddelen		Aantal cliënten: Totaal aantal toepassingen: Totale duur:	1 1	1 1				
	<input type="checkbox"/> Overige beperkingen		Aantal cliënten: Totaal aantal toepassingen: Totale duur:	7 17	1 5			1 1	5 11
<input type="checkbox"/> Beperken van het recht op het ontvangen van bezoek			Aantal cliënten: Totaal aantal toepassingen: Totale duur:						





Verslag Raad van Toezicht





Verslag Raad van Toezicht

De taken en verantwoordelijkheden van de Raad van Toezicht zijn vastgelegd en uitgewerkt in de statuten, het bestuursreglement en het reglement Raad van Toezicht. Jaarlijks evalueert de Raad van Toezicht zijn functioneren.

Toeziicht visie

De Raad van Toezicht wil transparant en laagdrempelig zijn en vindt het daarom cruciaal zichtbaar te zijn voor de medewerkers van Vivent.

De Raad van Toezicht heeft dit jaar, net als voorgaande jaren, tweemaal gesprekken gevoerd met beide medezeggenschapsorganen (CCR en OR) en tweemaal met het Managementteam. De Raad van Toezicht heeft in 2023 viermaal regulier vergaderd en tweemaal een ‘benen-op-tafel-overleg’ met de bestuurder gehad. Een van deze BOT-vergaderingen had de landelijke akkoorden en ontwikkelingen als thema. Rob Gruntjes - Manager Zorg Thuis en Revalidatie & Herstel van Actiz, heeft in deze bijeenkomst een presentatie gegeven. De andere BOT-vergadering had de besturingsvisie en de besturing van Vivent als thema.

In 2023 is de Raad van Toezicht uitgenodigd voor de Viventdagen. De meeste leden zijn aanwezig geweest.

Voor elke Raad van Toezicht wordt er door de bestuurder, met medewerking van het Managementteam, een mededelingennotitie gemaakt met daarin de belangrijkste besluiten en de ontwikkelingen in de organisatie. Dit verslag wordt ook gedeeld met het managementteam, de managers zorg en behandeling, de medezeggenschapsorganen en de vakgroepen en adviseurs uit de staf. In juli 2023 verscheen er een extra editie van de mededelingennotitie gezien de langere periode tussen de mei- en oktobervergadering van de Raad van Toezicht.

De interne zelfevaluatie van de Raad van Toezicht heeft dit jaar in december plaatsgevonden.

De Raad van Toezicht benoemt de externe accountant en zij voert het gesprek met de onafhankelijke accountant bij het vaststellen van de jaarrekening.

Belangrijke thema's en besluiten

- Ontwikkelingen diverse thema's: besturingsvisie en inrichting bestuur Vivent/Toekomstbestendig Vivent, overdracht werkorganisatie Congregatie Dochters van Maria en Joseph (DMJ), capaciteitsmanagement, toekomstscenario's Mariaoord, regionale ontwikkelingen en samenwerkingsafspraken, ICT-strategie & Informatiemanagement, resultaatontwikkeling Vivent
- Strategie en verantwoording: Kaderbrief 2024, Jaarplan en begroting 2024, bestuursverslag en jaarrekening 2022, tertiaalrapportages 2023

De Raad van Toezicht heeft in 2023 de volgende besluiten goedgekeurd of genomen:

- Goedkeuren Jaardocument 2022 en vaststellen Jaarrekening 2022 en decharge verlenen aan de bestuurder
- Goedkeuren Jaarplan en Begroting 2024
- Goedkeuren Kaderbrief 2024
- Goedkeuren notitie inzet deposito
- Besluit genomen om met een tweehoofdig bestuur te gaan werken vanuit de beweging Toekomstbestendig Vivent
- Besluit genomen om de WNT-indeling in december vast te stellen voor het opvolgende jaar
- De WNT-indeling 2023 en 2024 is vastgesteld en de bezoldiging wordt goedgekeurd
- Tom Onland is benoemd als lid Raad van Toezicht en lid van de auditcommissie Financiën per 1 juli 2023
- Koen Eekhout is benoemd als lid Raad van Toezicht en lid van de auditcommissie Financiën per 1 januari 2024

- Besluit om Ton Poos te laten aftreden per 1 januari 2024
- Goedkeuren van de beweging Toekomstbestending Vivent
- Opstellen en vaststellen (na advies gremia) van het profiel voor de 2^e bestuurder
- Goedkeuren van de regionale samenwerkingsafspraken IedereenZorgt
- Goedkeuren van de samenwerking tussen Vivent en de Congregatie Dochters van Maria en Joseph en het goedkeuren van de overeenkomst 'overdracht werkorganisatie' die uit deze samenwerking voortkomen

Auditcommissie Financiën

De Auditcommissie Financiën is vier keer bij elkaar geweest. Belangrijke thema's voor deze commissie vormden de resultaatontwikkeling van Vivent, de meerjarenprognose, de jaarrekening 2022 en het accountsverslag van PricewaterhouseCoopers Accountants N.V. en de begroting 2024.

Auditcommissie Kwaliteit

De Auditcommissie Kwaliteit is vier keer bijeengekomen. De Auditcommissie Kwaliteit heeft in 2023 stil gestaan bij kwaliteitskoers en de landelijke ontwikkelingen en de rol van Vivent daarin.

In 2023 zijn de miniatuurwerkbezoeken weer teruggebracht naar de auditcommissie kwaliteit. Zo is er door de auditcommissie een gesprek met managers geweest over hoe zij het leiderschapsprogramma ervaren en met medewerkers van Jonge Mensen met Dementie over de kernwaarden *met aandacht, met elkaar en met lef* en of zij deze herkennen in de keuzes die Vivent maakt en of ze helpen in hun werk.

Er is veel stilgestaan bij de aanpak van Vivent op WZD en hoe dat nu binnen Vivent gaat, wat er nodig is en wat het brengt. Ook is innovatie en de innovatiestrategie een belangrijk onderwerp geweest. Daarnaast is de ontwikkeling van cliënttevredenheid besproken, klachten, incidenten en PRISMA onderzoeken, evenals het voornemen te stoppen met ISO-certificering.

Remuneratiecommissie

In 2023 heeft de remuneratiecommissie twee keer een gesprek gevoerd met de bestuurder in het kader van de werkgeversrol van de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht is tevreden over het functioneren van de Raad van Bestuur. Het overleg tussen Raad van Toezicht en Raad van Bestuur is constructief.

Samenstelling Raad van Toezicht

Naam	Bestuursfunctie	Funcities/nevenfuncties
Mevrouw Dr. J.M.A. Meurs	Voorzitter Raad van Toezicht Voorzitter remuneratiecommissie	Directeur Maatschappelijke Ondersteuning in de Wijk Gemeente Rotterdam Lid Adviesraad Hogeschool InHolland
De heer Ir. G.A. Poos	Lid Raad van Toezicht Vice-voorzitter Raad van Toezicht Voorzitter auditcommissie financiën	Voorzitter Raad van Bestuur Stichting Vilente Voorzitter RvC Primacura huisartsenzorg Midden-Brabant Voorzitter RvC Mooiland (sinds 1 september 2023) Lid kerngroep Revalidatie & Herstel bij ActiZ
De heer Prof. mr. dr. E.P.M. Vermeulen	Lid Raad van Toezicht Lid remuneratiecommissie Lid auditcommissie kwaliteit	Senior Legal Counsel, Signify Professor of Business & Financial Law, Tilburg University
Mevrouw drs. I. van Veen MHA	Lid Raad van Toezicht Voorzitter auditcommissie kwaliteit	Lid Raad van Toezicht Stichting Beweging 3.0 Lid Raad van Toezicht Stichting Daelzicht Lid Raad RvT Ziekenhuis Rivierenland Tiel Lid bestuur NVTZ Lid Raad van Toezicht Villa Pardoës (onbezoldigd) Auditor accreditatie zorgbestuurders NVZD

De heer drs. R.J. Slaghuis MHA	Lid Raad van Toezicht Lid auditcommissie financiën	Directeur/ DGA Slimzz – advies en interim-management Lid van de Raad van Toezicht Diagnovum Lid van het bestuur van de Vrienden van de Robert Coppes Stichting Voorzitter RvT Diagnovum
De heer T.B.J. Onland	Lid Raad van Toezicht Lid auditcommissie financiën	Manager Bedrijfsvoering, Changes GGZ

Tabel 4 De samenstelling van de Raad van Toezicht (RvT) in 2023

Rooster van aftreden

Naam	Benoemd op voordracht van	Datum benoeming	Aftredend d.d.	Termijn
Mevr. J.M.A Meurs	Raad van Toezicht	01-05-2020	01-05-2024	1 ^e termijn
Dhr. G.A. Poos	Raad van Toezicht	01-01-2017	01-01-2024	2 ^e termijn
Dhr. R.J. Slaghuis	Raad van Toezicht	01-07-2015	01-07-2023	2 ^e termijn
Mevr. I. van Veen	Ondernemingsraad	01-01-2017	01-01-2025	2 ^e termijn
Dhr. E.P.M. Vermeulen	Centrale Cliëntenraad	01-01-2017	01-01-2025	2 ^e termijn
Dhr. T.B.J. Onland	Raad van Toezicht	01-07-2023	01-07-2027	1 ^e termijn

Tabel 5 Rooster van aftreden van de Raad van Toezicht (RvT) in 2023

Toe- en aftreden leden Raad van Toezicht

Op 1 juli 2023 is Tom Onland gestart als lid van de Raad van Toezicht, als opvolger van Robert Slaghuis, wiens tweede termijn op deze datum afliep.

Per 1 januari 2024 is Ton Poos afgetreden als lid van de Raad van Toezicht. Zijn tweede termijn zou pas eindigen op 1 januari 2025. Gezien de aanvaarding van een andere toezichthoudende functie bij een woningbouwcorporatie in het werkgebied van Vivent per 1 september 2023, is zijn aftreden met een jaar vervroegd. Door nog een half jaar langer aan te blijven heeft Ton Poos de inwerkperiode van Tom Onland kunnen vormgeven en kunnen zorgen voor een warme overdracht.

Stagiaire Raad van Toezicht

Een deel van 2023 heeft Nick Derks, wethouder van de gemeente Wijchen (VVD), als stagiair deelgenomen aan de vergaderingen van de Raad van Toezicht.

Beschouwing: hoe gaat het met Vivent?

De Raad van Toezicht oordeelt dat de organisatie voldoende in control is en dat de meerjarenstrategie de organisatie gaat helpen in een volgende fase te komen.


Na een periode van bestuurlijke dynamiek is de huidige bestuurder in 2020 aangetreden. Sinds zijn aantreden is het bestuur stabiel. In de organisatie ligt de nadruk op het bevorderen van de verbinding tussen de verschillende lagen en gremia van de organisatie en op het werken vanuit vertrouwen, waarbij de toegevoegde waarde voor de cliënt voorop staat.

De meerjarenstrategie *Ken je mij* en het werken volgens de kernwaarden *met elkaar, met aandacht en met lef* geven daaraan richting, maar het kost tijd om als organisatie een visie te 'doorleven'.

Het gesprek dat de Raad van Toezicht met de Raad van Bestuur en de organisatie heeft, gaat hier continu over: hoe zorg je dat je strategie en kernwaarden kloppen met wat je doet en hoe je het doet.

Besturingsmodel Vivent

In 2023 heeft de Raad van Toezicht het besluit genomen om Vivent te laten besturen door een tweehoofdig bestuur. Dit sluit beter aan bij de visie van Vivent en de toekomstige opgave. We willen toe naar meer interne verbinding en werken vanuit een 'plattere' organisatie. We nemen daarmee afscheid van de huidige structuur met één bestuurder en twee divisiedirecteuren (divisie intramuraal en divisie extramuraal) en kiezen voor een model met twee bestuurders die zelf het primair proces



aansturen via managers Zorg & Behandeling. De Raad van Toezicht wil werken met een collegiaal bestuur dat zijn besluiten neemt op basis van consensus en twee bestuurders die gelijk verantwoordelijk zijn en aanspreekbaar zijn op elkaars handelen.

De Raad van Bestuur is eindverantwoordelijk voor de gehele organisatie, zowel voor de kwaliteit van de geboden zorg als voor de financiën en de bedrijfsvoering. De Raad van Bestuur legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht op basis van onder meer strategie, begroting en jaarrekening, kwaliteit, vastgoed, behaalde resultaten, meerjarenbeleidsplan en jaarplan.

In 2023 zijn de voorbereidingen gestart met het opstellen van profiel voor het lid Raad van Bestuur en eind december 2023 is de interne procedure gestart.

Governance

De visie en meerjarenstrategie van Vivent vraagt ook voor de Raad van Toezicht om toezicht dat past bij deze beweging. Zij maakt de laatste jaren een beweging naar een andere vorm van governance, waarin de Raad van Toezicht een rol inneemt tussen de gremia en stakeholders van Vivent en zich minder exclusief verhoudt tot de bestuurder. Daarbij baseert de Raad van Toezicht zich ook meer op zachte informatie en op de ervaringen van cliënten en medewerkers en andere stakeholders. De Raad van Toezicht van Vivent volgt de Zorgbrede Governance code 2022.

Jaarrekening 2023

Stichting Vivent

INHOUDSOPGAVE

Pagina

Jaarrekening 2023

1.	Geconsolideerde balans per 31 december 2023	84
2.	Geconsolideerde winst- en verliesrekening over 2023	86
3.	Geconsolideerd kasstroomoverzicht over 2023	87
4.	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	89
5.	Toelichting op de geconsolideerde balans	95
6.	Mutatieoverzicht materiële vaste activa	101
7.	Mutatieoverzicht financiële vaste activa	101
8.	Overzicht langlopende schulden ultimo 2023	102
9.	Toelichting op de geconsolideerde winst- en verliesrekening	103
10.	Enkelvoudige balans per 31 december 2023	108
11.	Enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2023	110
12.	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling enkelvoudige jaarrekening	111
13.	Toelichting op de enkelvoudige balans	112
14.	Enkelvoudig mutatieoverzicht materiële vaste activa	117
15.	Enkelvoudig mutatieoverzicht financiële vaste activa	117
16.	Overzicht langlopende schulden ultimo 2023 (enkelvoudig)	118
17.	Toelichting op de enkelvoudige winst- en verliesrekening	119
18.	Vaststelling en goedkeuring	121

OVERIGE GEGEVENS

1.	Statutaire regeling resultaatsbestemming	123
2.	Nevenvestigingen	123
3.	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	123

JAARREKENING 2023

JAARREKENING 2023

1. GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2023
(na resultaatbestemming)

	Ref.	31-dec-23 €	31-dec-22 €
ACTIVA			
A Vaste activa			
<i>II Materiële vaste activa</i>			
1. bedrijfsgebouwen en terreinen	1	28.061.836	29.358.312
2. machines en installaties		3.577.345	2.628.391
3. andere vaste bedrijfsmiddelen		3.266.550	2.973.275
4. vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering en vooruitbetaald op materiële vaste activa		16.175	728.550
		<u>34.921.906</u>	<u>35.688.528</u>
<i>III Financiële vaste activa</i>			
1. deelnemingen in groepsmaatschappijen	2	270.933	204.119
6. overige vorderingen		22.001	30.001
		<u>292.934</u>	<u>234.120</u>
Totaal vaste activa		35.214.840	35.922.648
B Vlottende activa			
<i>I Voorraden</i>			
2. onderhanden werk	3	275.733	232.560
<i>II Vorderingen</i>			
1. op handelsdebiteuren	4	887.858	1.322.523
4. overige vorderingen		722.446	1.042.670
6. overlopende activa		3.396.498	2.639.263
		<u>5.006.802</u>	<u>5.004.456</u>
<i>III Effecten</i>			
		221.772	215.270
<i>IV Liquide middelen</i>			
	5	17.868.675	16.557.274
Totaal vlottende activa		<u>23.372.982</u>	<u>22.009.560</u>
C Totaal activa		<u><u>58.587.822</u></u>	<u><u>57.932.208</u></u>

1. GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2023
 (na resultaatbestemming)

	Ref.	31-dec-23	31-dec-22
		€	€
PASSIVA			
D Groepsvermogen			
	6		
I Gestort en opgevraagd kapitaal		141.956	141.956
VI Bestemmingsfonds		11.248.960	9.208.142
VII Overige reserves		5.963.662	5.986.906
Totaal groepsvermogen		17.354.578	15.337.004
E Voorzieningen			
	7		
3. overige		3.484.777	3.584.855
F Langlopende schulden			
	8		
3. schulden aan banken		9.365.153	9.964.373
11. overige schulden		14.808.460	15.540.421
Totaal langlopende schulden		24.173.613	25.504.794
G Kortlopende schulden			
	9		
3. schulden aan banken		1.331.181	1.324.291
5. schulden aan leveranciers en handelskredieten		1.725.115	1.662.653
9. belastingen en premies sociale verzekeringen		1.037.127	1.048.016
10. schulden ter zake van pensioenen		1.123.453	1.141.606
11. overige schulden		1.366.127	1.811.269
12. overige passiva		6.991.851	6.517.720
Totaal kortlopende schulden		13.574.854	13.505.555
H Totaal passiva		58.587.822	57.932.208

2. GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2023

	Ref.	2023 €	2022 €
A Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	11		
1 Zorgverzekeringswet		20.399.359	19.006.143
2 Wet langdurige zorg		54.438.521	51.785.931
3 Subsidies op grond van een regeling als bedoeld in artikel 3 van de Kaderwet VWS-subsidies of door het Zorginstituut op grond van artikelen 10.1.3, 10.1.4, 11.1.5 of 11.5.1 van de Wet langdurige zorg		479.071	427.552
5 Beschikbaarheidsbijdrage zorgfuncties		340.932	401.378
7 Baten uit onderaanneming		271.241	207.296
8 Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening		23.201	57.497
C Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten	12	5.740.995	5.236.532
Netto omzet		<u>81.693.320</u>	<u>77.122.329</u>
Wijziging in voorraden gereed product en onderhanden werk ten opzichte van de voorafgaande balansdatum		43.173	-27.000
Som der bedrijfsopbrengsten		<u>81.736.493</u>	<u>77.095.329</u>
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	13	8.879.965	7.065.162
Lonen en salarissen	14	42.561.758	41.172.116
Sociale lasten		6.609.398	6.663.374
Pensioenlasten		3.420.221	3.489.391
Afschrijvingen op immateriële vaste activa en materiële vaste activa	15	2.593.738	2.437.926
Overige bedrijfskosten	16	14.535.151	12.988.741
Som der bedrijfslasten		<u>78.600.231</u>	<u>73.816.710</u>
Opbrengst van vorderingen die tot de vaste activa behoren en van effecten		14.449	14.449
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten		164.624	7.233
Waardeverandering van vorderingen die tot de vaste activa behoren en van effecten		6.502	-24.305
Rentelasten en soortgelijke kosten		-1.371.077	-1.469.658
Resultaat voor belastingen		1.950.760	1.806.338
Aandeel in winst/verlies van ondernemingen waarin wordt deelgenomen		66.814	98.080
Resultaat na belastingen		<u><u>2.017.574</u></u>	<u><u>1.904.418</u></u>
Resultaatbestemming			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		<u>2023</u> €	<u>2022</u> €
III Herwaarderingsreserve		0	0
VI Bestemmingsfonds		2.040.818	1.928.491
VII Overige reserves		-23.244	-24.073
		<u><u>2.017.574</u></u>	<u><u>1.904.418</u></u>

3. GECONSOLIDEERD KASSTROOMOVERZICHT OVER 2023

	Ref.	2023		2022	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Som der bedrijfsopbrengsten minus som der bedrijfslasten			3.136.262		3.278.619
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen	15	1.868.667		1.712.185	
- afschrijvingen financial lease	15	725.071		726.472	
- mutaties voorzieningen	7	-100.078		-125.010	
			2.493.660		2.313.647
Veranderingen in werkkapitaal:					
- mutatie onderhanden werk uit hoofde van DBC	3	-43.173		27.000	
- vorderingen	4	-451.936		508.663	
- financieringsverschil Wlz	4	449.590		1.584.269	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken, behoudens rekening-courant krediet)	9	62.409		799.490	
			16.890		2.919.422
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			5.646.812		8.511.688
Ontvangen interest		179.073		21.682	
Betaalde interest		-252.423		-351.004	
Rente financial lease		-1.118.654		-1.118.654	
			-1.192.004		-1.447.976
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			4.454.808		7.063.712
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investerings materiële vaste activa	1	-1.827.116		-1.447.302	
Desinvesterings materiële vaste activa	1	0		8.294	
Herwaardering onroerende goederen	1	0		0	
Vervreemdingen deelnemingen en/of samenwerkingsverbanden	2	0		0	
Aflossing leningen u/g	2	8.000		8.000	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-1.819.116		-1.431.008
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Aflossing langlopende schulden	8	-599.220		-599.220	
Financial lease	8	-725.071		-726.472	
Dividenduitkering deelnemingen	2	0		0	
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten			-1.324.291		-1.325.692
Mutatie geldmiddelen			1.311.401		4.307.012
Stand geldmiddelen per 1 januari	5		16.557.274		12.250.262
Stand geldmiddelen per 31 december	5		17.868.675		16.557.274
Mutatie geldmiddelen			1.311.401		4.307.012

Toelichting:

Er is gebruik gemaakt van de indirecte methode.

3. GECONSOLIDEERD KASSTROOMOVERZICHT OVER 2023

Ratio's 2023:	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Solvabiliteit (balansratio)	29,6%	26,5%
DSCR	2,6	2,3

Berekeningswijze Solvabiliteit (balansratio):

Deze wordt berekend op basis van het geconsolideerde totale eigen vermogen en dit saldo wordt gedeeld door het totale geconsolideerde vermogen (balans totaal) van Vivent.

Berekeningswijze DSCR (Debt Service Coverage Ratio - schuldaflossingsdekking):

Deze wordt berekend volgens de afgesproken berekeningswijze in het contract met de huisbankier.

De berekening is opgebouwd uit het geconsolideerde netto resultaat, inclusief resultaat deelnemingen plus de betaalde rente minus ontvangen rente plus afschrijvingen plus buitengewone lasten minus buitengewone baten plus toevoeging aan voorzieningen minus vrijval voorzieningen gedeeld door de betaalde rente minus de ontvangen rente plus de aflossingsverplichtingen.

4. GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

4.1. Algemeen

Algemene gegevens en groepsverhoudingen

Stichting Vivent is statutair (en feitelijk) gevestigd te 's-Hertogenbosch, kantoorhoudend op het adres Vliertwijksestraat 369, 5244 NJ Rosmalen, en geregistreerd onder KvK-nummer 17167201.

De dienstverlening van Vivent richt zich op mensen die thuiszorg, ouderenzorg en kraamzorg (via deelneming Welkom Kraamzorg BV) wensen. Vivent levert zorg- en dienstverlening in verpleeg- en verzorgingshuizen. Daarnaast biedt Vivent thuiszorg, advies, begeleiding en service in de regio 's-Hertogenbosch en omstreken.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2023, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2023.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW). De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW - voor zover deze volgens deze regeling van toepassing zijn - en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Continuïteitsveronderstelling

De jaarrekening is opgesteld op basis van de continuïteitsveronderstelling.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Vergelijkende cijfers

De cijfers voor 2021 zijn, waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2022 mogelijk te maken.

De Covid-19 pandemie heeft in 2023, in tegenstelling tot 2022, geen impact op de bedrijfsvoering gehad. In 2022 was er meer bekend over de impact en is daardoor beter geanticipeerd op de gevolgen. Er zijn in 2022 extra kosten gemaakt voor extra beschermingsmiddelen en -maatregelen, het op niveau houden van de personele bezetting, schoonmaakkosten et cetera. Hiervoor heeft compensatie plaats gevonden welke in de cijfers van 2022 zijn verwerkt.

4. GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

4.1. Algemeen

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen, schattingen inclusief de bij de onzekerheden behorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Lease

Financial lease

Stichting Vivent leaset de panden De Hooghe Clock en Hof van Hintham. Hierbij heeft de stichting grotendeels de voor- en nadelen verbonden aan de eigendom van deze activa. Deze activa zijn geactiveerd in de balans bij aanvang van het leasecontract tegen de reële waarde van het actief of de lagere contante waarde van de minimale leasetermijnen.

Beide waardes zijn bepaald op het tijdstip van het aangaan van de leaseovereenkomst. De toegepaste rentevoet bij de berekening van de contante waarde is de impliciete rentevoet. Indien deze rentevoet praktisch niet te bepalen was, werd de marginale rentevoet gehanteerd. De initiële directe kosten zijn opgenomen in de eerste waardering van het leaseobject.

De grondslagen voor de vervolgwaaardering van het leaseobject zijn beschreven onder het hoofd Materiële vaste activa. Aangezien de stichting geen eigenaar van het leaseobject zal worden aan het einde van de leaseperiode, wordt het object afgeschreven over de looptijd van de huurovereenkomsten van deze panden.

Het pand De Hooghe Clock is op basis van annuïtaire wijze verdeeld en het pand Hof van Hintham is op basis van lineaire wijze verdeeld in een aflossings- en een rentecomponent. De leaseverplichtingen zijn exclusief de rentecomponent opgenomen onder de langlopende De rentecomponent wordt gedurende de looptijd van het contract verantwoord in de winst-en-verliesrekening met een vast rentepercentage over de gemiddelde resterende aflossingscomponent.

Stichting Vivent betaald in de vorm van huur de voorwaardelijke leasebetalingen en zijn als last verwerkt in de periode dat aan de voorwaarden tot betaling is voldaan.

Operational lease

Bij Stichting Vivent kunnen er leasecontracten bestaan waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet bij de vennootschap ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operational lease. Als de onderneming optreedt als lessee in een operational lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de winst-en-verliesrekening over de looptijd van het contract.

Consolidatie

In de geconsolideerde jaarrekening van Stichting Vivent zijn de financiële gegevens verwerkt van de tot de groep behorende maatschappijen en andere rechtspersonen waarop overwegende zeggenschap kan worden uitgeoefend of waarover de centrale leiding wordt gevoerd.

Deze jaarrekening bevat de financiële informatie van zowel de zorginstelling als de geconsolideerde maatschappijen van de zorginstelling. De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld met toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling van Stichting Vivent.

Gegevens van geconsolideerde maatschappijen die andere grondslagen hanteren, zijn omgerekend naar de grondslagen van de rechtspersoon. Alleen wegens gegronde en in de toelichting vermelde redenen zijn in de geconsolideerde jaarrekening afwijkende grondslagen gehanteerd.

De rechtspersoon vermeldt, onderscheiden naar de hierna volgende categorieën, de naam en woonplaats van rechtspersonen en vennootschappen:

- a. die hij volledig in zijn jaarrekening betreft;
- b. waarvan de financiële gegevens in de geconsolideerde jaarrekening worden opgenomen voor een deel, evenredig aan het belang daarin;
- c. waarin een deelneming wordt gehouden die in de geconsolideerde jaarrekening overeenkomstig art. 2:389 BW (invloed van betekenis) wordt verantwoord (indien vereist voor het wettelijke vereiste inzicht mag deze vermelding niet achterwege blijven, ook al is de deelneming van te verwaarlozen betekenis);
- d. die dochtermaatschappij zijn en niet op basis van bovenstaande zijn vermeld;
- e. waaraan één of meer volledig in de consolidatie betrokken maatschappijen of dochtermaatschappijen daarvan alleen of samen voor eigen rekening ten minste 1/5 van het geplaatste kapitaal verschaffen.

4. GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

4.1. Algemeen

Er wordt tevens vermeld:

- a. op grond van welke omstandigheid elke maatschappij volledig in de consolidatie wordt betrokken, tenzij deze bestaat in het kunnen uitoefenen van overheersende zeggenschap;
- b. waaruit blijkt dat een rechtspersoon of vennootschap haar financiële gegevens naar evenredigheid tot het daarin gehouden belang mag opnemen in de geconsolideerde jaarrekening (art. 2:409 BW);
- c. in voorkomend geval de reden voor het niet consolideren van een dochtermaatschappij, vermeld bij vorengenoemde punten c. t/m e.;
- d. het deel van het geplaatste kapitaal dat wordt verschaft;
- e. het bedrag van het eigen vermogen en het resultaat van elke volgens vorengenoemde punt e. vermelde maatschappij volgens haar laatst vastgestelde jaarrekening (geldt niet voor de maatschappij waarin een belang van minder dan de helft wordt gehouden en die wettig de balans niet openbaar maakt).

Verbonden rechtspersonen

De volgende vennootschappen zijn verbonden aan Vivent:

- Stichting Verhuur Vivent, statutair gevestigd te 's-Hertogenbosch, KvK 17112403.
- Welkom Kraamzorg B.V., statutair gevestigd te Uden, kernactiviteit is leveren van kraamzorg, Vivent heeft een aandeel van 35% en een daarbij horende mate van zeggenschap. Het totale Eigen Vermogen per 31 december 2023 is € 801,003, waarin het resultaat 2023 van € 249,763 positief is verwerkt. Hiervan is 35% het belang van Vivent.

4.2. Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

De algemene grondslag voor de waardering van de activa en passiva is de verkrijgingsprijs- of de vervaardigingsprijs. Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen voor de geamortiseerde kostprijs.

Toelichtingen op posten in de balans, winst- en verliesrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de stichting zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van zorginstelling Vivent.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingstermijnen van de materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte economische levensduur van het vast actief.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

Vivent hanteert de volgende afschrijvingspercentages:

- Bedrijfsgebouwen en terreinen: 0%, 2%, 2,5% en 5%.
- Machines en installaties: 5 en 10 %.
- Andere vaste bedrijfsmiddelen: 10 en 20 %.

Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde.

Vivent heeft twee bedrijfsgebouwen in eigendom. Een extramuraal pand en een intramuraal pand, beide gewaardeerd tegen de bovengenoemde standaard methode.

De materiële vaste activa waarvan de instelling krachtens een financiële leaseovereenkomst de economische eigendom heeft, worden geactiveerd. De uit de financiële leaseovereenkomst voortvloeiende verplichting wordt als schuld verantwoord. De in de toekomstige leasetermijnen begrepen interest wordt gedurende de looptijd van de financiële leaseovereenkomst ten laste van het resultaat gebracht. Vivent heeft de realiseerbare waarde van het zorgvastgoed benaderd en vergeleken met de boekwaarde van dit vastgoed en de overige in de bedrijfsvoering samenhangende activa.

Belangrijke veronderstellingen die zijn gehanteerd bij de benadering van de contante waarde van de toekomstige kasstromen zijn de resterende levensduur, gehanteerde restwaarden, een gemiddelde bezettingsgraad, de overgangsregeling 2012-2017, noodzakelijke vervangingsinvesteringen en een disconteringsvoet van 4%. Deze disconteringsvoet is gebaseerd op de nieuwe financieringen, daarnaast ook berekend met een hogere disconteringsvoet. Ook dit leidt niet tot impairment.

Het verschil tussen de boekwaarde en de contante waarde van de toekomstige kasstromen, in totaal, is positief.

Groot onderhoud:

Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen.

4. GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

4.2. Grondslagen van waardering van activa en passiva

Financiële vaste activa

De financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens tegen geamortiseerde kostprijs.

Deelnemingen in groepsmaatschappijen en overige deelnemingen waarin invloed van betekenis kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd volgens de nettovermogenswaardemethode, doch niet lager dan nihil. Invloed van betekenis wordt in ieder geval verondersteld aanwezig te zijn bij het kunnen uitbrengen van 20% of meer van de stemrechten. De nettovermogenswaarde wordt berekend volgens de grondslagen die gelden voor deze jaarrekening; voor deelnemingen waarvan onvoldoende gegevens beschikbaar zijn voor aanpassing aan deze grondslagen, wordt uitgegaan van de waarderingsgrondslagen van de desbetreffende deelneming. Indien de waardering van een deelneming volgens de nettovermogenswaarde negatief is, waarbij ook leningen aan deze deelneming worden betrokken (netto-investering), wordt deze op nihil gewaardeerd. Deelnemingen waarop geen invloed van betekenis kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. Indien sprake is van een duurzame waardevermindering vindt waardering plaats tegen deze lagere waarde; afwaardering vindt plaats ten laste van de winst- en verliesrekening.

Indien waardering tegen nettovermogenswaarde niet kan plaatsvinden doordat de hiervoor benodigde informatie niet kan worden verkregen, wordt de deelneming gewaardeerd volgens het zichtbaar eigen vermogen. Bij de vaststelling of er sprake is van een deelneming waarin de instelling invloed van betekenis uitoefent op het zakelijke en financiële beleid, wordt het geheel van feitelijke omstandigheden en contractuele relaties (waaronder eventuele potentiële stemrechten) in aanmerking genomen.

Deelnemingen waarin geen invloed van betekenis wordt uitgeoefend, worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of lagere realiseerbare waarde. Indien sprake is van een stellig voornemen tot afstoting vindt waardering plaats tegen de eventuele lagere verwachte verkoopwaarde. Indien de instelling een actief of een passief overdraagt aan een deelneming die wordt gewaardeerd op verkrijgingsprijs of actuele waarde, wordt de winst of het verlies voortvloeiend uit deze overdracht direct en volledig in de geconsolideerde winst- en verliesrekening verwerkt, tenzij de winst op de overdracht in wezen niet is gerealiseerd.

Vorraden

Vorraden binnen de verpleeg- en verzorgingshuizen worden gezien de geringe omvang niet gewaardeerd.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten.

Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, waarbij (dis)agio en de direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname worden meegenomen. Indien instrumenten niet zijn gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de winst- en verliesrekening, maken eventuele direct toerekenbare transactiekosten deel uit van de eerste waardering.

Na de eerste opname (tegen reële waarde) worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Financiële instrumenten (activa en verplichtingen) die worden aangehouden voor handelsdoeleinden worden gewaardeerd tegen reële waarde en wijzigingen in die reële waarde worden verantwoord in de winst-en-verliesrekening. In de eerste periode van waardering worden toerekenbare transactiekosten als last in de winst- en verliesrekening verwerkt.

Bepaling reële waarde

De reële waarde van een financieel instrument is het bedrag waarvoor een actief kan worden verhandeld of een passief kan worden afgewikkeld tussen ter zake goed geïnformeerde partijen, die tot een transactie bereid en van elkaar onafhankelijk zijn.

De reële waarde van beursgenoteerde financiële instrumenten wordt bepaald aan de hand van de biedprijs. De reële waarde van niet-beursgenoteerde financiële instrumenten wordt bepaald door de verwachte kasstromen contant te maken tegen een disconteringsvoet die

Onderhanden werk uit hoofde van DBC

Het onderhanden werk uit hoofde van DBC wordt gewaardeerd tegen de opbrengstwaarde van de DBC / DBC-zorgproducten. De waarde van het onderhanden werk is bepaald door de openstaande verrichtingen te koppelen aan de DBC's / DBC-zorgproducten die ultimo boekjaar openstonden. De waardering OHW wordt gerelateerd aan de realisatieverwachting per schadelastjaar.

Vorderingen

Vorderingen worden opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens tegen geamortiseerde kostprijs. Een voorziening wordt getroffen op grond van de verwachte oninbaarheid.

Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget.

4. GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

4.2. Grondslagen van waardering van activa en passiva

Effecten

De overige effecten worden gewaardeerd tegen aanschafwaarde of lagere marktwaarde. De effecten zijn vrij ter beschikking voor Vivent. De transactiekosten zijn verwerkt in de eerste waardering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Liquide middelen die naar verwachting langer dan 12 maanden niet ter beschikking staan van de onderneming, worden gerubriceerd als financiële vaste activa.

Voorzieningen (algemeen)

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De rentemutatie van de jubileumvoorziening gewaardeerd tegen contante waarde is verantwoord als mutatie aan de voorziening. De gehanteerde disconteringsvoet is 4,31%. Het effect van de discontering is € 99k. Voorgaand jaar was de disconteringsvoet 3,46%. Door wijziging van de disconteringsvoet is de jubileumvoorziening afgenomen met € 16k aangezien de rente is gestegen.

Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

Personele voorzieningen worden, indien het effect van de tijdswaarde van geld materieel is, gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen. De disconteringsvoet voor belastingen waartegen contant wordt gemaakt, geeft de actuele marktrente weer. Hierin zijn de risico's waarmee bij het schatten van de toekomstige uitgaven reeds rekening is gehouden niet betrokken. Indien indexering en verdiscontering tegen elkaar wegvallen is de nominale waarde gelijk aan de contante waarde. Ofwel wordt dit niet toegepast met uitzondering van de voorziening jubileumverplichtingen.

De voorziening doorlopende verplichtingen personeel

De voorziening doorlopende verplichtingen personeel is per einde 2022 niet meer van toepassing.

De voorziening RVU45+

De voorziening RVU45+ is gebaseerd op de in de toekomst te verwachte uitkeringen in verband met deze regeling. Bij de berekening van deze voorziening is rekening gehouden met verschillende berekeningswijzen. Een gedeelte is reeds gestart of start op korte termijn, een gedeelte komt in aanmerking en heeft aangegeven interesse te hebben en het laatste gedeelte betreft een inschatting van de medewerkers die aan de gestelde voorwaarden voldoen op langere termijn.

De voorziening langdurig zieken

De voorziening arbeidsongeschiktheid is bepaald op basis van de verplichtingen die betrekking hebben op werknemers die langdurig ziek zijn. Van deze werknemers kan in redelijkheid worden aangenomen dat deze te zijner tijd in de WIA zullen stromen. Hierin zijn ook de verplicht uit te betalen transitievergoedingen opgenomen.

De voorziening jubileumverplichtingen

De voorziening uitgestelde beloningen is gebaseerd op de in de toekomst te verwachte jubileumuitkeringen. Bij de berekening van de voorziening is rekening gehouden met de verwachte blijfkans van de werknemers. De voorziening is contant gemaakt tegen 3,41%.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

4. GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

4.3. Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verlichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

Pensioenen

Stichting Vivent heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Vivent. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Vivent betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Per 1 januari 2015 gelden nieuwe regels voor pensioenfonds. Daarbij behoort ook een nieuwe berekening van de dekkingsgraad. De 'nieuwe' dekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. Door een gemiddelde te gebruiken, zal de dekkingsgraad nu minder sterk schommelen. In januari 2024 bedroeg de beleidsdekkingsgraad 111,8%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 121,4%. Het pensioenfonds verwacht volgens het herstelplan binnen 10 jaar (eind 2027) hieraan te kunnen voldoen en voorziet geen noodzaak voor de aangesloten instellingen om extra stortingen te verrichten of om bijzondere premieverhogingen door te voeren. Vivent heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Vivent heeft per einde boekjaar een schuld aan PFZW in de jaarrekening verantwoord.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden en groepsmaatschappijen ontvangen (te ontvangen) en aan derden en groepsmaatschappijen betaalde (te betalen) interest. Tevens is hieronder opgenomen het aandeel van de stichting in het resultaat van de op nettovermogenswaarde geaardeerde deelnemingen danwel ontvangen dividenden van deelnemingen waarin geen invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid wordt uitgeoefend en waardeveranderingen van financiële vaste activa en effecten.

4.4. Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode.

Ontvangen interest wordt opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde interest wordt opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

De ontvangsten uit hoofde van de verkopen inzake vastgoed zijn verantwoord onder de kasstroom uit operationele en investeringsactiviteiten. Transacties waarbij geen ruil van geldmiddelen plaatsvindt, waaronder financiële leasing, worden niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De betaling van termijnen uit hoofde van het financiële leasecontract wordt voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de interest als een uitgave uit operationele activiteiten.

4.5. Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

4.6. Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels.

5. TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	35.688.528	36.688.177
Bij: investeringen	1.827.116	1.447.302
Af: afschrijvingen	2.593.738	2.438.657
Af: desinvesteringen	0	8.294
Af: vrijval herwaarderingsreserve	0	0
Boekwaarde per 31 december	<u>34.921.906</u>	<u>35.688.528</u>

Informatieverschaffing over de financial lease van materiële vaste activa

De boekwaarden van activa onder financial lease, die niet in juridisch eigendom worden gehouden zijn als volgt:

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	€	€
Bedrijfsgebouwen en terreinen	15.381.598	16.106.669

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder paragraaf 6.

De financial lease als onderdeel van de materiële vaste activa betreft twee panden, De Hooghe Clock en Hof van Hintham, welke worden gehuurd.

2. Financiële vaste activa

Het verloop van de financiële vaste activa is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	234.120	144.040
Resultaat deelnemingen	66.814	98.080
Ontvangen dividend / aflossing leningen	-8.000	-8.000
Boekwaarde per 31 december	<u>292.934</u>	<u>234.120</u>

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de financiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder paragraaf 7.

Deelnemingen

In 2022 en 2023 heeft Welkom Kraamzorg B.V. geen dividenduitkering gedaan.

Overige vorderingen

Onder de overige vorderingen is de lening aan Het Andere Wonen B.V. opgenomen.

Toelichting op belangen in andere rechtspersonen of vennootschappen:

<u>Naam en rechtsvorm en woonplaats rechtspersoon</u>	<u>Kernactiviteit</u>	<u>Verschaft kapitaal</u>	<u>Kapitaalbelang (in %)</u>	<u>Eigen vermogen</u>	<u>Resultaat</u>
				€	€
Rechtstreekse kapitaalbelangen >= 20%:					
Welkom Kraamzorg B.V.	Kraamzorg	6.300	35%	791.002	239.762

Toelichting:

Het resultaat en het eigen vermogen zoals in bovenstaande tabel opgenomen voor Welkom Kraamzorg B.V. betreft het totaal. Hiervan is 35% het belang van Vivent.

3. Voorraden

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	€	€
Onderhanden werk uit hoofde van DBC	275.733	232.560
Totaal voorraden	<u>275.733</u>	<u>232.560</u>

5. TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS**ACTIVA**

<i>Onderhanden werk uit hoofde van DBC:</i>	31-dec-23	31-dec-22
	€	€
Onderhanden werk uit hoofde van DBC	275.733	232.560
Af: ontvangen voorschotten	0	0
Af: voorziening onderhanden werk	0	0
Totaal onderhanden werk	275.733	232.560

4. Vorderingen

De specificatie financieringsverschil Wlz is als volgt:

	2022	2023	totaal
	€	€	€
Saldo per 1 januari	748.754	0	748.754
Financieringsverschil boekjaar	0	299.164	299.164
Correcties voorgaande jaren	22.718	0	22.718
Betalingen/ontvangsten	-771.472	0	-771.472
Subtotaal mutatie boekjaar	-748.754	299.164	-449.590
Saldo per 31 december	0	299.164	299.164

Stadium van vaststelling (per erkenning):

c a

a= interne berekening

b= overeenstemming met zorgverzekeraars

c= definitieve vaststelling NZa

Specificatie financieringsverschil in het boekjaar

	2023	2022
	€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten	54.147.183	51.808.758
Af: vergoedingen ter dekking van het wettelijk budget	53.848.019	51.060.004
Totaal financieringsverschil	299.164	748.754

Toelichting:

Financieringsverschil in het boekjaar:

Het financieringsverschil in het boekjaar bestaat uit Wlz gelden van Vivent en van Hospice De Duinsche Hoeve.

De specificatie overige vorderingen is als volgt:

	31-dec-23	31-dec-22
	€	€
Financieringsverschil Wlz	299.164	748.754
Vordering inzake CRTV langdurig zieken	348.686	226.082
Rekening courant Hospice De Duinsche Hoeve	0	0
Nog te ontvangen loonkostensubsidie	66.199	67.834
Schades verzekeringen	8.397	0
Totaal overige vorderingen	722.446	1.042.670

De specificatie overlopende activa is als volgt:

	31-dec-23	31-dec-22
	€	€
Nog te factureren omzet DBC	556.274	570.683
Nog te ontvangen en vooruitbetaalde bedragen	2.034.879	1.924.414
Overige overlopende activa	805.345	144.166
Totaal overlopende activa	3.396.498	2.639.263

Toelichting:

Alle vorderingen hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

Vorderingen op handelsdebiteuren:

Op de totale vordering is een voorziening voor oninbaarheid van € 173.479 (2022: € 211.104) in mindering gebracht.

5. TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

ACTIVA

5. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	€	€
Bankrekeningen	17.853.367	16.538.183
Kassen	4.521	7.985
Overlopende stortingen	10.787	11.106
Totaal liquide middelen	<u>17.868.675</u>	<u>16.557.274</u>

Toelichting:

De liquide middelen zijn direct opeisbaar. Geld op bank en kas is vrij besteedbaar.

Voor uitgebreide informatie zie kasstroomoverzicht.

PASSIVA

6. Groepsvermogen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>Saldo per</u> <u>1-jan-23</u>	<u>Resultaat-</u> <u>bestemming</u>	<u>Overige</u> <u>mutaties</u>	<u>Saldo per</u> <u>31-dec-23</u>
	€	€	€	€
Gestort en opgevraagd kapitaal	141.956	0	0	141.956
Bestemmingsfonds reserve aanvaardbare kosten	9.208.142	2.040.818	0	11.248.960
Overige reserves	5.986.906	-23.244	0	5.963.662
Totaal	<u>15.337.004</u>	<u>2.017.574</u>	<u>0</u>	<u>17.354.578</u>

Toelichting:

Bestemmingsfonds:

Aangezien het resultaat grotendeels voortkomt uit zorgactiviteiten is er voor gekozen om het totale resultaat toe te voegen aan de reserve aanvaardbare kosten.

Het verloop over 2022 is als volgt weer te geven:

	<u>Saldo per</u> <u>1-jan-22</u>	<u>Resultaat-</u> <u>bestemming</u>	<u>Overige</u> <u>mutaties</u>	<u>Saldo per</u> <u>31-dec-22</u>
	€	€	€	€
Gestort en opgevraagd kapitaal	141.956	0	0	141.956
Herwaarderingsreserve	0	0	0	0
Bestemmingsfonds reserve aanvaardbare kosten	7.279.651	1.928.491	0	9.208.142
Overige reserves	6.010.979	-24.073	0	5.986.906
Totaal	<u>13.432.586</u>	<u>1.904.418</u>	<u>0</u>	<u>15.337.004</u>

5. TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

PASSIVA

7. Voorzieningen

<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	Saldo per 1-jan-23	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-23
	€	€	€	€	€
- jubileumverplichtingen	369.958	62.134	58.834	0	373.258
- langdurig zieken	633.391	711.319	614.046	0	730.664
- RVU45+	2.581.506	94.779	295.430	0	2.380.855
- doorlopende verplichtingen personeel	0	0	0	0	0
Totaal voorzieningen	3.584.855	868.232	968.310	0	3.484.777

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-dec-23
	€
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	557.838
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	2.926.939
hiervan > 5 jaar	870.370

8. Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)

De specificatie overige schulden is als volgt:

	31-dec-23	31-dec-22
	€	€
Financial lease	14.649.637	15.381.598
Overige schulden	158.823	158.823
Totaal overige schulden	14.808.460	15.540.421

Het verloop is als volgt weer te geven:

	2023	2022
	€	€
Stand per 1 januari	26.829.085	28.154.777
Bij: nieuwe leningen	0	0
Af: aflossingen	1.324.291	1.325.692
Stand per 31 december	25.504.794	26.829.085
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	1.331.181	1.324.291
Stand langlopende schulden per 31 december	24.173.613	25.504.794

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd:

Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	1.331.181	1.324.291
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	24.173.613	25.504.794
hiervan > 5 jaar	19.113.485	20.354.878

Toelichting:

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar het overzicht onder paragraaf 8. De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

De kredietfaciliteit bij de Rabobank bedraagt € 2,3 miljoen. Als zekerheid is, in combinatie met zekerheid voor opgenomen leningen, hypotheek verstrekt op panden in de gemeente 's-Hertogenbosch en Vught. Het recht van hypotheek op onroerende goederen bedraagt € 24,7 miljoen.

5. TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

PASSIVA

9. Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)

De specificatie overige schulden is als volgt:

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	€	€
Rekening courant Hospice De Duinsche Hoeve	42.786	12.330
Ontvangen subsidies	1.080.580	996.070
Terug te betalen subsidie zorgbonus	0	523.717
Nog te betalen zorgbonussen, inclusief eindheffing	0	0
Overige schulden	242.761	279.152
Totaal overige schulden	<u>1.366.127</u>	<u>1.811.269</u>

De specificatie overige passiva is als volgt:

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	€	€
Nog te betalen salarissen	35.411	41.521
Vakantiegeld	1.713.271	1.631.794
Eindejaarsuitkering	264.512	250.785
Vakantiedagen	2.700.643	2.552.854
Verplichtingen personeel	117.487	41.032
Nog te betalen kosten	981.212	704.565
Vooruitontvangen bedragen	1.179.315	1.295.169
Totaal overige passiva	<u>6.991.851</u>	<u>6.517.720</u>

Toelichting:

Schulden aan leveranciers en handelskredieten:

De afname van de crediteuren komt door een afname op de subsidie zorgbonus waarop eind 2022 terug betaald moest worden. Verder zijn de kortlopende schulden in lijn met vorig boekjaar.

Schulden terzake van pensioenen:

Per eind 2023 is er een schuld aan het pensioenfonds van de maanden november en december.

Nog te betalen salarissen:

In 2023 zijn in de december-extra run, die in januari 2024 uitbetaald wordt vrijwel geen compensatieuren uitbetaald van de directe medewerkers.

Vooruitontvangen bedragen:

Onder vooruitontvangen bedragen is het bedrag van € 1.157.371 (2022: € 1.166.473) horende bij de kassiersfunctie inzake het project Keten zorg Dementie regio 's-Hertogenbosch, Noord Oost Brabant opgenomen.

5. TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

PASSIVA

10. Niet in de balans opgenomen verplichtingen, activa en regelingen/onzekerheden opbrengstverantwoording

Door Vivent zijn meerdere huurovereenkomsten aangegaan met vaste looptijden > 5 jaar. De jaarlijkse huurlast hiervoor bedraagt € 885.587. De huurcontracten welke onder financial lease vallen zijn hier niet benoemd.

Vivent heeft in 2014 het gebruik van leaseauto's geïntroduceerd. Hiervoor is een leasecontract afgesloten. Per balansdatum rijden er 81 leaseauto's. De bijbehorende jaarlijkse verplichting voor deze auto's is € 445.914.

Vivent heeft in 2019 het contract voor de printers bij de huidige leverancier aangepast. Dit aangepaste contract heeft een looptijd van 6 jaar. De bijbehorende jaarlijkse verplichting hiervoor is € 214.786.

Verplichtingen uit hoofde van het macrobeheersinstrument

In 2021, 2022 en 2023 is voor Verpleging en Verzorging, de GRZ (geriatrische revalidatiezorg), ELV (Eerstelijns verblijf) en geneeskundige zorg voor specifieke patiëntgroepen een macrobeheersinstrument van toepassing. Dit betekent dat bij overschrijding van het landelijke budgetplafond, deze overschrijding zal worden teruggevorderd op basis van een percentage van de behaalde omzet. Zorgaanbieders kunnen op basis hiervan een terugbetalingsverplichting opgelegd krijgen over 2021, 2022 en 2023.

Vivent is niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortkomende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans van de stichting per 31 december 2023,

6. MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

	Bedrijfs- gebouwen en terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen,	Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering en vooruitbetaald op materiële vaste activa	Totaal
	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2023					
- aanschafwaarde	46.359.426	7.652.776	6.037.840	728.550	60.778.592
- cumulatieve afschrijvingen	17.001.114	5.024.385	3.064.565	0	25.090.064
Boekwaarde per 1 januari 2023	<u>29.358.312</u>	<u>2.628.391</u>	<u>2.973.275</u>	<u>728.550</u>	<u>35.688.528</u>
Mutaties in het boekjaar					
- investeringen	47.804	789.600	973.537	16.175	1.827.116
- afschrijvingen	1.349.842	502.468	741.428	0	2.593.738
- terugname geheel afgeschreven activa					
.aanschafwaarde	253.766	170.510	237.794	0	662.070
.cumulatieve afschrijvingen	253.766	170.510	237.794	0	662.070
- desinvesteringen					
aanschafwaarde	0	0	0	0	0
cumulatieve afschrijvingen	0	0	0	0	0
per saldo	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
- overige mutaties	5.562	661.822	61.166	-728.550	0
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-1.296.476</u>	<u>948.954</u>	<u>293.275</u>	<u>-712.375</u>	<u>-766.622</u>
Stand per 31 december 2023					
- aanschafwaarde	46.159.026	8.933.688	6.834.749	16.175	61.943.638
- cumulatieve afschrijvingen	18.097.190	5.356.343	3.568.199	0	27.021.732
Boekwaarde per 31 december 2023	<u>28.061.836</u>	<u>3.577.345</u>	<u>3.266.550</u>	<u>16.175</u>	<u>34.921.906</u>
Afschrijvingspercentage	0-5%	5-10%	10-25%	0,0%	

Toelichting:

Met ingang van 2022 is de financial lease opgenomen in het mutatieoverzicht.

Overige mutaties betreft posten die vorig boekjaar nog als materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa stonden en dit boekjaar in gebruik zijn genomen.

7. MUTATIEOVERZICHT FINANCIËLE VASTE ACTIVA

	Deelnemingen in groeps- maatschappijen	Overige vorderingen	Totaal
	€	€	€
Boekwaarde per 1 januari 2023	204.119	30.001	234.120
Resultaat deelnemingen	66.814	0	66.814
Verstrekke leningen / verkregen effecten	0	0	0
Ontvangen dividend / aflossing leningen	0	-8.000	-8.000
Boekwaarde per 31 december 2023	<u>270.933</u>	<u>22.001</u>	<u>292.934</u>

BIJLAGE

8. Overzicht langlopende schulden ultimo 2023

Leninggever	Afsluit- datum	Hoofdsom	Totale loop- tijd	Soort lening	Werke- lijke- rente	Einde rentevast- periode	Restschuld 31 december 2022	Nieuwe leningen in 2023	Aflossing in 2023	Restschuld 31 december 2023	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2023	Aflos- sings- wijze	Aflos-sing 2024	Gestelde zekerheden
		€			%		€	€	€	€	€			€	
Rabobank	1-jul-2016	5.000.000	30	Hypothecair	2,90%	31-7-2026	3.427.544	0	167.136	3.260.408	2.424.728	22	Lineair	167.136	De panden: Mariaoord en Vught
Rabobank	1-jul-2016	5.000.000	30	Hypothecair	2,70%	31-7-2024	3.427.544	0	167.136	3.260.408	2.424.728	22	Lineair	167.136	
Rabobank	1-jul-2016	5.000.000	30	Hypothecair	2,90%	31-7-2026	3.427.544	0	167.136	3.260.408	2.424.728	22	Lineair	167.136	
Rabobank	1-jul-2016	2.926.209	30	Hypothecair	2,75%	31-7-2026	280.961	0	97.812	183.149	0	2	Lineair	97.812	
Kruisvereniging	17-nov-2004	222.352	nvt	Hypothecair	0,00%	nvt	158.823	0	0	158.823	158.823	nvt	nvt	0	Repelweg Vught
Mooiland	1-jan-2011	10.405.611	31	Financial lease	6,31%	nvt	5.886.457	0	346.514	5.539.943	3.731.607	18	Annuitair	353.404	De Hooghe Clock
Woonstichting Jd	11-mrt-2011	14.689.626	40	Financial lease	6,76%	nvt	10.220.212	0	378.557	9.841.655	7.948.871	28	Lineair	378.557	Hof van Hintham
Totaal							26.829.085	0	1.324.291	25.504.794	19.113.485			1.331.181	

Toelichting financial lease:

De lease voor Hof van Hintham en De Hooghe Clock betreft twee locaties van Vivent, waarbij voor beiden geldt dat het leasecontract uit verschillende subcontracten bestaat. Deze subcontracten kennen verschillende looptijden en rentepercentages. Hiermee is in de verwerking in de jaarrekening rekening gehouden. Voor deze toelichting is ervoor gekozen om een gewogen gemiddeld rentepercentage te hanteren.

9. TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING

BATEN

11. Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

De specificatie subsidies Kaderwet VWS of Wlz is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
VWS Stagefonds	442.480	427.552
VWS subsidie Coronabaten	36.591	0
VWS zorgbonus	0	0
Totaal subsidies Kaderwet VWS of Wlz	<u>479.071</u>	<u>427.552</u>

De specificatie beschikbaarheidsbijdrage zorgfuncties is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Subsidie Praktijkleren	175.454	305.202
Overige subsidies	165.478	96.176
Totaal beschikbaarheidsbijdrage zorgfuncties	<u>340.932</u>	<u>401.378</u>

12. Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten

De specificatie is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Opbrengsten Wmo	1.825.454	1.728.251
Overige dienstverlening	1.296.664	1.251.722
Overige opbrengsten	2.618.877	2.256.559
Totaal	<u>5.740.995</u>	<u>5.236.532</u>

Toelichting:

Opbrengsten Wmo:

Met ingang van 2022 is de lumpsum vervallen en wordt er per uur gefactureerd.

Overige dienstverlening:

Hieronder zijn onder andere opgenomen: opbrengst restaurant (€ 703k), opbrengst wasserij (€ 205k) en Vivent voordeelpas (€ 213k)

Overige opbrengsten:

Hieronder zijn onder andere opgenomen: uitleen personeel (€ 1.428k) en verhuur gebouwen en ruimten (€ 362k).

LASTEN

13. Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten

De specificatie is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Personeel niet in loondienst	8.192.298	6.830.082
Onderaanneming	687.667	235.080
Kosten zorgbonus personeel niet in loondienst	0	0
Totaal kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	<u>8.879.965</u>	<u>7.065.162</u>

9. TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING

LASTEN

14. Lonen en salarissen

De specificatie is als volgt:

	2023	2022
	€	€
Lonen en salarissen	40.671.309	39.484.249
Dotatie / vrijval personele voorzieningen	117.997	-86.066
Zorgbonus personeel in loondienst, inclusief eindheffing	0	0
Overige personeelskosten	2.105.734	1.930.278
Subtotaal	42.895.040	41.328.461
Waarvan ten laste van de voorzieningen / projecten / verplichtingen VSO personeel	-333.282	-156.345
Totaal personeelskosten	42.561.758	41.172.116

Toelichting:*Personeelskosten:*

In 2023 is het gemiddeld aantal FTE gedaald, deels door de arbeidsmarktproblematiek, maar ook als gevolg van het hoge ziekteverzuim waardoor er minder uur inzet is van eigen personeel. Gevolg is toename van de kosten uitbesteed werk.

De totale brutolonen zijn in 2023 gestegen als gevolg van de CAO stijging per 1 maart en 1 oktober 2023.

Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden in FTE:

	2023	2022
	€	€
Intramuraal	419	429
Extramuraal	278	294
Ondersteuning	152	156
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	849	879
Aantal personeelsleden dat buiten Nederland werkzaam is	0	0

15. Afschrijvingen op immateriële vaste activa en materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	2023	2022
	€	€
Afschrijvingen:		
- materiële vaste activa	2.593.738	2.438.657
- financiële vaste activa	0	0
Subtotaal	2.593.738	2.438.657
Boekresultaat desinvesteringen	0	-731
Totaal afschrijvingen	2.593.738	2.437.926

16. Overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt:

	2023	2022
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	3.830.236	3.583.501
Algemene kosten	4.491.801	4.014.081
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	2.116.269	2.340.334
Onderhoud en energiekosten	2.550.294	1.539.642
Huur en leasing	1.546.551	1.511.183
Totaal overige bedrijfskosten	14.535.151	12.988.741

Toelichting:*Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten:*

De stijging wordt voornamelijk veroorzaakt door de stijging van de prijzen.

9. TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING

LASTEN

17. Wet normering topinkomens (WNT)

WNT-VERANTWOORDING 2023 van Stichting Vivent:

De WNT is van toepassing op Stichting Vivent. Het voor Vivent toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2023 € 223.000. Dit betreft het bezoldigingsmaximum, horende bij klasse V van de categorie Zorg- en jeugdhulp. Totaalscore 12 punten. Vivent heeft er wel voor gekozen om ook in 2023 qua bezoldiging uit te blijven gaan van klasse IV.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking.

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling:

Gegevens 2023 in €	
	PGJM Hermsen
Functiegegevens	Voorzitter RvB
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	164.549
Beloningen betaalbaar op termijn	15.054
Subtotaal	179.603
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	223.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Totale bezoldiging 2023	179.603
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2022	
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging 2022	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	158.950
Beloningen betaalbaar op termijn	13.431
Subtotaal	172.381
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	216.000
Totale bezoldiging 2022	172.381

9. TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING

LASTEN

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2023 in €			
	JMA Meurs	GA Poos	RJ Slaghuis
Functiegegevens	Voorzitter RvT	lid RvT	lid RvT
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 30/06
Bezoldiging			
Totale bezoldiging 2023	24.600	16.400	8.200
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	33.450	22.300	11.058
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging 2023	24.600	16.400	8.200
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2022			
	JMA Meurs	GA Poos	RJ Slaghuis
Functiegegevens	Voorzitter RvT	lid RvT	lid RvT
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Bezoldiging			
Totale bezoldiging 2022	23.880	15.920	15.920
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	32.400	21.600	21.600

Gegevens 2023 in €			
	EPM Vermeulen	I van Veen	TBJ Onland
Functiegegevens	lid RvT	lid RvT	lid RvT
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/07 - 31/12
Bezoldiging			
Totale bezoldiging 2023	16.400	16.400	8.200
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	22.300	22.300	11.242
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging 2023	16.400	16.400	8.200
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2022			
	EPM Vermeulen	I van Veen	N.v.t.
Functiegegevens	lid RvT	lid RvT	N.v.t.
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	N.v.t.
Bezoldiging			
Totale bezoldiging 2022	15.920	15.920	N.v.t.
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	21.600	21.600	N.v.t.

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met dienstbetrekking die in 2023 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

9. TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING

LASTEN

18. Honoraria accountant

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
De honoraria van de accountant over 2023 (excl. BTW) zijn als volgt:		
1 Controle van de jaarrekening	80.000	75.000
2 Overige controlewerkzaamheden (w.o. productieverantwoordingen)	18.200	17.050
3 Fiscale advisering	0	0
4 Niet-controlediensten	0	0
Totaal honoraria accountant	<u>98.200</u>	<u>92.050</u>

Bovenstaande honoraria betreffen de werkzaamheden die bij de vennootschap en de in de consolidatie betrokken maatschappijen zijn uitgevoerd door accountantsorganisaties en externe accountants zoals bedoeld in artikel 1, lid 1 Wta (Wet toezicht accountantsorganisaties) en de in rekening gebrachte honoraria van het gehele netwerk waartoe de accountantsorganisatie behoort. Deze honoraria hebben betrekking op het onderzoek van de jaarrekening over het boekjaar 2023, ongeacht of de werkzaamheden reeds gedurende het boekjaar zijn verricht.

19. Transacties met verbonden partijen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de instelling, haar deelnemingen en hun bestuurders en leidinggevende functionarissen.

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.

De bezoldiging van de bestuurders en toezichthouders die in het kader van de WNT verantwoord worden, is opgenomen onder punt 16.

10. ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2023
 (na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
		€	€
ACTIVA			
A Vaste activa			
<i>II Materiële vaste activa</i>			
1. bedrijfsgebouwen en terreinen	1	28.061.836	29.358.312
2. machines en installaties		3.577.345	2.628.391
3. andere vaste bedrijfsmiddelen		3.266.550	2.973.275
4. vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering en vooruitbetaald op materiële vaste activa		16.175	728.550
		<u>34.921.906</u>	<u>35.688.528</u>
<i>III Financiële vaste activa</i>			
1. deelnemingen in groepsmaatschappijen	2	270.933	204.119
6. overige vorderingen		22.001	30.001
		<u>292.934</u>	<u>234.120</u>
Totaal vaste activa		35.214.840	35.922.648
B Vlottende activa			
<i>I Voorraden</i>			
2. onderhanden werk	3	275.733	232.560
<i>II Vorderingen</i>			
1. op handelsdebiteuren	4	887.858	1.322.523
2. op groepsmaatschappijen		829.912	5.963.119
4. overige vorderingen		722.446	1.042.670
6. overlopende activa		3.349.389	2.583.945
		<u>5.789.605</u>	<u>10.912.257</u>
<i>III Effecten</i>			
		221.772	215.270
<i>IV Liquide middelen</i>			
	5	17.781.805	11.322.163
Totaal vlottende activa		<u>24.068.915</u>	<u>22.682.250</u>
C Totaal activa		<u><u>59.283.755</u></u>	<u><u>58.604.898</u></u>

10. ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2023
 (na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
		€	€
PASSIVA			
D Eigen vermogen			
	6		
I Gestort en opgevraagd kapitaal		141.956	141.956
VI Bestemmingsfonds		11.248.960	9.208.142
VII Overige reserves		6.662.595	6.662.595
Totaal eigen vermogen		<u>18.053.511</u>	<u>16.012.693</u>
E Voorzieningen			
	7		
3. overige		3.484.777	3.584.855
F Langlopende schulden			
	8		
3. schulden aan banken		9.365.153	9.964.373
11. overige schulden		14.808.460	15.540.421
Totaal langlopende schulden		<u>24.173.613</u>	<u>25.504.794</u>
G Kortlopende schulden			
	9		
3. schulden aan banken		1.331.181	1.324.291
5. schulden aan leveranciers en handelskredieten		1.725.115	1.662.653
9. belastingen en premies sociale verzekeringen		1.037.127	1.048.016
10. schulden ter zake van pensioenen		1.123.453	1.141.606
11. overige schulden		1.366.127	1.811.269
12. overige passiva		6.988.851	6.514.721
Totaal kortlopende schulden		<u>13.571.854</u>	<u>13.502.556</u>
H Totaal passiva		<u><u>59.283.755</u></u>	<u><u>58.604.898</u></u>

11. ENKELVOUDIGE WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2023

	Ref.	2023 €	2022 €
A Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	11		
1 Zorgverzekeringswet		20.399.359	19.006.143
2 Wet langdurige zorg		54.438.521	51.785.931
3 Subsidies op grond van een regeling als bedoeld in artikel 3 van de Kaderwet VWS- subsidies of door het Zorginstituut op grond van artikelen 10.1.3, 10.1.4, 11.1.5 of 11.5.1 van de Wet langdurige zorg		479.071	427.552
5 Beschikbaarheidsbijdrage zorgfuncties		340.932	401.378
7 Baten uit onderaanneming		271.240	207.296
8 Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening		23.202	57.497
C Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten	12	5.247.316	4.761.228
Netto omzet		81.199.641	76.647.025
Wijziging in voorraden gereed product en onderhanden werk ten opzichte van de voorafgaande balansdatum		43.173	-27.000
Som der bedrijfsopbrengsten		81.242.814	76.620.025
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	13	8.879.965	7.065.162
Lonen en salarissen	14	42.561.758	41.172.116
Sociale lasten		6.609.398	6.663.374
Pensioenlasten		3.420.221	3.489.391
Afschrijvingen op immateriële vaste activa en materiële vaste activa	15	2.593.738	2.437.926
Overige bedrijfskosten	16	14.034.196	12.505.634
Som der bedrijfslasten		78.099.276	73.333.603
Opbrengst van vorderingen die tot de vaste activa behoren en van effecten		14.449	14.449
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten		180.591	23.209
Waardeverandering van vorderingen die tot de vaste activa behoren en van effecten		6.502	-24.305
Rentelasten en soortgelijke kosten		-1.371.076	-1.469.364
Resultaat voor belastingen		1.974.004	1.830.411
Aandeel in winst/verlies van ondernemingen waarin wordt deelgenomen		66.814	98.080
Resultaat na belastingen		<u>2.040.818</u>	<u>1.928.491</u>
Resultaatbestemming			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>			
		2023 €	2022 €
III Herwaarderingsreserve		0	0
VI Bestemmingsfonds		2.040.818	1.928.491
		<u>2.040.818</u>	<u>1.928.491</u>

12. GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING ENKELVOUDIGE JAARREKENING

12.1. Algemeen

De grondslagen van waardering en resultaatbepaling van de enkelvoudige jaarrekening zijn gelijk aan die van de geconsolideerde jaarrekening. De grondslagen zijn te vinden onder "4. Grondslagen van waardering, resultaatbepaling en kasstroomoverzicht geconsolideerde jaarrekening".

13. TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

Voor zover posten uit de enkelvoudige balans niet afwijken van de geconsolideerde balans zijn deze hierna niet nader toegelicht en wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde balans.

ACTIVA**1. Materiële vaste activa**

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	35.688.528	36.688.177
Bij: investeringen	1.827.116	1.447.302
Af: afschrijvingen	2.593.738	2.438.657
Af: desinvesteringen	0	8.294
Af: vrijval herwaarderingsreserve	0	0
Boekwaarde per 31 december	<u>34.921.906</u>	<u>35.688.528</u>

Informatieverschaffing over de financial lease van materiële vaste activa

De boekwaarden van activa onder financial lease, die niet in juridisch eigendom worden gehouden zijn als volgt:

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	€	€
Bedrijfsgebouwen en terreinen	15.381.598	16.106.669

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder paragraaf 14.

De financial lease als onderdeel van de materiële vaste activa betreft twee panden, De Hooghe Clock en Hof van Hintham, welke worden gehuurd.

2. Financiële vaste activa

Het verloop van de financiële vaste activa is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	234.120	144.040
Resultaat deelnemingen	66.814	98.080
Ontvangen dividend / aflossing leningen	-8.000	-8.000
Boekwaarde per 31 december	<u>292.934</u>	<u>234.120</u>

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de financiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder paragraaf 15.

Toelichting op belangen in andere rechtspersonen of vennootschappen:

<u>Naam en rechtsvorm en woonplaats rechtspersoon</u>	<u>Kernactiviteit</u>	<u>Verschaft kapitaal</u>	<u>Kapitaalbelang (in %)</u>	<u>Eigen vermogen</u>	<u>Resultaat</u>
				€	€
Rechtstreekse kapitaalbelangen >= 20%:					
Welkom Kraamzorg B.V.	Kraamzorg	6.300	35%	791.002	239.762

3. Voorraden

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	€	€
Onderhanden werk uit hoofde van DBC	275.733	232.560
Totaal voorraden	<u>275.733</u>	<u>232.560</u>

13. TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

ACTIVA

4. Vorderingen

De specificatie financieringsverschil Wlz is als volgt:

	<u>2022</u>	<u>2023</u>	<u>totaal</u>
	€	€	€
Saldo per 1 januari	748.754	0	748.754
Financieringsverschil boekjaar	0	229.164	229.164
Correcties voorgaande jaren	22.718	0	22.718
Betalingen/ontvangsten	-771.472	0	-771.472
Subtotaal mutatie boekjaar	<u>-748.754</u>	<u>229.164</u>	<u>-519.590</u>
Saldo per 31 december	<u>0</u>	<u>229.164</u>	<u>229.164</u>

Stadium van vaststelling (per erkenning):

c a

a= interne berekening

b= overeenstemming met zorgverzekeraars

c= definitieve vaststelling NZa

Specificatie financieringsverschil in het boekjaar

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten	54.147.183	51.808.758
Af: vergoedingen ter dekking van het wettelijk budget	53.848.019	51.060.004
Totaal financieringsverschil	<u>299.164</u>	<u>748.754</u>

De specificatie overige vorderingen is als volgt:

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	€	€
Financieringsverschil Wlz	299.164	748.754
Vordering inzake CRTV langdurig zieken	348.686	226.082
Rekening courant Hospice De Duinsche Hoeve	0	0
Nog te ontvangen loonkostensubsidies	66.199	67.834
Schades verzekeringen	8.397	0
Totaal overige vorderingen	<u>722.446</u>	<u>1.042.670</u>

De specificatie overlopende activa is als volgt:

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	€	€
Nog te factureren omzet DBC	556.274	570.683
Nog te ontvangen en vooruitbetaalde bedragen	1.987.770	1.869.096
Overige overlopende activa	805.345	144.166
Totaal overlopende activa	<u>3.349.389</u>	<u>2.583.945</u>

Toelichting:

Alle vorderingen hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

5. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	€	€
Bankrekeningen	17.766.498	11.303.072
Kassen	4.520	7.985
Overlopende stortingen	10.787	11.106
Totaal liquide middelen	<u>17.781.805</u>	<u>11.322.163</u>

13. TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

PASSIVA

6. Eigen vermogen

<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	Saldo per 1-jan-23	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-23
	€	€	€	€
Gestort en opgevraagd kapitaal	141.956	0	0	141.956
Bestemmingsfonds reserve aanvaardbare kosten	9.208.142	2.040.818	0	11.248.960
Overige reserves	6.662.595	0	0	6.662.595
Totaal	16.012.693	2.040.818	0	18.053.511

<i>Het verloop over 2022 is als volgt weer te geven:</i>	Saldo per 1-jan-22	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-22
	€	€	€	€
Gestort en opgevraagd kapitaal	141.956	0	0	141.956
Herwaarderingsreserve	0	0	0	0
Bestemmingsfonds reserve aanvaardbare kosten	7.279.651	1.928.491	0	9.208.142
Overige reserves	6.662.595	0	0	6.662.595
Totaal	14.084.202	1.928.491	0	16.012.693

Specificatie aansluiting geconsolideerd - enkelvoudig vermogen 31 december 2023 en resultaat over 2023

<i>De specificatie is als volgt :</i>	Eigen vermogen	Resultaat
	€	€
Enkelvoudig eigen vermogen en resultaat:	18.053.511	2.040.818
Stichting Verhuur Vivent	-698.933	-23.244
Totaal geconsolideerd eigen vermogen en resultaat	17.354.578	2.017.574

7. Voorzieningen

<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	Saldo per 1-jan-23	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-23
	€	€	€	€	€
- jubileumverplichtingen	369.958	62.134	58.834	0	373.258
- langdurig zieken	633.391	711.319	614.046	0	730.664
- RVU45+	2.581.506	94.779	295.430	0	2.380.855
- doorlopende verplichtingen personeel	0	0	0	0	0
Totaal voorzieningen	3.584.855	868.232	968.310	0	3.484.777

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-dec-23
	€
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	557.838
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	2.926.939
hiervan > 5 jaar	870.370

13. TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

PASSIVA

8. Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)

De specificatie overige schulden is als volgt:

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	€	€
Financial lease	14.649.637	15.381.598
Overige schulden	158.823	158.823
Totaal overige schulden	<u>14.808.460</u>	<u>15.540.421</u>

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Stand per 1 januari	26.829.085	28.154.777
Bij: nieuwe leningen	0	0
Af: aflossingen	1.324.291	1.325.692
Stand per 31 december	<u>25.504.794</u>	<u>26.829.085</u>
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	1.331.181	1.324.291
Stand langlopende schulden per 31 december	<u>24.173.613</u>	<u>25.504.794</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd:

Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	1.331.181	1.324.291
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	24.173.613	25.504.794
hiervan > 5 jaar	19.113.485	20.354.878

Toelichting:

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar het overzicht onder paragraaf 16. De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

9. Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)

De specificatie overige schulden is als volgt:

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	€	€
Rekening courant Hospice De Duinsche Hoeve	42.786	12.330
Ontvangen subsidies	1.080.580	996.070
Terug te betalen subsidie zorgbonus	0	523.717
Nog te betalen zorgbonussen, inclusief eindheffing	0	0
Overige schulden	242.761	279.152
Totaal overige schulden	<u>1.366.127</u>	<u>1.811.269</u>

De specificatie overige passiva is als volgt:

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	€	€
Nog te betalen salarissen	35.411	41.521
Vakantiegeld	1.713.271	1.631.794
Eindejaarsuitkering	264.512	250.785
Vakantiedagen	2.700.643	2.552.854
Verplichtingen personeel	117.487	41.032
Nog te betalen kosten	978.212	701.566
Vooruitontvangen bedragen	1.179.315	1.295.169
Totaal overige passiva	<u>6.988.851</u>	<u>6.514.721</u>

13. TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

PASSIVA

10. Niet in de balans opgenomen verplichtingen, activa en regelingen

Door Vivent zijn meerdere huurovereenkomsten aangegaan met vaste looptijden > 5 jaar. De jaarlijkse huurlast hiervoor bedraagt € 834.804. De huurcontracten welke onder financial lease vallen zijn hier niet benoemd.

Vivent heeft in 2014 het gebruik van leaseauto's geïntroduceerd. Hiervoor is een leasecontract afgesloten. Per balansdatum rijden er 81 leaseauto's. De bijbehorende jaarlijkse verplichting voor deze auto's is € 445.914.

Vivent heeft in 2019 het contract voor de printers bij de huidige leverancier aangepast. Dit aangepaste contract heeft een looptijd van 6 jaar. De bijbehorende jaarlijkse verplichting hiervoor is € 214.786.

Verplichtingen uit hoofde van het macrobeheersinstrument

In 2021, 2022 en 2023 is voor Verpleging en Verzorging, de GRZ (geriatrische revalidatiezorg), ELV (Eerstelijns verblijf) en geneeskundige zorg voor specifieke patiëntgroepen een macrobeheersinstrument van toepassing. Dit betekent dat bij overschrijding van het landelijke budgetplafond, deze overschrijding zal worden teruggevorderd op basis van een percentage van de behaalde omzet. Zorgaanbieders kunnen op basis hiervan een terugbetalingsverplichting opgelegd krijgen over 2021, 2022 en 2023.

Vivent is niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortkomende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans van de stichting per 31 december 2023.

14. ENKELVOUDIG MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

	Bedrijfs- gebouwen en terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen	Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering en vooruitbetaald op materiële vaste activa	Totaal
	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2023					
- aanschafwaarde	46.359.426	7.652.776	6.037.840	728.550	60.778.592
- cumulatieve afschrijvingen	17.001.114	5.024.385	3.064.565	0	25.090.064
Boekwaarde per 1 januari 2023	<u>29.358.312</u>	<u>2.628.391</u>	<u>2.973.275</u>	<u>728.550</u>	<u>35.688.528</u>
Mutaties in het boekjaar					
- investeringen	47.804	789.600	973.537	16.175	1.827.116
- afschrijvingen	1.349.842	502.468	741.428	0	2.593.738
- <i>terugname geheel afgeschreven activa</i>					
.aanschafwaarde	253.766	170.510	237.794	0	662.070
.cumulatieve afschrijvingen	253.766	170.510	237.794	0	662.070
- <i>desinvesteringen</i>					
aanschafwaarde	0	0	0	0	0
cumulatieve afschrijvingen	0	0	0	0	0
per saldo	0	0	0	0	0
- overige mutaties	5.562	661.822	61.166	-728.550	0
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-1.296.476</u>	<u>948.954</u>	<u>293.275</u>	<u>-712.375</u>	<u>-766.622</u>
Stand per 31 december 2023					
- aanschafwaarde	46.159.026	8.933.688	6.834.749	16.175	61.943.638
- cumulatieve afschrijvingen	18.097.190	5.356.343	3.568.199	0	27.021.732
Boekwaarde per 31 december 2023	<u>28.061.836</u>	<u>3.577.345</u>	<u>3.266.550</u>	<u>16.175</u>	<u>34.921.906</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	0-5%	5-10%	10-25%	0,0%	

Toelichting:

Met ingang van 2022 is de financial lease opgenomen in het mutatieoverzicht.

Overige mutaties betreft posten die vorig boekjaar nog als materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa stonden en dit boekjaar in gebruik zijn genomen.

15. ENKELVOUDIG MUTATIEOVERZICHT FINANCIËLE VASTE ACTIVA

	Deelnemingen in groeps- maatschappijen	Overige vorderingen	Totaal
	€	€	€
Boekwaarde per 1 januari 2023	204.119	30.001	234.120
Resultaat deelnemingen	66.814	0	66.814
Verstrekte leningen / verkregen effecten	0	0	0
Ontvangen dividend / aflossing leningen	0	-8.000	-8.000
Boekwaarde per 31 december 2023	<u>270.933</u>	<u>22.001</u>	<u>292.934</u>

BIJLAGE

16. Overzicht langlopende schulden ultimo 2023 (enkelvoudig)

Leninggever	Afsluit-datum	Hoofdsom	Totale loop-tijd	Soort lening	Werke-lijke-rente	Einde rentevast-periode	Restschuld 31 december 2022	Nieuwe leningen in 2023	Aflossing in 2023	Restschuld 31 december 2023	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2023	Aflos-sings-wijze	Aflos-sing 2024	Gestelde zekerheden
		€			%		€	€	€	€	€			€	
Rabobank	1-jul-2016	5.000.000	30	Hypothecair	2,90%	31-7-2026	3.427.544	0	167.136	3.260.408	2.424.728	22	Lineair	167.136	De panden: Mariaoord en Vught
Rabobank	1-jul-2016	5.000.000	30	Hypothecair	2,70%	31-7-2024	3.427.544	0	167.136	3.260.408	2.424.728	22	Lineair	167.136	
Rabobank	1-jul-2016	5.000.000	30	Hypothecair	2,90%	31-7-2026	3.427.544	0	167.136	3.260.408	2.424.728	22	Lineair	167.136	
Rabobank	1-jul-2016	2.926.209	30	Hypothecair	2,75%	31-7-2026	280.961	0	97.812	183.149	0	2	Lineair	97.812	
Kruisvereniging	17-nov-2004	222.352	nvt	Hypothecair	0,00%	nvt	158.823	0	0	158.823	158.823	nvt	nvt	0	Repelweg Vught
Mooiland	1-jan-2011	10.405.611	31	Financial lease	6,31%	nvt	5.886.457	0	346.514	5.539.943	3.731.607	18	Annuitair	353.404	De Hooghe Clock
Woonstichting J	11-mrt-2011	14.689.626	40	Financial lease	6,76%	nvt	10.220.212	0	378.557	9.841.655	7.948.871	28	Lineair	378.557	Hof van Hintham
Totaal							26.829.085	0	1.324.291	25.504.794	19.113.485			1.331.181	

Toelichting financial lease:

De lease voor Hof van Hintham en De Hooghe Clock betreft twee locaties van Vivent, waarbij voor beiden geldt dat het leasecontract uit verschillende subcontracten bestaat. Deze subcontracten kennen verschillende looptijden en rentepercentages. Hiermee is in de verwerking in de jaarrekening rekening gehouden. Voor deze toelichting is ervoor gekozen om een gewogen gemiddeld rentepercentage te hanteren.

17. TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE WINST- EN VERLIESREKENING

Voor zover posten uit de enkelvoudige winst- en verliesrekening niet afwijken van de geconsolideerde winst- en verliesrekening zijn deze hierna niet nader toegelicht en wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde winst- en verliesrekening.

BATEN**11. Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening**

De specificatie subsidies Kaderwet VWS of Wlz is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
VWS Stagefonds	442.480	427.552
VWS subsidie Coronabaten	36.591	0
VWS zorgbonus	0	0
Totaal subsidies Kaderwet VWS of Wlz	<u>479.071</u>	<u>427.552</u>

De specificatie beschikbaarheidsbijdrage zorgfuncties is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Subsidie Praktijkleren	175.454	305.202
Overige subsidies	165.478	96.176
Totaal beschikbaarheidsbijdrage zorgfuncties	<u>340.932</u>	<u>401.378</u>

12. Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten

De specificatie is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Opbrengsten Wmo	1.825.454	1.728.251
Overige dienstverlening	1.296.664	1.269.722
Overige opbrengsten	2.125.198	1.763.255
Totaal andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten	<u>5.247.316</u>	<u>4.761.228</u>

LASTEN**13. Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten**

De specificatie is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Personeel niet in loondienst	8.192.298	6.830.082
Onderaanneming	687.667	235.080
Kosten zorgbonus personeel niet in loondienst	0	0
Totaal kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	<u>8.879.965</u>	<u>7.065.162</u>

17. TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE WINST- EN VERLIESREKENING

LASTEN

14. Lonen en salarissen

De specificatie is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Lonen en salarissen	40.671.309	39.484.249
Dotatie / vrijval personele voorzieningen	117.997	-86.066
Zorgbonus personeel in loondienst, inclusief eindheffing	0	0
Overige personeelskosten	<u>2.105.734</u>	<u>1.930.278</u>
Subtotaal	42.895.040	41.328.461
Waarvan ten laste van de voorzieningen / projecten / verplichtingen VSO personeel	-333.282	-156.345
Totaal lonen en salarissen	<u><u>42.561.758</u></u>	<u><u>41.172.116</u></u>

Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden in FTE:

	<u>0</u>	<u>0</u>
	€	€
Intramuraal	419	429
Extramuraal	278	294
Ondersteuning	152	156
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	<u>849</u>	<u>879</u>
Aantal personeelsleden dat buiten Nederland werkzaam is	0	0

15. Afschrijvingen op immateriële vaste activa en materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Afschrijvingen:		
- materiële vaste activa	2.593.738	2.438.657
- financiële vaste activa	0	0
Subtotaal	<u>2.593.738</u>	<u>2.438.657</u>
Boekresultaat desinvesteringen	0	-731
Totaal afschrijvingen	<u><u>2.593.738</u></u>	<u><u>2.437.926</u></u>

16. Overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	3.830.237	3.583.501
Algemene kosten	4.447.297	3.967.965
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	2.116.269	2.340.334
Onderhoud en energiekosten	2.518.828	1.539.642
Huur en leasing	1.121.565	1.074.192
Totaal overige bedrijfskosten	<u><u>14.034.196</u></u>	<u><u>12.505.634</u></u>

18. VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van Stichting Vivent heeft de jaarrekening 2023 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 23 mei 2024

De raad van toezicht van de Stichting Vivent heeft de jaarrekening 2023 goedgekeurd in de vergadering van 23 mei 2024

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 2.

Gebeurtenissen na balansdatum

Geen.

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

De Raad van Bestuur

De Raad van Toezicht

Dhr. P.G.J.M. Hermsen

Mevr. Dr. J.M.A. Meurs, voorzitter

Mevr. A.J.W. van de Weijer - van der Vleuten

Mevr. Drs. I. van Veen, vice-voorzitter

Dhr. Prof. Mr. Dr. E.P.M. Vermeulen

Dhr. T.B.J. Onland

Dhr. K. Eekhout

OVERIGE GEGEVENS

OVERIGE GEGEVENS

1. Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is bepaald, conform artikel 4.3, dat het behaalde resultaat ter vrije beschikking staat van Stichting Vivent

2. Nevenvestigingen

Stichting Vivent heeft geen nevenvestigingen.

3. Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.



Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de raad van bestuur en de raad van toezicht van Stichting Vivent

Verklaring over de jaarrekening 2023

Ons oordeel

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening van Stichting Vivent ('de stichting') een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de stichting en de groep (de stichting samen met haar dochtermaatschappij) op 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en de bepalingen bij en krachtens de Wet normering topinkomens ('WNT').

Wat we hebben gecontroleerd

Wij hebben de in dit jaardocument opgenomen jaarrekening 2023 van Stichting Vivent te 's-Hertogenbosch gecontroleerd. De jaarrekening omvat de geconsolideerde jaarrekening van de groep en de enkelvoudige jaarrekening.

De jaarrekening bestaat uit:

- de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2023;
- de geconsolideerde en enkelvoudige winst-en-verliesrekening over 2023; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en overige toelichtingen.

Het stelsel voor financiële verslaggeving dat is gebruikt voor het opmaken van de jaarrekening is de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en de bepalingen bij en krachtens de WNT.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT 2023 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de paragraaf 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

NLE00024296.1.1

PricewaterhouseCoopers Accountants N.V., Fascinatio Boulevard 350, 3065 WB Rotterdam, Postbus 8800,
3009 AV Rotterdam
T: 088 792 00 10, F: 088 792 95 33, www.pwc.nl

'PwC' is het merk waaronder PricewaterhouseCoopers Accountants N.V. (KvK 34180285), PricewaterhouseCoopers Belastingadviseurs N.V. (KvK 34180284), PricewaterhouseCoopers Advisory N.V. (KvK 34180287), PricewaterhouseCoopers Compliance Services B.V. (KvK 51414406), PricewaterhouseCoopers Pensions, Actuarial & Insurance Services B.V. (KvK 54226368), PricewaterhouseCoopers B.V. (KvK 34180289) en andere vennootschappen handelen en diensten verlenen. Op deze diensten zijn algemene voorwaarden van toepassing, waarin onder meer aansprakelijkheidsvoorwaarden zijn opgenomen. Op leveringen aan deze vennootschappen zijn algemene inkoopvoorwaarden van toepassing. Op www.pwc.nl treft u meer informatie over deze vennootschappen, waaronder deze algemene (inkoop)voorwaarden die ook zijn gedeponeed bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam.

Onafhankelijkheid

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Vivent zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assuranceopdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2023 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, onderdelen n en o, Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, en of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaardocument opgenomen andere informatie

Het jaardocument omvat ook andere informatie. Dat betreft alle informatie in het jaardocument anders dan de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en RJ 400 is vereist voor het bestuursverslag, op grond van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG is vereist voor Verslag Raad van Toezicht en op grond van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG is vereist voor de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en RJ 400 en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG, alsmede voor het toevoegen van Verslag Raad van Toezicht.

Verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening en de accountantscontrole

Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor:

- het opmaken en het getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en de bepalingen bij en krachtens de WNT; en voor
- een zodanige interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van het genoemde verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze doelstellingen zijn een redelijke mate van zekerheid te verkrijgen over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of van fouten en een controleverklaring uit te brengen waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid en is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de controlestandaarden is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer hier sprake van is.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.



Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.

Rotterdam, 23 mei 2024
PricewaterhouseCoopers Accountants N.V.

Origineel getekend door: drs. H.A.B. de Coninck RA

Bijlage bij onze controleverklaring over de jaarrekening 2023 van Stichting Vivent

In aanvulling op wat is vermeld in onze controleverklaring hebben wij in deze bijlage onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening nader uiteengezet en toegelicht wat een controle inhoudt.

De verantwoordelijkheden van de accountant voor de controle van de jaarrekening

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2023, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Ook op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen en het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.



Gegeven onze eindverantwoordelijkheid voor het oordeel zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de uitvoering van de groepscontrole. In dit kader hebben wij de aard en omvang van de uit te voeren werkzaamheden voor de groepsonderdelen bepaald om te waarborgen dat we voldoende controlewerkzaamheden verrichten om in staat te zijn een oordeel te geven over de jaarrekening als geheel. Bepalend hierbij zijn de geografische structuur van de groep, de omvang en/of het risicoprofiel van de groepsonderdelen of de activiteiten, de bedrijfsprocessen en interne beheersingsmaatregelen en de bedrijfstak waarin de stichting opereert. Op grond hiervan hebben wij de groepsonderdelen geselecteerd waarbij een controle of beoordeling van de financiële informatie of specifieke posten noodzakelijk was.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.